

# CAMPUS GUIDE

## 2021 学 生 便 覧



お茶の水女子大学  
Ochanomizu University





## *Finding Your Own Way*

道を拓くのは、あなたです

### 生涯にわたり礎となる人間教育

就業率、進学率がともに極めて高いのも特筆すべき点でしょう。理系はもちろん、文系でも数多くの学生が大学院へ進学し、博士号を修得する者も少なくありません。就職先は一流民間企業や公務員、シンクタンク等の研究機関が中心で、それぞれ各分野の最先端で活躍しています。

また、いまだ結婚や出産、育児などの要因で離職する女性が多い日本において、お茶の水女子大学卒業者は生涯にわたって仕事と家庭を両立させている割合が極めて高いという傾向が見られます。これは自主自律の精神をしっかりと育んだ結果であり、自らの道を究めていく女性たちが数多く巣立っている証に他なりません。









## *Finding Your Own Way*

道を拓くのは、あなたです

### **女性の立場に立ったサポート体制**

学生生活を支援する設備が細部にわたって配慮されています。キャンパス内にある学生センターでは専門のスタッフが、授業や学生生活、留学や就職まで、キャンパスライフのさまざまな学生の悩みや相談に応えます。保健管理センターや専門のカウンセラーが常駐する学生相談室では、女性の心と体への深い理解に基づいて、心身両面からのサポートにも注力しています。経済的支援では、寄附金などによるお茶の水女子大学独自の奨学金のほか、公共団体等の各種奨学金も用意しています。お茶の水女子大学では、細部にわたって環境を整え、明日を担う女性の育成に努めています。



# 145年の歩みと現在



関東大震災前の本校全舎

## 日本初の官立女子高等教育機関

お茶の水女子大学は、1875年に御茶ノ水（現文京区湯島）の地に、東京女子師範学校が設立されたことに始まります。本学が設立された目的は、女子の教育を普及させるための女性教員の養成を目指したものでした。

1879年、第1回卒業生は総勢15名。1890年に女子高等師範学校となってからは、我が国唯一の官立の女性のための高等教育機関として、全国の覇気に富む女性たちの憧れの的となりました。また、本学を巣立った女性たちは、次世代の女子教育を担い、日本各地の学校に赴任して教壇に立ちました。卒業生のなかには、東京女子大学長となる安井てつ、日本初の女性理学博士の保井コノ、国際的に活躍した女性科学者の湯浅年子など、多くの優秀な研究者や教育者がいます。

## 研究・教育の拠点を担う女子総合大学

現在の文京区大塚に移転したのは1932年、関東大震災（1923年）で全校舎を焼失した後のことでした。現在使用している講堂（徽音堂）や大学本館、附属高等学校校舎、附属幼稚園園舎、大学正門は、その当時に建てられたものです。

1949年の戦後の学制改革によりお茶の水女子大学が発足、翌年文教育学部、理学部、家政学部（現在の生活科学部）の3学部をもつ新制の女子総合大学となりました。戦後、種々の価値観が錯綜するなか、単独で大学昇格を果たし、数少ない国立女子大学として出発できたのは、女子教育への強い使命感と長い伝統・歴史があったからでした。

その後、1963年には修士課程を、1976年には博士課程を設置するなど、教育・研究環境を整えながら、たゆみない発展と進歩を遂げてきました。

## 未来を担う女性を育む高度な教育

お茶の水女子大学では、国立大学法人化に伴い、「学ぶ意欲のあるすべての女性にとって、真摯な夢の実現される場として存在する。」を使命として掲げています。1世紀以上にわたり、日本における女性教育の先達として、さらに世界屈指の女子大学として、常に現代社会に必要とされる高度な教養と専門性を備えた女性リーダーを育成するとともに、女性のライフスタイルに即応した教育研究のあり方を開発・実践してきました。

それはまた、女性の生涯にわたる生き方のモデルの供給源として、男女共同参画社会を実現し、豊かで自由かつ公正な社会の実現に寄与することでもあります。

## 明日を切り拓く斬新な研究

本学が目指すのは画一的イメージにとどまるようなリーダー像ではありません。それは、「心遣い」「知性」「しなやかな強さ」を備えながら、同時に急激に変化する現代社会に柔軟に対応できる高度な専門知識と広い見識をもち、新たな事柄に挑戦することのできる女性像です。

研究理念は、人間性を磨き、知の限界に挑戦し、新たな世界を拓くこと。規模は小さいながら人文社会科学・自然科学・生活科学がそろった大学として、これまで一貫して従来の学問領域を横断する新しい視点に立ち、社会が求める研究分野をいち早く開拓してきました。その姿勢と実績は社会的にも高い評価を得、グローバルCOEプログラムをはじめ数々の大型教育研究予算を獲得しています。

- 1874  
お茶の水女子大学の前身  
東京女子師範学校の設立の布達
- 1875  
「御茶ノ水」の地に開校（現東京都文京区湯島1丁目）
- 1885  
東京女子師範学校は東京師範学校と合併し、  
東京師範学校女子部となる
- 1886  
東京師範学校は高等師範学校となり、  
高等師範学校女子部となる
- 1890  
高等師範学校から女子部を分離し、  
女子高等師範学校を設立
- 1908  
奈良女子高等師範学校の設置に伴い、  
東京女子高等師範学校と改称
- 1923  
関東大震災のため、校舎焼失
- 1932  
現在地の新校舎に移転（東京都文京区大塚2丁目）
- 1949  
お茶の水女子大学（文学部・家政学部）設置
- 1950  
文学部を文教育学部に、  
家政学部を理学部および家政学部へ改組
- 1963  
大学院家政学研究所（修士課程）を設置
- 1964  
大学院理学研究所（修士課程）を設置
- 1966  
大学院人文科学研究科（修士課程）を設置
- 1976  
大学院人間文化研究所（博士課程）を設置
- 1992  
家政学部を廃止し、生活科学部を設置
- 1997  
大学院人文科学・理学・家政学研究所（修士課程）を、  
大学院人間文化研究所（博士前期課程）に改組
- 2004  
国立大学法人法により、  
国立大学法人お茶の水女子大学に移行
- 2007  
大学院人間文化研究所を  
大学院人間文化創成科学研究科に改組
- 2016  
大学院人間文化創成科学研究科生活工学共同専攻を  
設置
- 2018  
生活科学部心理学科を設置

# CAMPUS GUIDE 2021

学生便覧



お茶の水女子大学  
Ochanomizu University

# 目次

2021年度主要行事	002	留学生日本語学習支援・交流室	044
ウェブサイト・メールアドレス	003	大学院生相談窓口	044
I 学生対応事務組織	005	ピアサポートプログラム	045
学生関係窓口と取り扱い時間	005	経済的相談	046
窓口別連絡先	007	授業料の納入	046
学生関係の窓口業務と諸手続き一覧	007	学資貸付金	047
II 諸手続きなど	009	授業料免除・徴収猶予	048
学生証・各種証明書	009	奨学金	049
各種手続	011	本学独自の奨学金	051
学生への連絡方法	012	VI 留学	053
III 学生生活	013	留学	053
学生宿舎	013	協定大学への交換留学	053
アパートなど	014	海外短期研修	054
食堂・購買	014	海外留学・研修プログラム	055
危機管理	015	大学間交流協定校一覧	056
事故・防災・感染症・災害などの対応	015	VII キャリア教育・キャリア支援	057
学生教育研究災害傷害保険	017	キャリア教育・キャリア支援	057
悪徳商法・悪質な勧誘など	019	女性リーダーのためのコンピテンシー開発	057
スーターカー被害の防止	021	キャリア支援	059
薬物乱用の防止	021	進路報告	059
駐輪・駐車	021	推薦書	060
アルバイト	022	就職情報資料室	060
拾得物・遺失物	022	VIII 課外活動	061
盗難	023	課外活動	061
お茶大生の声	023	自治会活動	061
郵便物・宅配物の取り扱い	023	課外活動団体（サークル活動）	062
ごみの分別収集	024	集会および学内施設の利用	064
博物館などへの無料入館	025	団体の設立	065
IV 学習研究のための施設	026	徹音祭	065
教学IR・教育開発・学修支援センター	026	学内掲示・ビラ配りなど	066
図書館	027	課外活動施設	067
文理融合AI・データサイエンスセンター	030	Student Commons	067
情報基盤センター（IT Center）	030	大学会館	067
国際教育センター	032	テニスコートの利用	068
グローバル協力センター	034	野外教育施設	069
ランゲージ・スタディ・コモンズ	035	館山野外教育施設	069
Active Learning Studio (ALS)	037	その他の学外施設	070
スタディ・コモンズ	038	八王子セミナーハウス	070
V 学生相談	039	IX 附録	071
学生相談体制	039	学生生活関係諸規則	071
生活・健康相談	040	校歌・学生歌	072
学年担当教員・指導教員・顧問教員	040	Q & A	075
なんでも相談窓口	040	X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図	077
障害学生支援相談窓口	040		
保健管理センター	041		
学生相談室	042		
ハラスメント等人権侵害相談室	043		



# 2021年度主要行事

※変更することが有り得るので、学生ポータルサイトを  
こまめに確認してください。

## 前学期・1学期・2学期

2021年 4月	4月1日(木)	TOEFL ITPテスト(学部新入生)
	4月4日(日)	入学式
	4月5日(月)～9日(金)	前学期・1学期・2学期履修登録
	4月17日(土)	大学院オープンキャンパス
	4月19日(月)	前学期・1学期授業開始
5月	5月18日(火)～21日(金)	学生健康診断
	5月27日(木)	前学期・1学期・2学期授業料口座振替日(※)
6月	6月4日(金)～6月10日(木)	1学期 授業・試験期間
	6月11日(金)	2学期授業開始
7月	7月3日(土)	土曜日の授業を2回開講
	7月10日(土)	休講(オープンキャンパス)
	7月22日(木)	通常授業(海の日)
	7月24日(土)～7月30日(金)	前学期 試験・補講期間 2学期 授業・試験期間
8月	7月31日(土)～9月30日(木)	夏期休業
9月	9月30日(木)	9月卒業式・学位記授与式

## 授業時間

0限	8:05～ 8:50
1・2限	9:00～10:30
3・4限	10:40～12:10
5・6限	13:20～14:50
7・8限	15:00～16:30
9・10限	16:40～18:10
11・12限	18:20～19:50

※金融機関休業日の場合は翌営業日

## 後学期・3学期・4学期

10月	9月15日(水)～21日(火)	後学期・3学期・4学期履修登録
	10月1日(金)	後学期・3学期授業開始 大学院入学式
11月	11月3日(水)	通常授業(文化の日)
	11月12日(金)	休講(徽音祭準備のため)
	11月13日(土)～14日(日)	徽音祭
	11月15日(月)～20日(土)	3学期 授業・試験期間
	11月22日(月)	4学期授業開始
12月	11月27日(土)	後学期・3学期・4学期授業料口座振替日(※)
	12月25日(土)～1月7日(金)	冬期休業
2022年 1月	1月8日(土)	新年授業開始、土曜日の授業を2回開講
	1月15日(土)	休講(大学入学共通テスト)
	1月19日(水)～1月25日(火)	後学期 試験・補講期間
	1月26日(水)	4学期 授業・試験期間
	1月26日(水)～3月31日(木)	TOEFL ITPテスト(在学生) 春期休業
2月	2月25日(金)～26日(土)	学部入試(前期日程)
3月	3月12日(土)	学部入試(後期日程)
	3月23日(水)	卒業式・学位記授与式

# ウェブサイト・メールアドレス

## 公式メールアドレス

大学が皆さんに付与する公式メールアドレスには大学からのお知らせや、非常時の確認などのEメールが配信されます。大学内だけではなく自宅からも見ることができますし、設定することで携帯へ転送することも可能ですので、常にチェックできるようにしておいてください。利用方法については情報基盤センターなどでご確認ください。

## 本学ウェブサイトのご紹介

<https://www.ocha.ac.jp/>



大学で行われている研究やシンポジウムなどの告知が数多くされています。履修に関することや授業のシラバス、行事予定なども確認することができます。また、奨学金や授業料免除、学生寮のことなど、学生生活に関係する事柄についてもウェブサイトから情報を得られますので、積極的に活用してください。

### ■ 大学ウェブサイトを確認できる情報一覧

学生生活関係	<input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除 <input type="checkbox"/> 授業料 <input type="checkbox"/> 学生寮(国際学生宿舎、小石川寮、お茶大SCC)
	<input type="checkbox"/> 課外活動(届出、貸し出し物品一覧など) <input type="checkbox"/> 学園祭
	<input type="checkbox"/> 学生相談室 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> ピアサポートプログラム <input type="checkbox"/> 拾得物・遺失物 <input type="checkbox"/> 各種証明書
履修関係	<input type="checkbox"/> 休講情報 <input type="checkbox"/> 教室変更 <input type="checkbox"/> 時間割変更 <input type="checkbox"/> インフォメーション
	<input type="checkbox"/> 休学・復学・退学の手続き <input type="checkbox"/> 履修登録日程 <input type="checkbox"/> 成績通知日程
	<input type="checkbox"/> シラバス <input type="checkbox"/> 教務年間日程 <input type="checkbox"/> 教員免許など各種資格取得
	<input type="checkbox"/> 学部・院教育研究者情報 <input type="checkbox"/> 各学部・大学院紹介
その他	<input type="checkbox"/> 科目等履修生、研究生、聴講生の出願 <input type="checkbox"/> 証明書発行の手続き
	<input type="checkbox"/> 国際交流(留学) <input type="checkbox"/> 本学の歩み <input type="checkbox"/> 同窓会・後援会・生活協同組合
	<input type="checkbox"/> イベント情報 <input type="checkbox"/> 公開講座 <input type="checkbox"/> セミナー案内 <input type="checkbox"/> 大学刊行物
	<input type="checkbox"/> 図書館、情報基盤センターなど各種センター利用案内

◎印の情報は学生ポータルサイトで確認することができます。

**Facebook・Twitter**

企画戦略課(広報担当)では、お茶の水女子大学の公式FacebookおよびTwitterを用いて情報を発信しています。ぜひファンやフォロワーになって最新情報をチェックしてみてください。

**[ Facebook ]**

<https://www.facebook.com/ochadai/>

**[ Twitter ] アカウント: OchadaiNews**

<https://twitter.com/OchadaiNews/>

**掲載記事募集について**

学生の情報交換の場として、FacebookおよびTwitterに掲載する記事を募集しています。募集は随時受け付けていますので掲載を希望される方は、企画戦略課(広報担当)までご連絡ください。

**■ 内容**

お茶大生が主催するイベントや、サークル活動紹介、受賞の報告(例えば、定期演奏会、フォーラムの開催など)。ただし、サークル活動紹介の場合は、お茶大公認サークルに限ります。

**■ 掲載申込方法**

メールタイトルを「Facebook(またはTwitter)記事掲載依頼」とし、(1)団体名または代表者名、(2)学年、(3)所属学部・専攻、(4)携帯電話番号を明記の上、右記のメールアドレスまでお送りください。

**学生ポータルサイト**

大学公式ウェブサイト以外にも、学内はもちろん学外からでも授業や学生生活に関する情報にアクセスが可能な学生ポータルサイトを開設しています。

休講や教室変更など授業に関する情報や学生生活上の重要な情報を随時掲載していますので、毎日必ずチェックしてください。

**[ パソコン・スマートフォン用ポータルサイト ]**

<http://tw.ao.ocha.ac.jp/>



※学生ポータルサイトへのアクセスには入学時に配付した「お茶大アカウント」が必要です。

**掲載記事募集に関するお問い合わせ**

☎ 企画戦略課(広報担当)

📞 大学本館 1階117室

📠 03-5978-5105

🕒 月～金 8:30～17:15

✉ info@cc.ocha.ac.jp

# I 学生対応事務組織

## 学生関係窓口と取り扱い時間

学生関係窓口と取り扱い時間 ※最新の情報は窓口およびHPで確認してください。

部署名	業務内容	取り扱い時間	場所
学務課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 教育課程および授業に関すること</li> <li>2 入学・卒業・退学・休学・復学および転学部・転学科等の学籍に関すること</li> <li>3 修学指導に関すること</li> <li>4 履修登録に関すること</li> <li>5 学業成績の管理および記録に関すること</li> <li>6 学業成績、修得単位に係る諸証明および卒業（見込）証明書等の発行に関すること</li> <li>7 教育職員免許状、その他の資格取得に関すること</li> </ol>	月～金 8：30～17：00	学生センター棟 1階
学生・キャリア支援課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 奨学金に関すること</li> <li>2 授業料の免除、徴収の猶予に関すること</li> <li>3 学生寮（国際学生宿舎、小石川寮、お茶大SCC）*に関すること</li> <li>4 就職に関すること</li> <li>5 キャリア相談に関すること</li> <li>6 アルバイトに関すること（家庭教師）</li> <li>7 学生教育研究災害傷害保険に関すること</li> <li>8 学生相談室に関すること</li> <li>9 通学証明書、学生旅客運賃割引証の発行に関すること</li> <li>10 Student Commonsおよび課外活動施設の管理に関すること</li> <li>11 課外活動（サークル活動・団体・集会・掲示など）に関すること</li> <li>12 学生に対する広報に関すること</li> <li>13 学資貸付金に関すること</li> <li>14 後援会に関すること</li> </ol>		学生センター棟 2階
国際課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 外国人留学生に関すること（奨学金、在留資格、証明書など）</li> <li>2 海外留学に関すること</li> </ol>		学生センター棟 3階309室
財務課 （経理担当）	授業料、施設使用料の納入に関すること		大学本館1階114室
施設課 （施設管理担当）	1 野外教育施設に関すること（館山野外教育施設）		大学本館1階119室
企画戦略課 （危機管理担当）	1 自転車（バイクを含む）駐輪許可申請に関すること		大学本館1階 119-2室
図書・情報課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 図書館資料の閲覧・貸出・返却に関すること</li> <li>2 参考調査に関すること</li> <li>3 学外図書館の利用に関すること               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 紹介状の発行</li> <li>(2) 他機関所蔵資料の文献複写の申込</li> <li>(3) 他機関所蔵図書の取り寄せ</li> </ol> </li> </ol>	月～金 8：45～21：00 （授業のない期間は17：00まで）  土 10：00～18：00 日 13：00～18：00 （授業のない期間は閉館）  一部サービスは 平日9：00～12：00、13：00～17：00	附属図書館

\* Student Community Commons

部署名	業務内容	取り扱い時間	場所
保健管理センター	1 健康相談の実施 2 定期健康診断の実施と事後措置 3 健康診断書の発行 4 事故や急病への応急処置 5 学生および教職員の健康管理に関すること 6 保健管理のための調査研究 7 精神衛生等についての相談、助言 8 環境衛生および感染症の予防と措置についての指導援助	月～金 9:00～17:00 (12:00～13:00を除く)	保健管理センター
情報基盤センター	1 コンピューターの利用に関する相談・回答 2 お茶大アカウント、MSメールアドレスに関すること 3 貸し出しパソコンに関すること ※学部1年生はパソコン相談担当 ( <a href="https://www.cf.ocha.ac.jp/panda">https://www.cf.ocha.ac.jp/panda</a> ) まで	月～金 9:00～17:00	附属図書館 1階事務室
学生相談室	1 個別相談 2 心理教育プログラム(グループワークなど)	月～金 10:00～16:00	人間文化創成科学研究科・全学共用 研究棟 2階
障害学生支援相談室	個別相談	月～金 9:00～17:00	学生センター棟 2階
なんでも相談窓口	個別相談	月～金 9:00～17:00	学生センター棟 2階
ハラスメント等 人権侵害相談室	ハラスメントその他の人権侵害についての相談	月・金 10:00～16:00	人間文化創成科学研究科・全学共用 研究棟 3階
学生・キャリア 支援センター	1 就職活動に関すること 2 キャリア相談に関すること 3 キャリア教育に関すること	月～金 10:00～17:00	学生センター棟 2階
教学IR・教育開発・ 学修支援センター	1 複数プログラム履修に関すること 2 総合的な学習相談、学修支援に関すること	学生ポータルサイトに掲出	学生センター棟 1階
国際教育 センター	〈受入：外国人留学生対象〉 1 日本語・日本文化教育に関すること 2 修学上及び生活上の助言 3 関連書籍、ノートPCの貸し出し	月～金 10:00～17:00	学生センター棟 3階
	〈留学生日本語学習支援・交流室〉 院生チューターによる日本語学習及び生活上の助言	月～金 10:00～17:00 (夏・冬・春期休業期間中は閉室)	学生センター棟 4階
	〈派遣：海外留学希望者対象〉 1 留学に関すること(相談、オリエンテーション) 2 関連書籍の閲覧、貸し出し	月～金 10:00～17:00	国際交流 留学生プラザ1階

※授業、履修手続き関係については、履修ガイドを参照してください。

なお、大学院の教務関係の詳細については、「大学院履修ガイド」を参照してください。

# I 学生対応事務組織

## 窓口別連絡先

## 学生関係の窓口業務と諸手続き一覧

### 窓口別連絡先

部署名	TEL	メールアドレス	場所
学務課	03-5978-5141	kyomu@cc.ocha.ac.jp	学生センター棟 1階
学生・キャリア支援課	03-5978-5147	gakusei@cc.ocha.ac.jp	学生センター棟 2階
国際課			
○ 外国人留学生に関する事	03-5978-5143	ryunai@cc.ocha.ac.jp	学生センター棟 3階309室
○ 海外派遣に関する事	03-5978-5722	ryu@cc.ocha.ac.jp	
財務課(経理担当)	03-5978-5119	keiri@cc.ocha.ac.jp	大学本館 1階114室
施設課(施設管理担当)	03-5978-5125	kanzai@cc.ocha.ac.jp	大学本館 1階119室
企画戦略課(危機管理担当)	03-5978-5790	anzen@cc.ocha.ac.jp	大学本館 1階119-2室
保健管理センター	03-5978-5156	hp-c-health@cc.ocha.ac.jp	保健管理センター(食堂東側)
情報基盤センター	03-5978-5885	it-center@cc.ocha.ac.jp	附属図書館1階事務室
教学IR・教育開発・学修支援センター	————		学生センター棟 1階(開室 については、学生ポータルサイトに掲出)
○ 学修相談に関する事		l-sc@cc.ocha.ac.jp	

### 学生関係の窓口業務と諸手続き一覧

担当窓口	手続名	期限	
学務課 各学部担当	履修・授業関係	履修相談、学業成績、授業時間割(補講・休講・変更)・試験・補講	その都度
		履修登録	別に指示
		追試験願	1週間以内
		※卒業(見込)証明書	4日前
		※成績証明書	4日前
		他大学等において修得した単位等に係る認定願	その都度
	科目等履修生 研究生関係	科目等履修生・研究生・特別聴講学生受け付け	毎年受け付けされる期間内
	単位修得証明書発行	4日前	
学務課 教務担当	免許・実習関係	教育実習申込	毎年受け付けされる期間内
		教育職員免許状一括申請	毎年受け付けされる期間内
		教育実習履修届	毎年受け付けされる期間内
		教員免許状取得見込証明書発行	4日前
		単位修得証明書発行(学力に関する証明)	14日前
		学芸員、その他資格	その都度
	身上異動関係	住所変更・本籍・氏名・保証人変更届	その都度
		休学願・復学願・退学願	4月適用の場合2月末まで 10月適用の場合8月末まで
		転学部・転学科願	事前相談は前期終了まで 届出は前年度12月28日まで
国際課	外国人留学生関係	外国人留学生に関する事(奨学金・在留資格・証明書等)	その都度
	海外留学関係	海外留学に関する事	その都度
財務課 (経理担当)	授業料納付	授業料に関する問い合わせ	その都度
		授業料の納付領収書発行	その都度

担当窓口	手続名		期限
施設課(施設管理担当)	施設使用	館山野外教育施設使用申込書	その都度
企画戦略課(危機管理担当)	施設使用	自転車(バイクを含む)駐輪許可申請に関すること	その都度
情報基盤センター	パソコン・ネットワーク利用	学内でのコンピューター利用に関する相談・回答	—
		お茶大アカウント、MSメールアカウントに関すること	—
		マイパソコン関係	—
		パソコン活用のための学習支援・相談・回答	—
		個人利用パソコンの貸し出し	その都度
学生・キャリア支援課	学生生活関係	各種届け出・物品貸し出し	その都度
		拾得・遺失物	//
		掲示物届け出	//
		下宿・アパート紹介	//
		学生証(再発行含む)	//
		※在学証明書	//
		※学割証	//
		通学証明書	//
	課外活動関係	学生サークル・課外活動	—
		徴音祭	—
		課外活動施設	—
		団体設立届	その都度
		集会届	使用日8日前まで
		印刷物の配布、販売署名運動等届け出	その都度
		登山届	出発日の8日前まで
		テニスコート利用届	その都度
		ボランティア活動参加	//
		奨学金・授業料免除・学資貸付関係	奨学金(日本学生支援機構、地方公共団体、学内奨学金、その他)
	奨学生願書		掲示の都度
	授業料免除申請書		別に指示
	授業料徴収猶予(月割分納)申請書		//
	寮関係	学資貸付金申し込み	その都度
		学生寮(国際学生宿舎・小石川寮・お茶大SCC)の事務	—
		入寮願	別に指示
	就職関係	退寮届	その都度
		キャリア相談	//
		就職情報・資料収集	//
家庭教師・アルバイト		//	
進路登録		//	
保険関係	推薦書	//	
	学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険	//	
学生相談室	保健関係	心理教育プログラム(グループワーク等)	//
ハラスメント等 人権侵害相談室		個人相談	//
保健管理センター		セクハラ・パワハラ・アカハラ等人権侵害への相談窓口	//
		健康相談・体調管理など	//
教学IR・教育開発・ 学修支援センター		※健康診断書	//
		総合的な学修相談、学修指導などの支援	//

※証明書自動発行機で発行が可能です(卒業証明書は見込みのみ発行可能)。

## II 諸手続きなど

### 学生証・各種証明書

#### 学生証 (ICカード)

学生証は大学の内外に対してお茶の水女子大学の学生であることを証明するものであり、休日および夜間の大学施設への入退館、図書館の利用、教育用システムのパソコンの利用、健康診断の受診、各種証明書の発行などにも学生証が必要です(再発行含め、発行までに1カ月～2カ月程度かかります)。

#### ■ 注意事項

- ① 本証は常に携帯し、必要に応じて提示しなければならない。
- ② 本証を更新するとき、または退学などによって学籍を離れたときは、返却すること。
- ③ 本証を紛失したときは、直ちに学生・キャリア支援課に届け出ること。
- ④ 本証は、他人に貸与または譲渡することはできない。

#### ■ 再交付

紛失または著しく破損した場合は、直ちに学生・キャリア支援課で再交付の申請手続きをしてください。その際、3カ月以内に撮影された写真(4cm×3cmサイズ)が必要となります。

改姓などの場合は、再交付手続きと同時に氏名などの変更手続きを行う必要がありますので、学生・キャリア支援課および学務課まで届け出てください。

#### ■ 更新手続き

留年、休学などにより本証の有効期限を超えて在学する場合には、学生・キャリア支援課で更新手続きを行ってください(更新は年度ごとに行う必要があります)。

#### 学生証 (ICカード) に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5147



月～金 8:30～17:00



gakusei@cc.ocha.ac.jp



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 各種証明書 >  
学生証について

#### 学生証には ICチップが入っています

紛失すると、氏名・生年月日・学籍番号などの個人情報が流出する恐れがあるので取り扱いには十分注意してください。

また、磁力を発するものを近づけたり、炎天下に放置するとデータが消滅することがあります。

ICチップ部分が破損すると情報が読み取れなくなりますので注意してください。

破損した場合は、学生・キャリア支援課へお問い合わせ下さい。



## 各種証明書と取得方法

証明書は学割証や在学証明書のように証明書自動発行機で発行可能なものと、学務課または学生・キャリア支援課等で発行可能なものに分けられます。以下の表を参照して必要な証明書を取得してください。

証明書の種類	取り扱い窓口	注意事項	担当業務
在学証明書	自動発行機		学生・キャリア支援課
英文在学証明書	窓口		学生・キャリア支援課
通学証明書	窓口	電車の場合は学生証の裏に貼るシールにて対応(私バスについては窓口で手発行)	学生・キャリア支援課
学生証	窓口	再発行の申請には4cm×3cmサイズの証明写真が必要	学生・キャリア支援課
実習用通学定期券	窓口	申請から発行までに2週間～3週間要します	学生・キャリア支援課
学校学生生徒旅客運賃割引証(JR学割証)	自動発行機		学生・キャリア支援課
卒業(修了)見込証明書	自動発行機	学部は4年生、前期課程は2年生のみ発行 後期課程は窓口のみ対応	学務課
成績証明書	自動発行機	英文、後期課程は窓口のみ対応	学務課
健康診断証明書	自動発行機	毎年4月の健康診断受診者のみ発行	保健管理センター

証明書自動発行機稼働時間 平日8:30～20:00  
※土曜日・祝日の授業開講日は利用できません。

### ■ 証明書交付にかかる必要日数(窓口申請のもの)

【和文】窓口申請後、土日祝および年末年始を除いて4日程度で交付します。

但し、“学力に関する証明書”は原則14日程度で交付します。

【英文】窓口申請後、土日祝および年末年始を除いて14日程度で交付します。

(上記英文在学証明書を含みます。)

※お急ぎの場合は別途ご相談ください。

※電話・FAX・Eメールによる発行申込は受け付けておりません。

### 証明書自動発行機について

自動発行機で発行可能な証明書は、以下の5種類です。

- 在学証明書
- 健康診断証明書
- 学校学生生徒旅客運賃割引証(JR学割証)
- 成績証明書  
(学部・博士前期課程在学学生のみ)
- 卒業(修了)見込証明書

自動発行機は学生証がないと使用できません。

証明書自動発行機は学生センター棟2階にあります。いずれも和文のみで、英文の発行を希望する場合は窓口で申請してください。

### 証明書自動発行機を初めて使用する場合の暗証番号設定方法

画面右手の読み取り部分に学生証をかざしてください。



「新しい暗証番号を設定してください」とアナウンスが流れるので数字4桁の暗証番号を入力してください。



再度、暗証番号入力画面になるので同じ番号を入力してください。これで設定完了となります。



次からは学生証をかざして暗証番号を入力すると、発行できる証明書一覧が表示されるので機械の案内どおりに操作してください。

※暗証番号忘れや、発行されなかった場合は、学生・キャリア支援課窓口に申し出てください。

## II 諸手続きなど

### 各種手続

### 住所変更届・改姓届など

学生センター棟内の各課では、入学時に皆さんに提出してもらった学籍簿を基に学生証、在学証明書、通学証明書など各種証明書類の発行や卒業・修了時に授与する学位記を作成しています。学籍簿に記載した住所、保証人、本籍などを変更するとき、あるいは改姓をしたときは、各変更届を必ず提出してください。特に住所は各種証明書類の発行や緊急の連絡の際に必要なですから、変更したときは住所変更届を速やかに学務課教務担当に提出してください。変更届の用紙は学務課にあります。

### 休学・退学・復学の手続き

さまざまな事情により、休学や退学をしなければならない場合は、各自所属する学科などの学年担当や指導教員とよく相談の上、学務課教務担当で手続きを行ってください。

休学可能な年限や在学可能な年限は次表のとおり各所属で異なるので、注意してください。


課程等	修業年限	在学年限 (修業年限×2)	休学年限 (累計)	在籍年限 (計)
学部	4年	8年	4年	12年
3年次編入学	2年	4年	2年	6年
博士前期課程	2年*	4年*	2年	6年*
博士後期課程	3年*	6年*	3年	9年*


\* 博士前期・後期課程の長期履修制度を利用する場合、修業年限・在学年限・在籍年限については、\*の印の年数に延長する年数を加える(休学年限は変わらない)。ただし生活工学共同専攻の場合、在学年限と在籍年限は変わりません。


(注) 休学期間は、卒業・修了の要件としての修業年限に含まれない。


### 住所変更届・改姓届等/ 休学・退学・復学の手続きに関する お問い合わせ


#### ☎ 学務課

 学生センター棟 1階

 03-5978-5141

 月～金 8:30～17:00

 kyomu@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生の方 >  
 授業・教務・学生生活  
 休学・復学・退学の手続きについて

○ 休学願、退学願、復学願は4月適用の場合は2月末日、10月適用の場合は8月末日までに、学務課教務担当に提出しなければなりません。

○ 休学願、退学願を提出するためには、それまでの授業料が納入済でなければなりません。

2月末日または8月末日以降に願い出た場合は、当該学期分の授業料は納入しなければなりません。

○ 外国人留学生の場合は、学務課への届け出と同時に国際課にも届け出てください。

## 学生への連絡方法

### 学生への連絡方法

#### ■ 掲示

学生への連絡・通知は掲示によって行いますので、登下校の際には各学部の掲示板と、学生センター棟前にある掲示板は必ず見る習慣を付けてください。

一度掲示した事項は、学生に周知したものとして取り扱います。掲示を見落としたため生じる不都合・不利益は本人の責任になりますので十分注意してください。

#### ■ 学生ポータルサイト

授業や学生生活に関する情報を掲載しています。掲示と同様、1日に1度は必ずアクセスする習慣を付けてください（→004ページ「学生ポータルサイト」の項目を併せてご覧ください）。

#### ■ OchaMail

毎月1日と15日の2回、学生の皆さんへ大学からの情報・催し物のお知らせや学生・キャリア支援課、学務課からの提出物に関するお知らせなど、学生生活に関する重要な情報を、OchaMailとして公式メールアドレスにお送りしておりますので、必ずお読みください。

公式メールアドレスは、入学時に大学で作成します。利用登録申請書（学生用）および誓約書を記入していただき、利用登録申請書との交換でお渡します。（→003ページ「公式メールアドレス」）

また、OchaMailの配信は、携帯電話でも確認できます。

#### ■ 学生から大学への緊急連絡方法

##### ○ 事件・事故に遭った場合

→015ページ「事故・防災・感染症・災害などの対応」の項目をご覧ください。


#### 学生への連絡について


学生への連絡は、原則として各学部および学生センター棟前掲示板で行いますので、常に掲示板を確認するように心がけてください。


掲示板と併せて学生ポータルサイトへも掲載しています。

#### OchaMailに関するお問い合わせ

企画戦略課 広報担当  
OchaMail編集局

 大学本館 1階117室

 03-5978-5105

 月～金 8:30～17:00

 ochamail@cc.ocha.ac.jp

 OchaMailとは  
<https://www.ocha.ac.jp/campuslife/menu/002/004/ochamail.html>

# Ⅲ 学生生活

## 学生宿舎

### 学生宿舎

お茶の水女子大学には、家庭から離れて暮らす学生のために学部生と留学生を対象とした国際学生宿舎(板橋区(2022年3月末まで))と大学院生を対象とした小石川寮、学部1・2年生向けのシェアハウス型の教育寮(お茶大SCC)の3つの寮があります。

#### ■ 入寮申請資格と募集要項

	国際学生宿舎	小石川寮	お茶大SCC
入寮申請資格	自宅(親許)からの通学時間がおおむね2時間以上を要し かつ経済的困窮度の高い者		家計収入(父母の収入)が 基準額以下の者
入寮対象	学部の日本人学生または 学部・大学院に通う外国人留学生	大学院博士前期・後期課程の 日本人学生	学部1、2年生 (資格のあるものの中から抽選)
収容人員	399名	77名	50名
寄宿料(月額)	4,700円	4,300円	30,000円
居室	個室 (トイレ個室内、バス共同、 エアコン完備)	個室 (トイレ、バス共同、エアコン完備)	個室 ※5人1組の「ハウス」単位で風呂、トイ レ、洗面所などを共有します。
所在地	板橋区仲町2-1	文京区大塚1-6-6	文京区大塚1-6-6

#### ■ 入寮申請について

入寮希望者は、1月頃に入寮申請要項等が本学ホームページに掲載されますので、提出期限までに申請書類を提出してください。

学生宿舎は、地方から学生が集まり、また国際学生宿舎の場合は留学生も多数居住する大学の宿舎です。集団の生活の中に自分の生活を両立させる力を学び、その中から新しい友人を得ることのできる場でもあります。

#### 緊急入寮・仮入寮について

本学の国際学生宿舎は、本来家庭から離れて暮らす学生のための施設ですが、本学が緊急と認めた場合に限り、条件に合わない学生にも入寮を許可する場合があります。緊急の場合は以下のような状態を想定しています。基本的に緊急入寮の期限は最大1年間です。また、国際学生宿舎等に入寮していた学生が、留学のため退寮し、留学終了後帰国した際の一時的な住居を確保するための仮入寮の制度があります。

- ストーカー行為を受けている
- 両親の不幸など突発的な経済状況の悪化
- 自然災害などに伴う住居の損壊

#### 学生宿舎に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

📍 学生センター棟 2階

☎ 03-5978-2646

🕒 月～金 8:30～17:00

✉ gakusei@cc.ocha.ac.jp

🌐 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 暮らしの支援  
学生宿舎  
国際学生宿舎(大山寮)  
小石川寮  
お茶大SCC

## アパートなど

## 食堂・購買

## アパートなど

大学周辺のアパート・学生会館などの紹介は生活協同組合および学生・キャリア支援課で扱っています。

なお詳細な取り決めは大家さんまたは業者と学生または保護者などがその都度直接交渉することになりますので、自己の責任において契約をしてください。

## ■ 注意事項

- ① 下見などのために、直接貸主の所へ行く場合は、必ず事前に電話をしてから行くこと。なお、学生証を提示すること。
- ② 悪質な貸主がいる可能性もあるので、契約内容、条件などをよく確認してから契約すること。  
なお、トラブルが生じた場合は、直ちに学生・キャリア支援課に連絡してください。
- ③ 契約が成立し、入居したときは「住所変更届」を学務課に提出し、同時に学生証裏の現住所変更を学生・キャリア支援課学生支援担当で行うこと。

## 食堂・購買

学生や教職員の厚生施設の一つとして、大学が生協に委託し、市価よりも安い価格で需要に応じています。2階には麺類から定食まで取り扱うマルシェがあり、1階にある多目的スペースでは、自由に飲食ができ、スマホなどの充電も可能です。また、1階では文具や書籍などを取り扱う購買部門もあり、日常必要な物を購入することができます。

## ■ 営業時間

店舗名	平日	土・日・祝日
本部	10:00～16:00	休業
購買書籍部(売店)	10:00～18:30 カウンター業務は17:00まで	閉店
カフェテリア食堂 マルシェ	昼食 11:00～14:00 夕食 16:00～19:00	閉店
…noma (多目的スペース)	9:00～16:30	閉店

## アパートなどに関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

☎ 学生センター棟 2階

☎ 03-5978-5147

🕒 月～金 8:30～17:00

✉ gakusei@cc.ocha.ac.jp

## 食堂・購買に関するお問い合わせ

☎ お茶の水女子大学生協

📄 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ>在学生>くらしの支援  
食堂・購買部/お茶大生協

📄 お茶の水女子大学生協  
新入生応援サイト  
[https://text.univ.coop/  
noto/START/ocha/](https://text.univ.coop/noto/START/ocha/)

## 食堂

カフェテリア形式のセルフサービス食堂です。メニューはホットまたはコールドの主菜と副菜、ご飯、みそ汁、丼ぶり、カレー、麺類などがあります。そのほかに飲料・デザートなどを提供しています。

## 購買

毎日の生活に欠かせない食料品や雑貨類、勉強用品や教科書などの書籍、パソコンや電子辞書、さらに、教習所の受け付けや旅行の申し込みなど、皆さんの学生生活を全面的にバックアップしています。また、生協の組合員証を提示すると書籍が10%引きで購入できます。

## Ⅲ 学生生活

危機管理

事故・防災・感染症・災害などの対応

### 危機管理

#### ■ 危機管理マニュアル

「危機管理マニュアル」は、危機の中の「事件・事故」「地震」「火災」「風水害」「感染症」そのほか大規模災害の発生が予想される場合に、被害を未然に防止し、または災害が発生した場合に、被害を最小限にとどめるための通報体制、防災の組織、事件、事故、災害時の対応を定めたものです。大学の備蓄品の一覧なども掲載されています。毎年改定版が出ると学生ポータルサイトにテキスト版を掲載しますのでそちらも確認するようにしてください。

#### ■ 訓練

4月頃に避難訓練、11月頃に総合防災訓練を実施します。積極的に参加して災害発生時の避難経路の確認などを行ってください。また、総合防災訓練では、起震車や煙体験ハウスで災害発生時の疑似体験や、AEDの使用方法などを学ぶことができます。

### 事故・防災・感染症・災害などの対応

#### ■ 事故

学内で事故にあったら、後の手続きなどに必要なため、事故の状況を記録しなくてはなりません。速やかに学生・キャリア支援課学生支援担当に連絡して、指示を受けてください。休日の場合は守衛所へ連絡してください。事故発生時はあまり痛くなくても、後から痛みがひどくなる場合があります。また、学外で事故にあった場合には速やかに警察に通報し指示を受けましょう。

#### ■ 事件・防犯


不審者を発見した場合は、自分自身の身の安全を確保し、不審者の特徴などを把握し、速やかに最寄りの教職員等に通報してください。


#### ■ 大学内外で感染症が発生した場合の対応


大学内外で感染症が発生した場合、本学における対応については速やかに学内掲示およびOchaMailでお知らせすると共に、最新情報を本学ウェブサイトに掲載します。そのような場合は、これらの情報に十分注意を払ってください。また、実際に感染した場合は、これらに記載された案内に基づき大学に報告の上、その指示に従ってください。

#### 事故にあったときの連絡先

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当


 学生センター棟 2階

 03-5978-5147

 月～金 8:30～17:00

 [gakusei@cc.ocha.ac.jp](mailto:gakusei@cc.ocha.ac.jp)

☎ 守衛所

 03-5978-5128

## ■ 火災のとき

- ① 火や煙を発見したら、駆けつけて燃えているもの確かめる。
- ② 火災を確認したら、「火事だー」と大声で周囲に知らせ火災報知機のベルを鳴らす。
- ③ 最寄りの教職員または正門・南門の警備員へ通報。
- ④ 重大な火災の場合には直接119番へ通報。「文京区大塚2-1-1お茶の水女子大学の〇〇(該当場所)が火事です」と連絡する。その後教職員または警備員へ連絡。

※ 火災が小さな場合(炎が人の背ぐらい)、消火器などで初期消火に努める。

※ 火が人の背より大きいときは、消火ではなく通報をしてください。

## ■ 地震のとき

### — 発生直後

- ① 「屋内」あわてて外に飛び出さず、机の下などに身を隠してください。
- ② 「屋外」建物のそばにいた場合はガラスなどが飛散するのでなるべく離れてください。
- ③ 実験などで火を使っていた場合には火を消し元栓を閉めてください。
- ④ ドアを開けて脱出口を確保してください。

### — 発生数分後

- 周囲の安否を確認し、救援・救護に努める。
- 教職員の指示に従って避難をする。

※ 学内避難場所は大学運動場です。

災害が発生した場合、大学としては皆さんの安否確認が必要となります。学生・留学生は安否確認システムを使用して状況を報告してください。  
詳しくは巻末ページをご覧ください。

## Ⅲ 学生生活

### 学生教育研究災害傷害保険

#### 学生教育研究災害傷害保険

この保険は、学生の被る種々の教育研究活動中の不慮の災害・事故に対する補償を目的とした災害補償制度です。

#### ■ 保険料と保険期間

保険期間 <sup>*1</sup>	保険料適用区分	
	全学部 <sup>*2</sup> 大学院前期課程 大学院後期課程	接触感染予防 <sup>*3</sup> 保険金支払特約
1年間	1,000円	20円
2年間	1,750円	40円
3年間	2,600円	50円
4年間	3,300円	70円

- (注) 1. 保険期間は所定の修業年限にあわせませす。  
2. 保険料には、通学中等傷害危険担保特約保険料が含まれています。  
3. 病院または診療所等での実習中に接触感染による感染症予防措置を受けた場合に保険金が支払われる特約です。  
4. 保険の有効期間は年度の途中から加入した場合でも、年度末までとなります。  
(例：2020年5月1日から2年間申し込んだ場合は、2022年3月31日までが保険の有効期間です。)

#### ■ 本保険の対象となる傷害

被保険者が在籍する大学の国内外の教育研究活動中に生じた急激かつ偶然な外来の事故によって傷害を被った場合に保険金が支払われます。ただし「病気」はこの保険の対象となりません。詳細は『学生教育研究災害傷害保険加入者のしおり』(以下、『加入者のしおり』)をご覧ください。

#### 学生教育研究災害傷害保険 に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学研事務担当

🏢 学生センター棟 2階

📞 03-5978-5147

🕒 月～金 8:30～17:00

✉️ gakusei@cc.ocha.ac.jp

🌐 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 暮らしの支援  
学生教育研究災害傷害保険



## ■ 支払保険金の種類と金額

<b>① 死亡保険金</b> 【加入者のしおり】5ページ	事故の日から180日以内に死亡したとき (1) 正課中・学校行事中 …2,000万円 (2) 「(1)以外で学校施設にいる間」「課外活動中(クラブ活動中)」「通学中・施設間移動中」…1,000万円
<b>② 後遺障害保険金</b> 【加入者のしおり】5ページ	事故の日から180日以内に後遺障害が生じたとき (1) 「正課中」「学校行事中」…程度に応じて120～3,000万円 (2) 「(1)以外で学校施設にいる間」「課外活動中(クラブ活動中)」「通学中・施設間移動中」…程度に応じて60～1,500万円
<b>③ 医療保険金</b> (医師の治療を受けたとき) 【加入者のしおり】5ページ	(1) 「正課中・学校行事中」…治療日数1日以上 (2) 「通学中・学校施設等相互間の移動中」…治療日数4日以上 (3) 「(1)(2)以外の学校施設内外での課外活動中(公認サークル活動中)」…治療日数14日以上 ※入院加算金は1日目から支払われます。
<b>④ 接触感染予防保険金</b>	希望により、接触感染予防保険金支払特約を付けることができます(『加入者のしおり』3ページ)。

## ■ 事故の通知

本保険で対象となる事故が生じた場合には、保険会社へ事故通知をしなくてはなりません。書類は学生・キャリア支援課学研災事務担当にありますので、直ちに申し出てください。

事故の日から30日以内に連絡のない場合は保険金が支払われない場合がありますので注意してください。

## ■ 休学、留年、転部の場合

### ① 休学の場合

保険期間中に通算して1年以上休学したとき、休学の期間に応じて保険料を返還請求してください。

### ② 留年の場合

新たに追加加入の手続きをしないと本保険の対象となりません。所定の保険料分担金を添えて学生・キャリア支援課学研災事務担当に申し込んでください。

(注) 原則として、保険料分担金の請求や新たな加入については、被保険者自身が学生・キャリア支援課学研災事務担当で手続きをしてください。

インターンシップ、介護等体験活動、ボランティア活動で賠償責任を負った場合に備えての付帯賠償責任保険・学生生活総合保険もあります。詳細については、学生・キャリア支援課学研災事務担当にお問い合わせください。

## Ⅲ 学生生活

### 悪徳商法・悪質な勧誘など

### 悪徳商法・悪質な勧誘など

キャッチセールス	繁華街などの路上で「化粧品のアンケートを受けてみませんか？」などの声をかけてくる。話を聞くうちに喫茶店や事務所で高額商品の購入を迫られる。
資格商法	高収入のアルバイトができるなどと称してほとんど仕事がない(または全くない)のに高額な資格取得を勧誘する。
アポイントメント商法	「〇〇に当選しました」といった電話やハガキで呼び出して、関係のない高額商品を無理に売りつけたり、会員になることを強要する。
自己啓発商法	良い就職(自己啓発)セミナーがあるという勧誘(この場合は路上での他人だけではなく、先輩・友人からの場合もあります)を受けて参加してみると、合宿など込みで総額数十万円に上る金額が必要になるといわれ、そちらへの参加を強く勧誘される。
マルチ商法 (ネットワーク商法)	個人を商品などの販売員として勧誘し、次の販売員を勧誘すれば収入が増えると促して、ピラミッド式に組織を拡大する商法で、商品の販売よりも販売員の勧誘によって高収入が得られると錯覚させるものです。実際には最初に学生ローンなどで高額の商品を買わせるなどさせられ、勧誘をすることで友人を失うなど大変危険な悪徳商法です。

悪徳商法は、「今すぐに契約しなければあなたが損をする」といった言葉で高額の契約を勧誘することが多く、その場で決断を迫られることが多いのが特徴です。こういった場合にはその場でサインや印を押すような契約は絶対に行わず、家族、友人などに必ず相談してから判断しましょう。もし、長時間勧誘されるなどして(数時間にも及び深夜になることもあるようです)やむなく契約してしまった場合にも、すぐに家族や友人、各自治体の消費生活センターなどに相談しましょう。契約からそれほど日数が経過していない場合にはクーリングオフという制度を利用し、契約を解除することも可能です。まずはあなたの周りの人に相談してみることをお勧めします。もちろん学生・キャリア支援課でも相談を受け付けています。

### スマートフォンでのトラブル

スマートフォンでネットを閲覧していると突然「あなたの携帯電話番号を記録しました」などと表示が出て、高額な入会金などを請求する事件も多発しています。実際には、スマートフォンからインターネットを閲覧しただけで電話番号やメールアドレスが知られることはありませんので絶対に支払ったりしないでください。それでも心配な場合には消費生活センターや学生・キャリア支援課などへ相談してみましょう。

### 悪徳商法・悪質な勧誘に関する相談・連絡窓口

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5147



月～金 8:30～17:00



gakusei@cc.ocha.ac.jp

## 自分の身を守るために

Twitterやインターネット上のブログなどへの書き込み、インターネット上に住所、氏名、電話番号、生年月日、写真などの個人情報を発信すると、思わぬ不利益を被る可能性がありますので、十分注意してください。

また、街頭やインターネット上で頻繁に行われているアンケートや懸賞に安易に回答するのは控えましょう。あなたの個人情報がそこから流出して、さまざまな悪徳業者の手に渡ってしまう可能性があります。素性のわからない人や、不特定多数の人が見るインターネット上に自分の氏名・住所・電話番号は教えない（記載しない）ことによって自分の身を守りましょう。

## 勧誘活動に注意！

昨今、大学のキャンパスや周辺において、大学生をターゲットに勧誘活動を行うカルト宗教団体の存在が確認されています。

これらの団体は、スポーツサークルや文化活動、音楽（ゴスペル）鑑賞、食事会などを装い、すぐには悪質な勧誘と判断しづらいことが多いので十分注意してください。

### 実際にあった勧誘活動の事例

- 徽音祭で、他大学の学生が本学学生に声をかけ、同郷だという話になり、本学学生はメールアドレス・携帯電話番号を教えた。後日、別の場所で会った際、話が宗教関係の話題になり勧誘されそうになったため、近くの交番へ駆け込んだ。
- 昼休みの時間に音楽ライブへの誘いという形式で、宗教団体への勧誘活動を行っている人間がいた。

このような勧誘や案内を受けた場合は、住所、電話番号、メールアドレスなどの個人情報を安易に教えないようにすると共に、学生・キャリア支援課までお知らせください。

本学で勧誘や各種案内を行う場合には、学生・キャリア支援課において届け出の内容を確認した上で、許可しています。勧誘や各種案内の承認に際しては、配布物などに団体名や連絡先などの詳細な記載があるか、記載内容の真偽などを確認しています。

なお、大学は信教の自由を保障しており、特定の宗教団体を誹謗するつもりは全くありませんので、念のため申し添えます。

## III 学生生活

ストーカー被害の防止

薬物乱用の防止

駐輪・駐車

### ストーカー被害の防止

ストーカー行為とは以下のような行為を指します。

- つきまとい・待ち伏せ・押しかけ・見張り
- 監視していると告げる行為
- 無言電話、連続した電話・ファクシミリ
- 面会・交際の要求
- 粗野・乱暴な言動
- 汚物などの送付
- 名誉を傷付ける
- 性的しゅう恥心の侵害

これらの条件に当てはまる行為を繰り返すことはストーカー行為となり、「ストーカー行為等の規制等に関する法律」(2000年施行)によって犯罪とされ、相手は罰せられます。被害にあった場合には、すぐに学生・キャリア支援課や警察などへ相談をしてください。

### 薬物乱用の防止

近年、大麻の所持、栽培、乱用などで大学生が逮捕される事例が数多く発生しています。ほんのわずかの好奇心で始めても、後戻りできずについついまた使用したくなります。そして乱用するようになると、幻覚・妄想などの症状があらわれて放火、殺人などの重大犯罪を引き起こすこともあります。

友人・知人から誘いを受けても絶対に断りましょう。大麻・覚せい剤・違法ドラッグ・危険ドラッグといった薬物は所持しているだけでも犯罪です。

### 駐輪・駐車

#### ■ 駐輪

学内に自転車・バイクを乗り入れるには、駐輪許可証(申請年度内のみ有効)が必要になります。駐輪許可証は、企画戦略課(危機管理担当)に申請してください。駐輪できる場所は、文教育学部1号館南側と理学部1号館・2号館・3号館・情報基盤センター棟の間にある駐輪場のみです。駐輪場以外に停めたり、迷惑な駐輪を繰り返した場合、駐輪許可を取り消すことがあります。


また、自転車を駐輪場に長期間放置された場合、放置自転車として撤去・処分を行います。その際に発生した費用は、自己責任の観点から所有者に対し請求させていただきます。自転車は学内に放置しないでください。


#### ■ 駐車


原則として自動車での通学は認めていません。やむを得ない事情のある方は、学生・キャリア支援課学生支援担当に相談してください。

#### ストーカー被害に関する相談・連絡窓口

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

 学生センター棟 2階


 03-5978-5147


 月～金 8:30～17:00


 gakusei@cc.ocha.ac.jp


#### 駐輪に関するお問い合わせ

☎ 企画戦略課(危機管理担当)

 大学本館 1階119-2室

 03-5978-5790

 月～金 8:30～17:00

 anzen@cc.ocha.ac.jp

#### 安全のために

ご高齢の方、身体の不自由な方、小さな子供連れの方などは、自転車に気が付いてもすぐに避けることができない場合があります。大学周辺で自転車を利用するときは十分に注意してください。また、本学には附属学校園があるため、急な飛び出しなど特に注意が必要です。学内で自転車を利用するときは必ず徐行してください。

自分自身が事故の加害者にならないように交通ルールを守り、安全運転に努めましょう。

## アルバイト

## 拾得物・遺失物

## アルバイト

アルバイトは、大きく分けて一般アルバイトと家庭教師があります。

## ■ 家庭教師のアルバイトについて

家庭教師のアルバイトを、学生・キャリア支援課で紹介しています。

学生センター棟2階の学生・キャリア支援課前の掲示板で求人情報を紹介していますので、そちらをご覧ください。仕事内容は依頼先によって異なりますが、小学生・中学生・高校生が対象で、1回2時間・週1～3回程度です。

※新入生の場合には、大学生活に慣れる必要があるため、1年生の夏季休暇以前は原則として紹介しません。

## ■ その他のアルバイトについて

その他のアルバイトは、「学生アルバイト情報ネットワーク(バイトネット)」サイトで検索・申し込みができます。

仕事内容は、一般事務補助、学習塾講師、コンピューター入力などがあります。期間は2～3日の短期から、半年～1年の長期まで様々です。


## 拾得物・遺失物


学内の拾得物(忘れ物)は学生センター棟2階の学生・キャリア支援課で預かっています。もし発見した場合には同課窓口へ届けてください。届けられた拾得物は、学生センター棟2階学生・キャリア支援課入口ガラスケースの中に3カ月ほど展示します。3カ月以上経過したものは、処分の対象になりますので、早めにお越しください。また、学生証、財布などの貴重品等でお名前のわかるものは、本人へ連絡します。貴重品は2週間を目安に保管した後、大塚警察署へ届け出ます。


遺失物の届け出も学生・キャリア支援課で受け付けていますので、まず学生・キャリア支援課窓口へ申し出てください。持ち物には氏名などを記入するようにしましょう。

## アルバイトに関するお問い合わせ


☎ 学生・キャリア支援課  
キャリア支援担当


 学生センター棟 2階

 03-5978-5149

 月～金 8:30～17:00


 gakusei@cc.ocha.ac.jp


 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > ぐらしの支援  
アルバイト情報


 学生アルバイト情報ネットワーク  
<https://www.aines.net/ocha/>  
※使用には大学の発行したメールアドレスが必要です。

拾得物・遺失物に関する  
お問い合わせ


☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

 学生センター棟 2階

 03-5978-5147

 月～金 8:30～17:00

 gakusei@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > ぐらしの支援  
落し物について

## Ⅲ 学生生活

盗難

お茶大生の声

郵便物・宅配物の取り扱い

### 盗難

大学には不特定多数の方が来学されます。正門や南門で警備員がチェックしていますが、それでも不十分で盗難や置き引きが発生しています。盗難はロッカーや、バックを一時的に放置した際に起こっています。貴重品は必ず身に付け、ロッカーなどは必ず施錠してください。また、ロッカー内に貴重品を保管するのもやめましょう。もし盗難に遭った場合は速やかに学生・キャリア支援課まで届け出てください。

### お茶大生の声

学生の声を広く集めるために、投書箱が学内数か所に設置されています。大学への要望・質問など、お茶の水女子大学に関係することであれば、どのような内容でもかまいません。投書者の氏名などは公開されませんが、回答については掲示などで公開します。申請者個人には、電話およびEメールなどでも回答します。設置場所は以下のとおりですので、学生の皆さんからの意見をお待ちしています。

#### ■ 投書箱設置場所

- 学生センター棟1階エレベーターホール
- 食堂(マルシェ)
- Student Commonsラウンジ

### 郵便物・宅配物の取り扱い

公認サークル(→062ページ)宛の郵便物は、Student Commonsに設置してある各サークルポストに入れられます。またサークル宛の宅配物を受け取る場合には、事前にStudent Commons事務室または学生・キャリア支援課に「配達受取願」を提出してください。その際は、宅配物の宛名に受け取り場所(Student Commons事務室または学生・キャリア支援課)を明記してください。

なお、学生個人宛の郵便物・宅配物は大学宛に出さないでください。やむを得ず出す場合は、学生宛であることがわかるように、所属学科(専攻)・研究室名を明記して出すよう差出人に連絡してください。

また、着払い・生ものの郵便物は大学では受け取れません。

ごみの分別収集

ごみの分別収集

お茶の水女子大学では、ごみの減量と再資源化の促進を図るために分別収集を行っています。日常の身の回り、行事の後始末など特に注意して美しく気持ちよい学内にしましょう。対象は大学構内全域です。

■ 分別方法

下記表に示す種類に分別し、指定されたボックスに入れてください。

分別方法がわからない場合は、お問い合わせください。

再生可能な紙類は再資源化します。また、びん、缶およびペットボトルはできるだけ自動販売機横の回収ボックスに入れてください。

ごみの分別に関するお問い合わせ

☎ 企画戦略課(危機管理担当)

📍 大学本館 1階119-2室

☎ 03-5978-5790

🕒 月～金 8:30～17:00

✉ anzen@cc.ocha.ac.jp

ゴミの種類	分別種類	対象	注意
1 びん、缶類	リサイクル	飲料びん(ガラス)、飲料缶(アルミ、鉄)、缶づめの缶	飲料びん、飲料缶は飲み残しがないようにしてください。
2 ペットボトル 発泡スチロール	リサイクル	飲料用ペットボトル、発泡スチロール	ペットボトルは飲み残しがないようにしてください。 ペットボトルは生協前、共通講義棟2号館入口に専用の回収ボックスがあります。
3 古紙	リサイクル	新聞(カラー印刷物、新聞のチラシ等を含む。)、雑誌(週刊誌、書籍、教科書等)、OA紙(コンピュータ用紙、コピー用紙、上質紙)、ダンボール類	新聞、雑誌、雑紙等は、それぞれひもで縛るなど分けて出してください。
4 ミックス ペーパー	リサイクル	シュレッダーごみ、窓付き封筒、ビニールコート紙、紙コップ等のワックス加工紙、油紙印画紙(写真)、感熱紙(FAX用紙)、合成紙、感熱発泡紙、カーボン紙、ロウ紙、ノーカーボン紙、青焼コピー紙、樹脂加工紙、裏カーボン紙、ポリ加工紙、ラミネート加工紙、トレーシングペーパー、ポストイット、メモ用紙、その他紙くず	メモ程度の紙でもリサイクルできます。また、ホッチキス針やクリップ、セロテープ、糊等が付着していても構いません。(汚物、体液、実験試薬が付着したものはリサイクルできません。)丸めて捨てずにリサイクルを心がけてください。
5 生ゴミ、木葉	可燃物	弁当くず、茶殻、吸殻、落ち葉、わりばし、シール台紙、燃やせると表示のあるビニール類、衣類、生理用品	よく水切りをしてください。 アルミ箔等は取り除いてください。
6 プラスチック類	不燃物	弁当容器、カップ麺容器、ヨーグルト容器、トレイ、ラップ類、ストロー、ビニール袋等焼却すると有害なガスが発生するもの	残飯等は生ゴミに入れ、容器はできるだけ洗浄してください。 生協の弁当容器にはリサイクルできるものもあります。
7 金属、陶器 硬質ガラス類	不燃物	金属片、陶器片、ガラス片等試薬瓶、フラスコ、ピーカー、試験管等	ビール瓶、一升瓶は酒屋さんに返してください。 試薬瓶は、洗浄してから出してください。 ガラス・針、刃物などは紙にくるんで「危険」と表示してください。 スプレー缶は必ず使い切り、振って液がないことを確認してから粗大ゴミとして処分してください。
8 廃液	廃液類	廃酸、廃アルカリ等人体の健康または生活環境に影響の及ぼす恐れのある廃棄物	別途処理しますので、ごみ集積場に捨てることのないようにしてください。
9 電池	電池	乾電池・ボタン電池(一次電池)、充電式電池(二次電池)	充電式電池は、生協・事務室で回収します。 乾電池・ボタン電池は、粗大ゴミとして処分してください。
10 医療系廃棄物	感染性 廃棄物	血液・体液・血液製剤、臓器・組織、試験・検査等に使用した培地、血液の付着した注射針・メス・紙くず・繊維くず等、汚染物が付着した紙くず・繊維くず等	各研究室等での処理になりますので、ごみ集積場に捨てることのないようにしてください。
11 情報系廃棄物	情報系 廃棄物	パソコン等OA機器類、CD、FD、MO等	データは必ず消去し、粉砕処理後廃棄してください。 OA機器はHDDの粉砕処理後、返納品倉庫の向かって一番右側に持ち込んでください。
12 粗大ゴミ	不燃物	縦・横・高さを合算して30cm以上のもの 家電品、機器類、蛍光管、スプレー缶、傘、乾電池(充電式電池を除く)等	ビニール袋にまとめる場合は、透明な袋に分別して中もの分かるようにしてください。 ゴミ集積場に捨てるようにしてください。

※「8 廃液」「12 粗大ゴミ」については企画戦略課(危機管理担当)(内5790)、「11 情報系廃棄物」については図書・情報課(内5567)にお問い合わせください。

※機密文書については年2回、溶解処理を行っています。時期等詳細については財務課(内5123)にお問い合わせください。

## Ⅲ 学生生活

### 博物館などへの無料入館

### 博物館などへの無料入館

本学では、下記の博物館・美術館・劇場等の会員として登録しています。本学の学生は学生証を提示することで、博物館等では常設展示は無料で入館でき、劇場等ではチケットを割引料金で購入することができます。ぜひご利用ください。

### 博物館・美術館の無料入館について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 > 暮らしの支援  
 博物館・美術館の無料入館について

	国立科学博物館 大学パートナーシップ会員	東京国立博物館 キャンパスメンバーズ会員	東京国立美術館 キャンパスメンバーズ会員	国立劇場 キャンパスメンバーズ会員
対象施設	国立科学博物館 (東京都、台東区上野公園) 筑波実験植物園 (茨城県、つくば市天久保) 自然教育園(東京都、港区白金台)	本館(日本ギャラリー) 東洋館(アジアギャラリー) 平成館1階(日本の考古) 法隆寺宝物館(法隆寺献納宝物) (各館、東京都台東区上野公園)	国立西洋美術館 国立近代美術館 国立新美術館 以上都内の国立美術館3館	国立劇場(東京都千代田区) 国立演芸場(東京都千代田区) 国立能楽堂(東京都渋谷区)
料金	以上の3施設の常設展に何度でも無料で入館できます。特別展は割引料金が適用されます。	国立博物館内4施設の平常展に何度でも無料で入館できます。	平常展は国立新美術館を除いて何度でも無料で入館できます。企画展も割引が適用されます。(詳細は問い合わせ先のウェブサイト参照)	国立劇場の歌舞伎公演、文楽公演、その他国立劇場の主催公演、国立演芸場の主催公演、国立能楽堂の定例公演を一般料金よりもさらに安い価格でご覧いただけます(詳細は問い合わせ先のウェブサイト参照)。
入館方法	チケット売り場にて学生証を提示してください。「国立科学博物館大学パートナーシップ入館券」が発行されます。特別展(上野地区)の場合は、入館後、特別展会場入り口にて料金を支払います。	<b>【個人】</b> ①正門観覧券売場(窓口)に、キャンパスメンバーズ会員の学生であることを申し出、学生証を提示してください。 ②観覧券を受け取り、正門入口から入館します。 <b>【団体】</b> ①団体の代表者(指導教員がいる場合は指導教員)が、正門観覧券売場(窓口)に、キャンパスメンバーズ会員であることを申し出、代表者の証明書(学生の場合は学生証、指導教員の場合は職員証)を提示してください。 ②キャンパスメンバーズ団体申込書に記入し、団体観覧券を受け取り、正門入口から入館します。  ※20名以上で入館する場合、団体となります。 ※引率する指導教員がいる場合は、人数に関わらず団体となります。 ※学生だけの団体の場合、入館の際に各自の学生証も用意してください。	観覧券売り場にてキャンパスメンバーズ会員であることを申し出、学生証を提示してください。	電話予約と窓口予約の2通りあります。 <b>【電話予約の場合】</b> ①国立劇場チケットセンターへ電話(0570-07-9900)します。 ②オペレーターに「キャンパスメンバーズ利用(大学名、学部等)であることを伝え、希望のチケットを予約してください。 ③公演当日の30分前までに各劇場等チケット売り場で支払い、チケットを受け取ります(その際に学生証、教職員証を提示)。 <b>【窓口購入の場合】</b> 各劇場等チケット売り場で「キャンパスメンバーズ利用」であることを申し出て、学生証、教職員証を提示します。
問い合わせ先	国立科学博物館ウェブサイト <a href="https://www.kahaku.go.jp/learning/university/partnership/benefit.php">https://www.kahaku.go.jp/learning/university/partnership/benefit.php</a>	国立博物館キャンパスメンバーズページ <a href="https://www.tnm.jp/modules/r_free_page/index.php?id=167">https://www.tnm.jp/modules/r_free_page/index.php?id=167</a>	国立美術館キャンパスメンバーズページ <a href="https://www.campusmembers.jp/">https://www.campusmembers.jp/</a>	国立劇場キャンパスメンバーズページ <a href="https://www.ntj.jac.go.jp/kokuritsu/campus_members.html">https://www.ntj.jac.go.jp/kokuritsu/campus_members.html</a>



## IV 学習研究のための施設

教学IR・教育開発・学修支援センター

### 教学IR・教育開発・学修支援センター

きめ細やかな学修支援体制——

主体的な学習プロセスの構築をサポートします

『何を学ぶのかを決めるのは皆さんですよ』と言われても、私にできるだろうかと不安になる人もいるかもしれません。たしかに「複数プログラム選択履修制度」は、今までの大学教育と比べても、学ぶ皆さんの自由度が高いことに特徴があります。

お茶の水女子大学では、きめ細やかな学修支援体制を整備するため、教学IR・教育開発・学修支援センターを設置して専門のスタッフが皆さんの主体的な学びをサポートしています。

#### ■ 相談できること

教職員や専門のスタッフに、複数プログラム選択履修をはじめさまざまな相談をすることができます。困ったときや迷ったときには、安心してご相談ください。

#### プログラム選択前の相談

- どんなプログラムがあるか
- 履修シミュレーション
- 履修方法について
- 履修登録について


#### プログラム履修中の相談


- 科目履修取り消しについて
- プログラムの変更について
- 成績評価 (GPA制度) について
- 各種学修支援システムの使い方について
- 単位認定について  
(他大学、インターンシップなど)


それぞれのプログラムを構成している科目に、学修の順序性や難易度を表す色分けによるカラーコードナンバリングを設けています。これにより、カリキュラムの構造を視覚的に把握できるようになり、プログラムを選択するとき、どのような順番と組み合わせで各科目を履修すればよいのか判断しやすくなりました。

教学IR・教育開発・  
学修支援センターへのお問い合わせ

☎ 教学IR・教育開発・  
学修支援センター

 学生センター棟 1階

 03-5978-2047

 下記ホームページに掲載

 l-sc@cc.ocha.ac.jp

 学修相談部門  
<https://crdeg.cf.ocha.ac.jp/ocha2/Plone/lsc3>

## IV 学習研究のための施設

### 図書館

#### 図書館

附属図書館は、本学の教育・研究機能を支える総合図書館として、学習図書、研究図書を整備し、また、電子ジャーナル・電子ブック、視聴覚資料など印刷媒体以外の資料も提供しています。館内には、グループ学習や個人学習用のスペースが充実し、くつろげる空間も用意しました。学習・研究スタイルに合わせて図書館を大いに活用してください。詳細はお茶の水女子大学附属図書館ホームページ（以下、図書館HP）及び、『図書館利用案内』リーフレットをご覧ください。

#### ☞ お茶の水女子大学附属図書館



お茶の水女子大学附属図書館  
<https://www.lib.ocha.ac.jp/>



お茶の水女子大学附属図書館LiSA<sup>※</sup> Twitter  
[https://twitter.com/ochalisa\\_lib](https://twitter.com/ochalisa_lib)  
LiSAの活動や図書館からのお知らせを配信しています。  
※LiSA：Library Student Assistant

#### 図書館の開館時間と休館日

最新情報は図書館HP内の「開館カレンダー」でご確認ください。

<https://www.lib.ocha.ac.jp/calendar.html>

##### ■ 開館時間

授業のある期間

月～金 8:45～21:00 \*ただし、授業のない日は17:00まで  
土 10:00～18:00  
日 13:00～18:00

授業のない期間

月～金 8:45～17:00 \*ただし、19:00閉館の日もあり  
土・日 閉館

##### ■ 休館日

国民の祝日に関する法律に規定する休日、創立記念日（11月29日）、大学入学共通テストおよび本学入学試験当日、徽音祭当日、年末年始、夏季一斉休業日。

そのほか都合により臨時に開館あるいは閉館する場合があります。

#### 1階コモンズフロア

1階は、くつろいで過ごしたり、グループで話し合いながら学習できるフロアです。

新聞や雑誌を読んだり、友人と歓談できるウェルカムラウンジでは、在学生によるピアノコンサートを毎月開催しています。

入館ゲート（※）に入ると、開放的な雰囲気のグローバルラーニングコモンズが広がっています。少人数でのディスカッションやグループ学習に最適なミニコモンズ、イベントやプレゼン練習に利用できる予約制のプレゼンテーションルーム、デスクトップPCが並ぶPCスクエアなどもあり、様々な形の学びに対応しています。

※入館ゲートに学生証をタッチしてお入りください。

#### 2階ラーニングフロア

2階は、静かな環境で資料の閲覧や学習ができるフロアです。

開架書架のほか、静かに集中して学習できるクワイエットラーニングルーム、開架書架との行き来がしやすいアカデミックラーニングスペースなどがあります。

勉強に疲れたときにはリラックススペースのソファでひと息つくこともできます。

## 図書館

## 図書・新聞・雑誌などの検索と閲覧

## ■ 検索

本学で所蔵している資料の検索には、OPAC (Online Public Access Catalog) を使います。インターネット経由でご自宅のパソコンやスマートフォンなどからもアクセスできます。研究室などで所蔵している資料や、電子ジャーナル、電子ブックも検索できます。検索の詳細は、OPACのヘルプを参照してください。

## ■ 閲覧

2階開架書架と1階オープン書庫では、自由に資料を閲覧することができます。雑誌バックナンバー、大学紀要類は雑誌書庫にあります。雑誌書庫に入る際は、総合カウンターで手続きをしてください。地下書庫、保存書庫、貴重書庫の資料は総合カウンターへお申し込みください。研究所蔵の資料は、直接研究室へお問い合わせください。

## 図書の館外貸出と返却

開架または書庫に配架されている図書の貸出ができます(参考図書、貴重書等の館内利用の資料を除く)。

- 学部1～3年生           10冊   2週間
- 学部4年生・大学院生   20冊   4週間

## ■ 貸出

学生証を使用します。1階に2台設置してある「自動貸出機」を使います。総合カウンターでも貸出できます。

## ■ 返却

総合カウンターに返却してください。閉館時は図書館西エントランスのブックポストをご利用ください。返却期限は必ず守ってください。返却期限を過ぎた図書がある場合は、延滞日数分ペナルティがかかります。

## ■ 貸出延長

図書館HPからオンラインサービスを利用して、現在借りている図書の返却期限の延長ができます。総合カウンターでも延長できます。返却期限内で予約がかかっていない場合のみ、1冊につき1回の延長が可能です。

※ 視聴覚資料は延長できません。

## ■ 予約

貸出中の資料に、OPACから予約をかけることができます。

## 文献複写

1階総合カウンター横にセルフコピー機があります。著作権法の許す範囲内で、図書館所蔵資料を複写(白黒、カラー)することができます。閉館10分前まで利用できます。

## 特殊コレクション

女性学関係のコレクションや、幼児教育の倉橋惣三を記念した倉橋文庫などの記念文庫があります。図書館内で利用できるほか、一部の資料は貸出も可能です。

## オンラインサービス

図書館HPからオンラインサービスを利用し、開館時間に関わらず、以下の手続きをすることができます。

- 連絡先(メールアドレス・電話番号など)の変更
- 現在借りている資料の確認、延長
- 資料の予約(OPAC検索結果から)
- 購入希望申込
- 学外への文献複写、図書貸借申込(要事前申請)
- 館内の施設予約
- 図書館への各種質問

## IV 学習研究のための施設

### 図書館

#### ノートパソコン自動貸出ロッカー

1階PCスクエアと2階リラックススペースにはノートパソコン自動貸出ロッカーがあり、学生証でノートパソコンが借りられます。館内(ゲート内)でご利用のうえ、当日中に返却してください。

#### データベース、電子ジャーナル、電子ブック

レポートや論文作成に必要な関連文献を効率的に探すことができるデータベース、電子ジャーナル、電子ブックなどの電子的な資料も多数契約しています。図書館HP内の「データベース・電子リソース一覧」からご利用ください。電子ジャーナル、電子ブックはOPACで図書や雑誌と同じように検索できます。学内LANに接続している機器以外から利用したいときには、図書館HP内の「電子リソースを学外から利用する」をご覧ください。

#### レファレンス・サービス

総合カウンターでは、学習・研究に必要な文献を調べるお手伝いをしたり、その入手方法や活用方法について相談を受け付けたりしています。本学で所蔵していない資料の利用を希望される際には、以下のようなサービスをご利用ください。

##### ■ 紹介状の発行

国内外の他大学・機関の図書館の利用を希望される際には、多くの場合、先方への事前連絡や紹介状の発行が必要です。申請にあたっては利用希望資料と訪問希望日を特定し、日程に余裕を持ってお申込みください。なお、相互利用協定を結んでいる跡見学園女子大学図書館、日本女子大学図書館、日本貿易振興機構(ジェトロ)アジア経済研究所図書館、国際連合大学ライブラリーは、身分証(学生証)を提示するだけで当日利用が可能です(アジア経済研究所図書館と国際連合大学ライブラリーでは、申請をすれば、資料を借りることもできます)。

##### ■ 文献複写

図書・雑誌のコピーを、その所蔵館から取り寄せることができます。ただし、複写できるのは著作権法の許す範囲内に限ります。

##### ■ 図書の取り寄せ

図書の現物を、その所蔵館から取り寄せることができます。ただし、雑誌は取り寄せできません。

#### 館内でのインターネット接続

個人用閲覧機ではLANケーブルの接続が可能です。また、館内全域で無線LANが利用できます。

#### 講習会

授業やゼミ、研究室等のグループ単位でお申し込みいただける「オーダーメイド講習会」では、時間、場所、内容等をご要望に応じてアレンジして、データベースや図書館の使いこなし方を実習形式でご説明しています。図書館HP内の「オーダーメイド講習会」をご覧の上、メールでお申し込みください。全学生向けの講習会を開催するときには、図書館HPや館内掲示でお知らせします。

#### ご意見箱

図書館へのご意見・ご要望等ありましたら、具体的に記述し、ご意見箱へ入れてください。回答は図書館内に掲示します。

## LALA (Library Academic Learning Adviser)

図書館では、大学院生のLALAがみなさんの学びをサポートするための活動を行っています。

LALA Tips (ブログ) で学習に役立つ情報を発信したり、アカデミックスキルの向上をテーマとしたLALAセミナーを開催したりしています。また、図書館内には大学での学びに関する本を集めたLALA文庫もあります。ぜひご活用ください。

- これまでに開催したLALAセミナーの例
  - ・論文の『書き順』-”どこから”書く?-
  - ・電子書籍の使い方-探す・読む・引用する-
  - ・「自分の研究」をプレゼンする資料作り

## 文理融合AI・データサイエンスセンター

本学では、数理、データサイエンス、AIを活用できる人材育成を目的とした教育プログラムを進めており、このプログラムの一環として文理融合AI・データサイエンスセンターではデータサイエンス相談室を開室しています。データサイエンス相談室では実データに対する分析手法の提案やその手法、あるいは授業ではフォローしきれないことが多い分析するための前処理やデータハンドリングなどについての相談を受け付けます。

ExcelやRなどのソフトウェアの使用法に関する質問も受け付けますので、気軽に相談室を活用ください。

## 情報基盤センター (IT Center)

情報基盤センターは、本学におけるコンピューターを使った研究やネットワークを利用した学内外の通信が円滑に行われることを支援するために作られた、学内共同利用施設です。学内基幹ネットワークの維持・管理の他、学生に対する情報教育のための場や、機器も提供しています。皆さんは、コンピューター関連の授業や実習で、また、各研究室のコンピューター端末を通じて、情報基盤センターの設備を使うことになります。


### ■ 利用登録

本センターの設備を利用できるのは、本学の学生、研究生などです。利用にはお茶大アカウントが必要です。また、教育用システムのパソコンを利用する際は学生証を用いてユーザー認証が行われます。

### ■ コンピューターの利用

本センターでは、2018年3月に教育用システムのうち100台、2015年8月に84台のiMacを更新しました。この他にも学内に多くのコンピューターがあります。OSはmacOSとWindowsが利用可能です。

 附属図書館1階LALAデスク

 LALA Tips (ブログ)  
<http://ocha-lala.org/>





 附属図書館1階LALAデスク


 詳細はHPをご覧ください


 文理融合AI・データサイエンスセンター データサイエンス相談室  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/datascience/index.html>  
メールアドレス  
data-soudan@cc.ocha.ac.jp


## 情報基盤センター (IT Center) へのお問い合わせ

 情報基盤センター事務局

 附属図書館  
(1階事務局)

 03-5978-5885

 月～金 9:00～17:00

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 研究所・センター >  
研究・産学連携本部他(教育・研究機関) >  
情報基盤センター

 IT Center  
<https://www.cc.ocha.ac.jp>  
メールアドレス  
it-center@cc.ocha.ac.jp

## IV 学習研究のための施設

### コンピューター設置教室

- ITルーム1(理学部3号館6階601教室)
- ITルーム2(情報基盤センター棟1階104教室)
- ITルーム3(理学部2号館1階101教室)
- ITルーム4(理学部2号館1階103教室)
- 附属図書館PCスクエア(自習可)

学内には、利用者が自分のノートパソコンを使って自由にかつ安全にネットワークに接続することができるよう、認証ネットワーク(無線または有線)が設置されている場所がありますのでご活用ください。

本センターの各設備利用の詳細については「IT Center」サイトをご覧ください。

### パソコン活用サポート

本学では、情報リテラシー教育と情報スキルの向上に力を入れています。学部学科等の専門性によらず、各自の目的に応じて情報資源を活用するスキルを身につけることを目指します。それには、図書館内やIT教室など学内で自由に使えるコンピューターの活用はもちろんのこと、学生生活を通して活躍する自分専用のパソコン、学生本人が管理者となる「マイパソコン」を持つことを推奨しています。

このような学生のパソコン活用のサポートのため、随時パソコンやネットワーク等の相談をできる場が学内に用意されています。また、少人数のパソコン活用講習会も開講しています。特に、学部新生は入学後すぐに開講される入門講習で、セキュリティ基礎をしっかりと身につけていきます。

#### ■ 情報基盤センターパソコン相談担当

主に学部1年生を対象として、「マイパソコン」活用のサポートを行っています。「セキュリティ入門講習」では、自分が管理者権限を持つコンピューターを管理するにあたって、最低限身につけておくべきセキュリティの知識を解説します。お茶大Moodle内で学習でき、学部1年生全員に受講を推奨しています。

学内でマイパソコンを使うためには、セキュリティ対策ソフトがインストールされていることが必須です。「セキュリティ入門講習」確認テスト後、希望者は「セキュリティ対策ソフト・インストール支援」を受けることができます。

また、主に学部1年生の希望者を対象に、ノートパソコンの長期貸し出しを行っています。


詳細はパソコン相談担当ホームページをご覧ください。

### 利用の心得(抜粋)

- ユーザーアカウントを他者に利用させない。他者のユーザーアカウントを使用しない。
- ユーザーアカウントに付随するパスワードは秘密にし定期的に変更する。
- 犯罪に結び付く行為や公序良俗を害する行為はしない。また、人種、信条、性別、社会的身分、門地などに関する差別的表現をしない。
- 学内のコンピューターおよびその他設備に対し、ハードウェア、ソフトウェアなどを毀損、破壊、改変しない。
- 利用資格のないコンピューターにはアクセスしない。
- プログラムの違法コピーは学内外を問わず行わない。

### 情報基盤センターについての お問い合わせ

#### ☎ 情報基盤センター (IT Center)

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp>  
トップ> 研究所・センター>  
研究・産学連携本部他(教育・研究機関)>  
情報基盤センター

 IT Center  
<https://www.cc.ocha.ac.jp>  
メールアドレス  
it-center@cc.ocha.ac.jp

 パソコン相談担当  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/panda/>  
メールアドレス  
pc-skillup@cc.ocha.ac.jp

## 国際教育センター

## 国際教育センター

本センターは海外から受け入れた外国人留学生(受け入れ留学生)に対し修学および生活に必要な教育・指導助言を行うこと、国内外におけるさまざまな国際交流を推進すること、本学学生を海外留学に派遣することなどを目的としています。

受け入れ留学生は学部・大学院で学ぶ正規留学生のほか、日本語・日本文化研修留学生(日研生)、交換留学生、学部・大学院研究生などがおり、これら受け入れ留学生に対し、日本語・日本事情演習、特設日本語などの日本語・日本文化教育を行っています。また受け入れ留学生の教育研究の指導や社会生活上の悩みに対する助言など、受け入れから帰国までの一貫した教育指導援助、生活相談を行っています。

さらに本学学生と受け入れ留学生との交流を実施するほか、海外の大学との間でさまざまな国際交流イベントを行っています。

一方、グローバル時代に活躍する人材育成をめざし、本学から留学を希望する学生を対象に、留学前の相談や情報提供、語学や異文化適応などの留学準備への支援を行い、海外への長期、短期留学や語学研修などに送り出しています。

また夏・春休みに行われる短期語学研修や海外の協定校などで実施されるサマープログラムなどの紹介や、参加手続きのサポートなども行っています。

## ■ 日本語・日本文化教育

学部・大学院で学ぶ留学生に対する日本語・日本文化教育として、以下のよう  
な授業や教室を開設しています。

## ① 日本語・日本事情演習

学部留学生がコア科目の外国語科目等として履修することができる授業です。  
詳細は『履修ガイド』やWebシラバスを参照してください。

## ② 特設日本語クラス

在学する留学生が研究生生活を円滑・有意義に送るために必要な、さまざまなレベルと内容の日本語学習の機会を提供するコースです。初級から上級に至るそれぞれのレベルで週数コマずつの授業を開講します。日研生や交換留学生のためのホームルーム授業も開講しています。なお、この授業の成績および受講証明書は発行されますが、単位を取得することはできません。


## ③ 日本文化教室


授業の他に、さまざまな日本文化を体験するため、きもの、書道、生け花、茶道、お箏、折り紙、歌舞伎、マンガなどの日本文化教室を開いています。


## 国際教育センターへのお問い合わせ


## ☎ 国際教育センター


## 留学受入

 学生センター棟 3階 304室


 月～金 10:00～17:00


 03-5978-5965


 global-kyoumu@cc.ocha.ac.jp

 国際教育センター  
留学受入  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/gec-in/>


## 留学派遣

 国際交流留学生プラザ 1階

 10:00～16:00

 03-5978-5913

 info-ipo@cc.ocha.ac.jp

 国際教育センター  
留学派遣  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/gec-out/>

## IV 学習研究のための施設

### ■ 留学生相談

留学生の相談については、多様な専攻の大学院生チューターが相談に当たっています。留学生や外国につながる学生への日本語学習支援、新入留学生への情報提供や生活支援などさまざまな相談を扱っています。相談室内には、パソコンが常備されておりインターネットの利用も可能です。学生が談話できるスペースもあり、自由に学生が交流できるようになっています（→044ページ「留学生日本語学習支援・交流室」の項目を併せてご覧ください）。

留学生日本語学習支援・交流室の学生チューターに対しては、担当教員が相談を行う上での助言や研修を行っています。

### ■ 国際交流

本学学生と受け入れ学生との国際交流を目的に①日韓大学生国際交流セミナー（韓国の協定校との間で毎年夏に開催）、②国際学生フォーラム（世界の学生を本学に引き2～3月に開催）、③留学生による外国語講座（各学期開催）などを実施しています。

### ■ 公開講演会

年に数回、国内外の著名人をお招きし、公開講演会を行っています。

### ■ 海外留学・研修支援

留学を希望する本学学生に対しては年2回（4月、10月）の海外留学説明会・短期研修説明会開催の他、留学相談コーナーを設けて本学協定校への交換留学や短期研修を中心に情報提供を行っています。さらに派遣が決定した学生に対しては留学準備や危機管理の心構えなどを学ぶ機会を提供しています。

また、『海外留学ガイド』や「国際教育センター留学派遣」サイト、メーリングリスト（お茶大学生国際交流通信）での情報提供など、必要な情報や機会を迅速かつ的確に提供できるよう努めています。

なお、留学相談予約などのご連絡はEメールにて、[info-ipo@cc.ocha.ac.jp](mailto:info-ipo@cc.ocha.ac.jp)までお問い合わせください。



## グローバル協力センター

### グローバル協力センター

アフガニスタンをはじめとする困難な状況にある開発途上国に対する協力をテーマとして、教育・研究・国際貢献に取り組んでいます。持続可能な開発目標(SDGs)を念頭に、学内、学外、そして海外の機関や人々と連携した国際協力活動を推進し、また、こうした分野における女性リーダー育成に取り組んでいます。

#### ■ 活動内容

「共に生きる」社会と国際協力に関する理解を深めることを目的とした講義(「NPO入門」「NPOインターンシップ」「国際協力特論」「平和と共生演習」)を行っています。また、アジアの国々へのスタディツアーを中心とした講義「国際共生社会論実習」も実施しています。国際調査支援では、大学院生の途上国開発に関する海外調査研究活動を支援しています。

学生の自主活動の場である「共に生きる」スタディグループでは、学生グループが、途上国の教育支援、難民支援、等に取り組んでいます。

また、大学の国際貢献として、アフガニスタン向け女性教員研修、絵本・図書館活動支援(NPO連携)やJICA課題別研修「乳幼児ケアと就学前教育(アフリカ・中東)」を通じた幼児支援分野の人材育成に取り組んでいます。

学内外の関係者に向けたシンポジウム・セミナー、大学間連携によるワークショップでは、SDGs関連を含めた途上国や国際協力に関する情報、知識の提供と関係者のネットワークの強化を図っています。

#### グローバル協力センターへのお問い合わせ

##### ☎ グローバル協力センター

-  学生センター棟 3階
-  03-5978-5546
-  月～金 9:00～17:00
-  info-cwed@cc.ocha.ac.jp
-  お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 研究所・センター >  
 国際本部  
 グローバル協力センター

-  グローバル協力センター  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/cwed/>

## IV 学習研究のための施設

### ランゲージ・スタディ・コモンズ

#### ランゲージ・スタディ・コモンズ

ランゲージ・スタディ・コモンズ (The Language Study Commons) は外国語学習専用のPCのブースが並ぶ103室、PCだけでなく学生・教職員の外国語学習相談対応や外国語による共同作業のための設備と機能を備えた105室などからなる、本学独自の総合的外国語学習のためのコモンズです。図書館向かいの共通講義棟3号館1Fにあります。

PCの利用には学生証が必要です。

#### ■ 外国語学習相談

・英語：外国語教育センター講師が専門的立場から効果的な英語学習方法についてアドバイスします。

・諸外国語：大学院生などの上級外国語学習者がアドバイスします。

それぞれ、語学検定試験や海外留学・就職インタビューに備えての勉強・対策など、外国語学習全般についての相談に乗っています。気軽に来室して、アドバイザーの指導のもと、より効果的な外国語学習に取り組みましょう。

#### ■ 外国語ワークスペース・アターナー (共3-103室)

声を出して集中学習できるPCのブースがあります。

- ・オンライン学習
- ・教材を利用した個別学習
- ・外国語学習アドバイザーとの面談が可能です。

#### ■ 外国語ワークスペース・パルテノン (共3-105室)


ここでは同じ外国語を学ぶ者が集まり、会話練習やコミュニケーションの実践に取り組んでいます。また、外国語での交流や、映画鑑賞、ディスカッションをはじめ外国語を使うさまざまなイベントが企画されています。自習室としての利用も可能です。


この部屋の奥は教材室となっており、検定対策や外国語映画のDVDなどの教材もこの部屋で利用できます。


職員研修や外国語授業での利用も可能です(予約制)。

#### ランゲージ・スタディ・コモンズへのお問い合わせ

##### ☎ ランゲージ・スタディ・コモンズ (The Language Study Commons)

 共通講義棟3号館  
101、102、103、105室


 03-5978-5068


 月～金 10:00～18:15


 lsc-flec@cc.ocha.ac.jp

##### ☎ 外国語学習相談

###### ・英語学習相談

 共通講義棟3号館  
103室


 時間等、詳しくは下記URLをご覧ください


 eng-consultation@cc.ocha.ac.jp

 <https://www.cf.ocha.ac.jp/flec/j/menu/consult/d005410.html>



###### ・諸外国語学習相談

 共通講義棟3号館  
105室

 ランゲージ・スタディ・コモンズの掲示板を確認

 lsc-flec@cc.ocha.ac.jp

**ランゲージ・スタディ・コモンズ**

■ 外国語教育センター (共3-102室)

外国語教育センターは本学の外国語教育を企画・推進する重要な役割を果たすとともに、ランゲージ・スタディ・コモンズを運営し、本学学生・教職員に自律的・総合的な外国語学習機会を与える役割を担っています。

📍 外国語教育センター

🏢 共通講義棟3号館  
102室

☎ 03-5978-5144

🕒 月～金 10:00～17:00

✉ flec@cc.ochaac.jp

🌐 <https://www.cf.ocha.ac.jp/flec/>



共通講義棟 3号館 1F

■ ランゲージ・スタディ・コモンズ

## IV 学習研究のための施設

### Active Learning Studio (ALS)

#### Active Learning Studio (ALS)

皆さんが集まってディスカッションやミーティング等に利用できるActive Learning Studio (ALS)では、持ち込みのノートパソコンやタブレット端末を活用できるよう無線LAN環境や電源を備えているほか、ケーブルを使わずにパソコンやスマートフォンからデータ(wordやpower pointなどのファイル、画像や動画etc.)を投影できるプレゼンテーション用機器、ホワイトボードに書き込んだ情報をそのまま保存できる電子白板といった最新のIT機器が揃っています。プレゼンの練習やゼミの打ち合わせをはじめ、自主企画やサークル活動など、学部・学科の枠を超えた活動に、どうぞお気軽にご利用ください。

※部屋の利用は予約制となっています。詳しくは担当までお問い合わせください。

無線ネットワークのご利用には、お茶大アカウントが必要です。

また、希望者には、教室利用時にALSで利用できる無線プレゼンテーション用機器や電子白板のソフトをインストールしたノートPCの貸出も行っています。

※自分のノートパソコンにソフトをインストールすることも可能です。お使いの端末の環境によってはインストールできない場合もあります。

#### ALSに関するお問い合わせ

☎ 学務課(教務担当)



学生センター棟1階



03-5978-5142



月～金 8:30～17:00



kyomu@cc.ocha.ac.jp

## スタディ・コモンズ

### スタディ・コモンズ

理学部1号館6階にある理学部図書室の一角には、グループディスカッションや共同作業に利用できるスタディ・コモンズという場所があります。

- ①ブースに区切られた半個室タイプのソファスペース
- ②大画面のモニターを備え、大人数で活用できる広々としたソファスペース
- ③プレゼンの練習などに適したセミナースペース
- ④インターネット環境の整った14台のパソコンスペース

これら機能の異なる4つの空間のほか、組み合わせ可能な机や間仕切りにも利用できる縦長のホワイトボードなど、アイデア次第で活用できるアイテムが揃っています。その時々状況に合わせて、どうぞご活用ください。

※理学部の施設ですが、本学の学生ならどなたでもご利用になれます。

### スタディ・コモンズに関するお問い合わせ

☎ 理学部共通図書室



理学部1号館6階



03-5978-5294



月～木 10:00～19:00  
金 10:00～17:00

# V 学生相談

## 学生相談体制

本学では学生のさまざまな相談に対応するため、下図のとおり各種の相談室を設けています。  
詳しくは次ページ以降に案内していますので目を通してください。



生活・健康相談

学年担当教員・指導教員・顧問教員

なんでも相談窓口

障害学生支援相談窓口

## 学年担当教員・指導教員・顧問教員

### ■ 学年担当・指導教員

本学では、学生生活をより豊かに過ごしてもらうために、各学科(講座・コース)、学年毎に学年担当教員または指導教員を配置しています。

授業の履修に関することや、休学、退学、転学部、転学科など学生の身分に関することから、授業料免除や奨学金、健康問題など大学生活に関することなど、在学中のさまざまな問題に助言を受けることができますので、気軽に相談してください。各クラスの学年担当、指導教員は学生ポータルサイトに掲載されていますので、確認しておいてください。

### ■ 顧問教員

学生が学内において新たに団体(サークル)を設立または継続しようとするときは、顧問教員を定めることとなっています。

顧問教員は、各団体のメンバーが最も適当と思われる先生に依頼してください。団体の活動は、顧問教員と十分打ち合わせの上実施し、課外活動を安全で充実したものにしてください。

## なんでも相談窓口

「どこに行けばよいかわからない…。」履修・課外活動など学生生活全般で分からないことがあれば、まずは「なんでも相談窓口」へ来てください。皆さんの問い合わせ内容に応じて担当または情報をお知らせします。


場所は、学生センター棟2階学生・キャリア支援課です。


## 障害学生支援相談窓口


障害のある学生(障害のある入学志願者を含む。)の修学及び生活上の諸問題についての相談に応じる障害学生支援相談窓口を置いています。

場所は、学生センター棟2階学生・キャリア支援課です。


### なんでも相談窓口について

 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

 学生センター棟2階  
学生・キャリア支援課

 月～金 8:30～17:00

 [gakusei@cc.ocha.ac.jp](mailto:gakusei@cc.ocha.ac.jp)

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 学生相談の窓口 >  
なんでも相談窓口

## V 学生相談

生活・健康相談

保健管理センター

### 保健管理センター

保健管理センターでは一般診療（プライマリーケア、外傷処置）、健康に関する相談およびメンタルケア（予約制）、女性診療科（予約制）を行っています。

診療予約、その他のお問い合わせは、Eメールおよび電話にて受け付けています。疾患の性質により積極的に近隣の医療機関、高度医療機関に紹介、情報提供を行い連携して治療に当たっています。診療科、受診医療機関の相談、紹介もお受けします。

定期健康診断など行事予定や業務内容、健康に関する大切なお知らせは、保健管理センターホームページに掲載しています。定期的にチェックしてください。

#### ■ 健康診断・健康診断証明書

原則として4～6月に定期健康診断を行います。日程は保健管理センターホームページおよび学生センター、各学部・研究科の掲示板に掲載します。全員必ず受診してください。就職、進学、教育実習参加、奨学金申請に健康診断証明書が必要となることがありますが、定期健康診断を受診していないと発行できませんのでご注意ください。健康診断証明書は、受診年度中に限り、学生センター棟2階の自動発行機から入手できます。

#### ■ 診療時間


課程等	月	火	水	木	金
一般診療	10:00～12:00	10:00～12:00	11:00～12:00	10:00～12:00	—
健康相談	13:00～14:30	13:00～16:00	13:00～16:00	13:00～16:00	14:30～16:30
メンタルケア (予約制)	—	第2火曜 13:30～16:30	毎週 13:30～16:30	(隔週を予定)	—
女性科 (予約制)	—	—	—	—	原則第2金曜 14:30～16:30


※ 診療日、診療時間などは変更になることがあります。


リアルタイムの情報は保健管理センターホームページから取得してください。


#### 保健管理センターへのお問い合わせ


☞ 保健管理センター


 食堂東側  
保健管理センター

 03-5978-5156

 月～金 10:00～16:00

 hp-c-health@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ>センター>  
学生支援(お茶大コミュニティ支援部)  
保健管理センター

 保健管理センター  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/health/>



## 学生相談室

学生相談室は、皆さんが充実した学生生活を送ることができるようにするためのサポート機関です。

相談は、カウンセラーとの個人相談が原則です。但し、「どうしても一人では行きにくい、相談室を利用したい」という場合は、友人同伴という形でスタートしてもかまいません。大学生活やご自分のことで問題や悩み、心配事があればお気軽にご相談ください。相談内容については、固く秘密を守りますので安心してご利用ください。

また学生相談室では、ワークショップを実施しています。学業や学生生活・進路決定・健康増進に役立つスキルを楽しみながら学習できる「心理検査で自分を知ろう」「職業興味検査を受けてキャリアについて考えよう」「ヨガを体験して健康増進に役立てよう」などを開催しています。掲示板やチラシ・OchaMailで、随時お知らせしますので、お気軽にご参加ください。

### ■ 相談申し込み方法・相談日など

相談は予約制です。原則Eメールにて日時の手配をしてください。相談室に直接来ていただいても構いませんが、相談室が閉室・使用中の場合は、改めてご連絡ください。

相談時間	月～金 10:00～16:00
予約受付時間	月～金 10:00～16:30

### 学生相談室について

#### ☎ 学生相談室



人間文化創成科学研究科・  
全学共用研究棟2階



月～金 10:00～16:30



gsoudan@cc.ocha.ac.jp



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 学生相談の窓口 >  
学生相談室

## V 学生相談

生活・健康相談

ハラスメント等人権侵害相談室

### ハラスメント等人権侵害相談室

学外からの専門の相談員がハラスメント等その他の人権侵害について対応します。問題が生じたら、一人で悩まずに気軽に相談してください。相談内容については堅く秘密を守りますのでご安心ください。

- 相談受付 電話・Eメール・直接の来訪などにて受け付け、相談日時を決めます。相談は匿名でもできます。
- 相談日時 毎週月・金 10:00～16:00
- 専門相談員 山下 親子

#### ■ 相談員

相談の受付窓口として、人権侵害などの相談を受け、大学の対応手続きを説明し、専門相談員への取次ぎを行う相談員です。相談員の一覧は本学ウェブサイト「ハラスメント等人権侵害相談室」ページに掲載していますので、最も相談しやすいと思う相談員に相談してください。

#### セクシュアル・ハラスメントとは…

その意図に関わらず、相手を不快にさせる性的な言動を行うことをいいます。

#### アカデミック・ハラスメントとは…

教育・研究上の地位または権限を利用して、相手に対し、不適切で不当な言動を行うことをいいます。

#### パワー・ハラスメントとは…

職務上の地位または権限を利用して、相手に対し、不適切で不当な言動を行うことをいいます。

#### その他の人権侵害とは…

性・人種・国籍・年齢・セクシュアリティ(性的指向)・障害の有無などに基づく差別的な言動および差別的取り扱い等、相手の人格権その他の人権を侵害する言動を行うことをいいます。

#### ハラスメントに起因する問題とは…

ハラスメントに起因して、本学構成員等の安全で良好な学習・研究・就労環境が侵害され、または本学構成員等が損害若しくは不利益を受けることをいいます。

#### ハラスメント等に関する 相談・連絡窓口

☎ ハラスメント等人権侵害相談室



人間文化創成科学研究科  
全学共用研究棟3階



03-5978-5936



月・金  
10:00～16:00



shsoudan@cc.ocha.ac.jp



お茶の水女子大学  
[https://www.cf.ocha.ac.jp/  
gec-in/j/menu/life](https://www.cf.ocha.ac.jp/gec-in/j/menu/life)  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > お茶大案内 >  
お問い合わせ・相談窓口 >  
ハラスメント等人権侵害相談室

## 留学生日本語学習支援・交流室

留学生のサポート活動の中心となる組織は、30年近くの伝統を持つ留学生日本語学習支援・交流室です。留学生日本語学習支援・交流室では、20数名の多様な専攻の大学院生チューターが、全学の留学生を対象に日本語学習面でのサポートや生活面での情報提供を行っています。

交流室には2名の大学院生チューターが交替で平日10:00~17:00まで常駐しています。留学生は、開室時間内に自由に入室し、必要に応じてチューターのサポートを気軽に受けることができます。

サポート内容は、留学生が書いた日本語の論文やレポート、授業のレジュメなどを自然な表現に整える日本語添削や、学術的な日本語に限らず、手紙やEメールなど、一般的な日本語に対する質問にも応じています。

さらに、日常生活に必要な情報提供や電話などの契約書の書き方、電車の乗り換えの仕方、旅行チケットのとり方など生活上の情報やアドバイスも提供しています。

このような情報は、教員や事務の方々に聞きに行くほどではないものの、留学生の生活にとっては重要であり、気軽に質問ができる場としての交流室の役割は大きいものです。また、交流室にあるパソコンで印刷したり、インターネットを利用したり、DVDの閲覧も可能です。隣接する交流ラウンジには、お弁当を食べたり歓談できるスペースもあります。

## 大学院生相談窓口

本学大学院生が研究・教育の中で何らかの問題が生じた場合、指導教員には直接相談しにくいこともあります。そのような際には、他の教員に相談することで問題が解決されることがあります。

相談窓口となる教員は研究・教育者の立場から相談者のプライバシーに最大限配慮しながら、問題解決を支援していきます。

相談の内容によっては、相談者の了解を得た上で、下記他の相談室と連携して解決を図ることもあります。相談は匿名でも受け付けることができますので、一人で悩まず気軽に相談してください。

なお、相談窓口教員のリストは入学式で配付すると共に、学生掲示板、学務課大学院担当窓口にも掲示してあります。

### 留学生日本語学習支援・交流室について

☎ 留学生日本語学習支援・交流室



学生センター棟4階402室・404室



03-5978-5284



月~金 10:00~17:00



お茶の水女子大学  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/gec-in/j/menu/life/supportroom.html>

### 大学院生の相談窓口について

☎ 院生相談窓口



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 > 学生相談  
 院生相談窓口

## V 学生相談

生活・健康相談

ピアサポートプログラム

### ピアサポートプログラム

ピア (peer) という言葉は仲間という意味で、ピアサポートプログラムは学生同士の支援制度です。ピアサポートでは、先生や事務職員に聞きにくいことを、身近な先輩や友人に気軽に相談できます。

文教育学部では、コースごとに先輩サポーターが新入生の支援を行っています。理学部や生活科学部でも、学科講座ごとに上級生が下級生の学習支援をしたり、各学年から選出された学生委員を中心に、異学年の交流・就職活動や進路の情報交換などを行ったりしています。

また本学には、TEAという国際交流グループがあり、昼休みに留学生とランチを食べながら歓談したり文化紹介をしたりするなどして、留学生との交流を深めています。

各学部、国際教育センターには、ピアサポート活動を支援する担当教員もおります。詳細は学生・キャリア支援課までお問い合わせください。

ピアサポート活動の場として、Student Commons 1階のアトリエを利用できます。学生同士の交流・サポート活動の企画や会議などで利用を希望する方は、Student Commons事務室にてお申し込みください。

### ピアサポートプログラムについて

☞ 学生・キャリア支援課



学生センター棟2階



03-5978-5146



月～金 8:30～17:00



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 暮らしの支援  
学生同士の支援制度“ピアサポート”

## 授業料の納入

授業料の納入は、口座引落（「預金口座振替依頼書」を提出した方）により行います。原則窓口での現金納入はできません。口座引落の手続きについては財務課 経理担当までお問い合わせください。なお、「預金口座振替依頼書」を提出していない方は、大学指定口座に振り込みをしてください。

### ■ 授業料の納入時期

- (1) 口座引落に関しては、前期分を5月27日、後期分を11月27日に引き落としします（但し、金融機関の休業日の場合は翌営業日の引落）。引落日前日までに必ずご指定の金融機関に残高があるようにご準備ください。また、口座引落日の約2週間前に口座引落通知書を郵送しますので、引落日・金額・引落口座のご確認を必ずしてください。  
なお、口座引落通知書の送付先住所が変更になる場合は、速やかに財務課 経理担当にご連絡ください。
- (2) 引落口座を変更したい場合には前期は3月末、後期は9月末までに財務課 経理担当までお越しください。再度、「預金口座振替依頼書」を提出していただきます（なお、提出が遅れると口座引落ができなくなります）。
- (3) 振り込みに関しては、前期分は5月中、後期分は11月中に納入してください。

### ■ 授業料の金額


- 前期分授業料      267,900円
- 後期分授業料      267,900円


### ■ その他の取り扱いについて


- 休学者の授業料
  - (1) 2月（前期分授業料）または8月（後期分授業料）までに願い出をして、休学許可を得た者に対する授業料は発生しません。
  - (2) 3月（前期分授業料）または9月（後期分授業料）以降に願い出た場合は、当該学期分の授業料は納入しなければなりません。
- 転学・退学者の授業料  
転学または退学をする場合でも、その期の授業料は納入しなければなりません。

### 授業料に関するお問い合わせ

☎ 財務課 経理担当

 大学本館 1階114室

 03-5978-5119

 月～金 8:30～17:00

 keiri@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>

トップ > 在学生 >  
奨学金制度・授業料免除・授業料について  
授業料について

# V 学生相談

経済的相談

学資貸付金

## 学資貸付金

親元から送金が遅れたときや、病気になったときおよび事故にあったとき等、急にお金が必要になった場合、次の内規によって学資金を借りることができます。

### お茶の水女子大学学資金貸付制度内規


1. 申し込み資格  
本学の学生であって、授業料の納入その他個人的生活上緊急に経済的援助を必要とするものに限る。  
ただし、本貸付金利用者で未返済額のある者は除く。
2. 申し込み手続き  
学資金の貸与を受けようとする者は、所定の申込書に所要事項を記入し、学年担当の承認を得てから申し込むものとする。
3. 貸付金額  
(1) 一般貸付  
授業料及び寄宿料納入に関するものはその納入額を、その他の場合は申込者の事情を参酌して、それぞれ貸付金額を決める。この場合は70,000円を限度とする。  
(2) 特別貸付  
一般貸付の枠を超えた額の貸与を必要とする場合は、授業料の半期分を限度とする。
4. 返済期間  
貸与の日から返済の日までの期間は1年以内とする。返済期限までに返済できない者は、あらかじめ学年担当の承認を受け返済期日の前日までに学生・キャリア支援課に延期を願い出るものとする。  
ただし、卒業・修了する者は卒業・修了式の前日までに、休・退学者はその手続きをする日までに返済しなければならない。
5. 申し込み及び返済場所  
申し込み及び返済に関する事務は学生・キャリア支援課で行う。  
ただし、会計手続きは財務課が行う。
6. 申し込み、貸付及び返済取り扱い日時  
申し込み日時 }  
貸付日時 } 月～金 10:00～16:00  
返済日時 }
7. 貸付利子 無利子とする。
8. 審議機関  
学資金貸付に関する主要事項については、本学学生支援室において審議するものとする。


### その他の貸付金等


後援会には、緊急及び非常時(地震・天災等)における貸付金の制度があります。学生・キャリア支援課に申し出てください。

### 学資貸付金に関するお問い合わせ


☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

 学生センター棟 2階

 03-5978-5146

 月～金 8:30～17:00

 gakusei@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>

トップ > 在学生 >

奨学金制度・授業料免除・授業料について  
学資貸付金

## 授業料免除・徴収猶予

経済的理由により、授業料の納付が著しく困難であり、かつ学業成績優秀と認められる者に対し、半期ごとに選考の上、授業料の全額または一部を減免、あるいは授業料の徴収を猶予する制度です。

### ■ 申請資格

本学学部生または大学院生であって、経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ学業成績優秀と認められる者。

または、独立行政法人日本学生支援機構の給付型奨学金の給付対象となる者。

※原則として、標準修業年限を超過している者は免除の対象となりません。

ただし、特別な事由があると認められる者を除きます。

### ■ 申請書配付および申請期間

申請書 配付期間	前期	2月上旬～申請期間最終日
	後期	8月上旬～申請期間最終日
申請期間	前期	3月1日～3月31日(土日祝日を除く) (徴収猶予については4月上旬まで申請可能)
	後期	9月1日～9月30日(土日祝日を除く) (徴収猶予については10月上旬まで申請可能)

※授業料納付済の方は免除および徴収猶予の対象となりません。

※申請書類はウェブサイトからダウンロードしてください。

### ■ 結果発表について

結果発表	前期	6月中旬頃
	後期	12月中旬頃

### 授業料免除・徴収猶予に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
授業料免除等担当

📍 学生センター棟 2階

☎ 03-5978-2646

☎ 03-5978-5894

🕒 月～金 8:30～17:00

✉️ gakusei@cc.ocha.ac.jp

🌐 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 >  
 奨学金制度・授業料免除・授業料について  
 授業料免除・徴収猶予

## V 学生相談

経済的相談

奨学金

### 奨学金

本学では日本学生支援機構、地方公共団体および民間奨学団体からの奨学金を取り扱っています。

また、本学関係者などからの寄附金などによる本学独自の奨学金も用意されています。

### 本学独自の奨学金

本学卒業生および関係者からの寄附などにより本学独自の奨学金を授与しています(→051ページ「本学独自の奨学金」の項目をご覧ください)。

予約型奨学金、お茶の水女子大学120周年記念桜陰会国際交流奨励賞、海外留学特別奨学金、海外留学支援奨学金、育児支援奨学金は希望者の申請に基づき、授与者を決定しています。

その他の奨学金は各学部などからの推薦に基づき、各研究分野において成績顕著な学生に授与しています。

### 日本学生支援機構奨学金(貸与型)


日本学生支援機構奨学金(貸与型)は、「優れた学生で、経済的理由により修学が困難なもの」に対して学資の貸与を行うことにより国家および社会に有為な人材を育成することを目的とした奨学制度です。


(1) 奨学金の種別、貸与月額、募集時期(2019年度入学生の例)


種別	第一種奨学金	第二種奨学金
貸与月額	学部生 自宅通学 2万円、3万円、4.5万円から選択 自宅外通学 2万円、3万円、4万円、5.1万円から選択	2万円～12万円(1万円単位)
	大学院 博士前期課程 5万円、8.8万円から選択 博士後期課程 8万円、12.2万円から選択	5万円、8万円、10万円、 13万円、15万円から選択
貸与形態	無利子貸与	有利子貸与 (①利率固定型 ②利率見直し型より選択)
貸与期間	貸与開始年月から卒業または修了までの最短修業年限の終期まで	
募集時期	定期採用：4月に実施 予約採用：10月に実施 緊急・応急採用：随時	
備考	募集は大学ウェブサイト、学生ポータルサイト、OchaMailにより周知します。	

### 奨学金に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
奨学金担当

 学生センター棟 2階

 03-5978-5148

 月～金 8:30～17:00

 [gakusei@cc.ocha.ac.jp](mailto:gakusei@cc.ocha.ac.jp)

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>

トップ > 在学生 >  
奨学金制度・授業料免除・授業料について  
奨学金について



## (2) 出願手続き

奨学生志望者は掲示された期間中に学生・キャリア支援課窓口で「奨学金を希望する皆さんへ」を受け取り、よく読んでスカラネット入力下書き用紙・確認書および所得の証明等必要書類を学生・キャリア支援課に提出してください。その後、学生・キャリア支援課担当者の指示により、自宅または学内のパソコンから応募者本人がインターネットを利用して申し込むこととなります。説明会を4月に実施します。大学ウェブサイト、学生ポータルサイトによりお知らせしますので、希望者は必ず出席してください。

## (3) 採否の決定

奨学金申込書、学業成績、家計状況、人物等を考慮し、学生支援室会議にて選考を行い、適格者を日本学生支援機構に推薦し、同機構が審査し採用が決定されます。また、入学前に予約採用で候補者になった者は、学生・キャリア支援課に「採用候補者決定通知」を提出すると共に日本学生支援機構からの通知に基づき手続きしてください。提出時期については大学ウェブサイト、学生ポータルサイトにより周知しますので、速やかに手続きをしてください。

## (4) 異動の届出

奨学生で退学、休学、復学、留学、辞退、転学部、転学科、氏名・住所・連帯保証人等の異動が生じた場合は、速やかに日本学生支援機構に届け出なければならないので、学生・キャリア支援課に連絡すると共に、所定の異動願(届)を提出してください。届出が遅れると奨学金の返還を求められたり、振り込みが行われないなどの事態が発生することがありますので、必ず手続きをしてください。

## (5) 奨学金継続願

奨学生に採用された者は、毎年「奨学金継続願」の提出が義務付けられています。実施時期はOchaMail、学生ポータルサイトにより周知しますので、掲示があったら速やかに学生・キャリア支援課窓口で継続願を受領し、手続きしてください。理由なく手続きをしない場合には、奨学金を必要としなくなったと見なされ、廃止等となることがありますので、十分注意してください。また、成績不振の奨学生は、奨学金の廃止、停止になることがありますので成績不振とならないよう十分注意してください。

## (6) 返還免除制度

大学院において第一種奨学金の貸与を受けた学生が在学中に特に優れた業績をあげた者として日本学生支援機構に認定された場合、貸与期間終了時に奨学金の全額または一部の返還が免除される制度です。対象者は、大学院第一種奨学金採用者で、当該年度に貸与終了する者であり、必ずしも課程修了は要件としませんが、貸与終了時の在学している課程で特に優れた業績を挙げたことが必要です。

## 日本学生支援機構(新たな給付奨学金)

新たな給付奨学金は、2020年4月から始動し、従前の給付型奨学金に比べ支給対象及び支給金額が拡充されるほか、その支給を受ける者は授業料等減免も併せて受けられることとなっております。

## 地方公共団体および民間奨学団体等の奨学金

奨学生の募集は、大学を通して募集するもの、奨学団体で直接に募集するものがありますので、出願希望者は、あらかじめ学生・キャリア支援課、あるいは出身の都道府県や市区町村の教育委員会または奨学団体に問い合わせてください。本学に募集の依頼があった団体は、大学ホームページよりお知らせします。なお、団体などの奨学金採用が決定した方は、学生・キャリア支援課へ報告してください。

# V 学生相談

経済的相談

本学独自の奨学金

## 本学独自の奨学金

本学では、以下のような給付型の奨学金を設けています。

学部生および大学院生向けに返還義務のない奨学金がありますので、ぜひご利用ください。募集要項など詳細については、本学ウェブサイト「奨学金について」をご覧ください。

### 奨学金について



お茶の水女子大学

<https://www.ocha.ac.jp/>

トップ > 在学生 >

奨学金制度・授業料免除・授業料について  
奨学金の種類

V  
学生相談

	基金の名称	授与対象者	奨学金の額	授与枠	
学部生	みがかずば奨学金 (予約型奨学金)	①日本の高等学校または中等教育学校を卒業見込みの者 ②当該年度の4月に本学学部1年生に入学する予定の者で、本学に強く入学を志望する者 ③成績、人物とも優秀で、大学進学において経済的支援が必要と認められる者 (①～③の全てを満たす者)	600,000円 (1年あたり 300,000円)	20名	
	学部生成績優秀者奨学金	学部1・2年次から引き続き在学する本学学部3年生(中途に休学期間ない者に限る。)のうち、1・2年次の成績、人物が特に優秀と認められた者	100,000円	25名	
	桜蔭会奨学金	各学部より推薦された学部3年生	200,000円	4名	
大学院生	新寮レジデント・アシスタント奨学金 (SCC-RA奨学金)	新寮レジデント・アシスタント(SCC-RA) ※活動期間1年 学部1年次から2年間新寮(お茶大SCC)に在寮した学部3年生で、新寮の運営に積極的に協力する者	240,000円 (1月あたり 20,000円)	4名	
	桜蔭会研究奨励賞 (予約型奨学金)	本学学部を卒業し、引き続き本学大学院博士前期課程に進学する者(学内進学者)で、学業、人物ともに優れた者	200,000円 (1年あたり 100,000円)	20名	
	博士後期課程研究奨励賞 (予約型奨学金)	本学大学院博士前期課程を修了し、引き続き本学大学院博士後期課程に進学する者(学内進学者)で、学業、人物ともに優れた者	300,000円 (1年あたり 100,000円)	10名	
	錦織チサエ奨学金 (予約型奨学金)	本学大学院博士前期課程を修了し、引き続き本学大学院博士後期課程に進学する者(学内進学者)で、学業、人物ともに優れた者	500,000円	2名	
	高田弘子奨学金 (予約型奨学金)	本学大学院博士前期課程又は博士後期課程に在学する者で、帰国後も継続する意思をもって海外研究留学を行う予定の者	500,000円	前1名 後1名	
	KSP-SP奨学金 (予約型奨学金)	①マーケティング分野を志す者 ②本学学部を卒業見込の者で、引き続き本大学院博士前期課程に強く進学を志望する者 (①～②のすべてを満たす日本国籍を有する者)	500,000円 (1年あたり 250,000円)	3名	
	お茶の水女子大学120周年記念 桜蔭会国際交流奨励賞	海外留学支援事業	本学大学院博士後期課程修了者または在学生で、成績優秀かつ将来が囁望される者のうち海外研修を希望する者	1,500,000円 を限度	1~2名
		アジア女性研究者支援事業	本学学生として留学後、アジアの各地域において研究者または各界の指導者として活躍し来日研修を希望する者		若干名
	学部生・大学院生	海外留学特別奨学金	①大学間交流協定に基づく交換留学派遣学生等として留学(1年を限定)し、留学先の大学に留学期間中の授業料を納付する者 ②留学期間中、本学の授業料免除の全額免除を受けていない者 (①～②の全てを満たす者)	本学の授業料の年額または年額の2分の1に相当する額が上限	若干名
		海外留学支援奨学金	本学学生の短期留学(short visit) ①学部生及び大学院生(ただし、留学期間に休学する者を除く。) ②外国の大学、短期大学又は大学院に留学する者 ③国際教育センターが募集する短期留学(サマープログラム等)に申請した者 海外の大学間交流協定校からの短期留学(short stay) ①海外の大学間交流協定校に在学し、所属校から推薦された者 ②特に成績優秀な者	50,000円	100名

	基金の名称	授与対象者	奨学金の額	授与枠
全学	育児支援奨学金	大学の正規学生で大学が設置する保育所を利用する者	原則、保育料の半額	制限なし
	富永ふみ教育基金	大学正規課程の私費外国人留学生で開発途上国の国籍を有し、成績、人物ともに優秀であり、経済的支援を必要とする者	300,000円	1名
	アバナード奨学金基金 (予約型奨学金)	①日本の高等学校又は中等教育学校を卒業見込みの者で、引き続き本学理学部各学科、生活科学部食物栄養学科若しくは人間・環境科学科に強く入学を志望する者又は本学学部を3月に卒業見込みの者で、引き続き本学大学院博士前期課程ライフサイエンス専攻、理学専攻若しくは生活工学共同専攻に強く進学を志望する者 ②成績、人物とも優秀で、大学又は大学院において修学上経済的支援が必要と認められる者 (①～②のすべてを満たす日本国籍を有する者)	学部生 1,000,000円 (1年あたり 250,000円) 大学院生 500,000円 (1年あたり 250,000円)	学部3名 前期4名
学科・専攻等	保井・黒田奨学金基金	自然科学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	30,000円	5名
	被服学奨学金基金	被服学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	100,000円	制限なし
	食物学奨学金基金	食物学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	100,000円	若干名
	家庭経営学奨学金基金	家庭経営学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	100,000円	1~2名
	大学院研究科奨学金基金	本学大学院博士後期課程において研究に従事し、その成績顕著な者	100,000円	1~2名
	池田摩耶子記念奨学金基金	① 本学大学院において国際的な研究に従事し、成績顕著な者 ② 学部、大学院に私費で在学する外国人留学生で成績顕著な者	200,000円	若干名
	池田重記念奨学金基金		200,000円	
	湯浅年子記念特別研究員奨学金基金	本学出身者、在学する者または附属高等学校出身者で、自然科学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	○一般給費: 最短6ヶ月から最長10ヶ月の間 博士前期 月額300ユーロ 博士後期 月額1100ユーロ ○研究実習:最短15日から最長6ヶ月の間 博士後期 月額1,704ユーロ	1名
	数学奨学金基金	本学出身者または本学大学院博士前期課程および学部在学する者で、数学の成績顕著な者	100,000円	原則1名
	生物学優秀学生賞奨学金基金	本学学部在学する者で、生物学の成績顕著な者	50,000円	1名
	グローバル文化学環奨学金基金	本学文教育学部グローバル文化学環に卒業研究を提出した者で、研究の評価が顕著な者	20,000円	1~2名
	化学科(宮島直美)奨学金基金	本学理学部化学科および大学院に在学する者で、化学の成績等顕著な者	100,000円	理2名 前2名 後1名
	生物学科(小沼英子)奨学金基金	本学理学部生物学科に在学する者で、成績および人物が優秀であり、本基金による支援が必要な者	500,000円を限度	1名
	竹村和子海外研修奨学金基金	本学大学院に在学する者で、成績顕著な者	1年目 2,000,000円	1名
	竹村和子奨学金基金		2年目 1,000,000円	
	菅聡子奨学金基金	本学大学院博士前期課程に在学する者で、成績顕著な者	50,000円	1名
菅聡子奨学金基金	本学大学院博士後期課程において日本語日本文学関係の研究に従事し、その成績顕著な者	250,000円	1~2名	
矢部吉禎・矢部愛子奨学金基金	本学学部または大学院に在学する者で、植物学または数学を学ぶ者のうち、学業や研究能力に優れている者	500,000円	植物3名 数学3名	
自然地理学奨学金基金	本学文教育学部人文科学科地理学コース及び大学院に在学する者で、自然地理学関係の研究に従事し、優れた研究が見込める者	国内調査 20,000円 又は、海外調査 40,000円	3名	

# VI 留学

留学

協定大学への交換留学

## 留学

本学からの留学には、「協定大学への交換留学(1年以内)」と、春期・夏期休業を使って実施される「海外短期研修」と「協定校等主催短期プログラム」があります。

希望する方は、国際教育センター・国際課からの掲示や、国際教育センター留学情報提供のメーリングリストなどの情報によく注意して応募してください。いずれのプログラムも国際教育センターにて個別相談受け付け・情報提供を行っています(→032ページ「国際教育センター」の項目を併せてご覧ください)。

## 協定大学への交換留学

本学には現在32の国と地域に82校(2020年12月現在)の協定校があり、毎年学生派遣を行っています(→056ページ「大学間交流協定校一覧」の項目をご覧ください)。

交換留学生として派遣を希望する場合は、毎年10月に配布される募集要項に従って応募申請を行い、学内選考を通過すれば学内推薦が決定し、派遣先大学への手続きにより受け入れが認められれば正式派遣となります。なお、英語圏、フランス語圏などでは、TOEFLやIELTS、DELTAなどの語学試験で一定基準を満たすことが必要な大学がありますので、各自で準備してください。また、原則として本学に授業料を納めることで交換留学先の授業料が免除され、履修単位も認定されますが、一部例外もあります。

派遣の要件について、希望者は必ず事前に国際教育センターや国際課に相談してください。

- 4月・7月・10月 海外留学等説明会
- 10月 募集開始
- 11月～12月 学内選考
- 12月下旬 学内推薦者決定
- 翌年1月～6月 派遣先大学への手続き、渡航前オリエンテーション(5回)
- 7月～9月 留学開始(国によって留学開始時期が異なります。)

その他の詳細は、「国際教育センター留学派遣」サイトにてご確認ください。

### 留学に関するお問い合わせ

☎ 国際教育センター(留学派遣)

📍 国際交流留学生プラザ1階

☎ 03-5978-5913

🕒 月～金 10:00～17:00

✉ info-ipo@cc.ocha.ac.jp

📄 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ>留学・国際交流>  
国際本部  
国際教育センター  
(留学派遣)  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/gec-out/>

☎ 国際課

📍 学生センター棟 3階

☎ 03-5978-5722

🕒 月～金 8:30～17:00

✉ ryu@cc.ocha.ac.jp

📄 <https://www.ocha.ac.jp/intl/index.htm/>

## 海外短期研修

### 海外短期研修

国際教育センターでは、長期休暇を使って、単位認定プログラムとしての海外短期研修を企画運営しています。2019年度に実施した本学主催プログラムは下記のとおり、それぞれに特色のあるプログラムになっています。なお、この他にも協定校主催プログラムも多数実施しました。

時期	研修先大学	内容
夏期	ロンドン大学SOAS (イギリス)	専門別英語研修(3週間)
	カリフォルニア大学 デービス校 (アメリカ)	アメリカ多言語・多文化社会、ジェンダー論を学ぶ。
	マンチェスター大学 (イギリス)	大学附属語学センターでの英語研修。大学の授業聴講の参加も可。
春期	セントメアリーズ大学 (アメリカ)	理系科目の専門別英語研修。
	モナシュ大学 (オーストラリア)	一橋大学・大阪大学など7大学コンソーシアムによるプログラム。英語による講義形式でオーストラリアの文化・歴史や政治・経済・環境保護などを学ぶ。
	ワルシャワ大学 (ポーランド)	ポーランド語・および平和学習。
	ハル大学 (イギリス)	アカデミック英語の研修およびイギリス文化研究。
	トムスク国立教育大学 (ロシア)	ロシア語・文化研修。

応募については、4月および10月に開催する海外短期研修説明会や、学内掲示・HPや国際教育センターの留学情報メーリングリストにて周知しますので、手順に従って国際教育センターに申し込みをしてください。なお、単位認定のためには、事前事後のオリエンテーションに出席した上、研修の全プログラムに参加し修了証を授与されることが条件となります。

このほか、海外の大学が提供する各種サマープログラム、春期プログラム(2~6週間の語学などのプログラム)への参加についても、国際教育センターにて紹介しています。単位認定が可能なプログラムもありますので、詳細は国際教育センターまでお問い合わせください。



ニューサウスウェールズ大学



カリフォルニア大学 リバーサイド校



マンチェスター大学



オタゴ大学



モナシュ大学



ハル大学

## VI 留学

### 海外留学・研修プログラム

#### 海外留学・研修プログラム (2020年度)

- 大学間交流協定に基づく交換留学派遣制度(担当:国際課、国際教育センター)
- 海外短期語学研修(夏期)(担当:国際教育センター)
- 海外短期語学研修(春期)(担当:国際教育センター)
- 協定校主催短期研修(夏期及び春期)(担当:国際教育センター)  
トムスク国立教育大学、バリャドリッド大学、マギル大学、梨花女子大学校、南オレゴン大学 他多数
- 理系学生対象短期研修(春期)(担当:国際教育センター)  
セントメアリーズ大学
- グローバル人材育成のための海外日本語教育実習(ニューサウスウェールズ大学等)(担当:日本語教育コース)
- ヴァッサー大学における国際学生フォーラム(担当:国際教育センター)
- 「グローバル女性リーダー育成のための国際的教育研究拠点形成」事業による学生海外調査研究(担当:グローバルリーダーシップ研究所)
- 日韓3女子大学交流合同シンポジウム(担当:グローバルリーダーシップ研究所)
- コッレージョ・スノーヴォ・イタリア短期研修プログラム(担当:グローバルリーダーシップ研究所)
- 国際共生社会論実習(スタディツアー)(担当:グローバル協力センター)  
カンボジア、ネパール
- 途上国開発・国際協力的分野国際調査支援(担当:グローバル協力センター)
- バーギシェ・ブッパタール大学研修留学大学院生派遣事業(担当:大学院理学専攻)
- 湯浅年子記念特別研究員奨学基金(担当:学務課)
- アジア工科大学院大学ワークショップ(担当:ジェンダー研究所)
- ノルウェー科学技術大学INTPARTプロジェクト大学院生研修プログラム(担当:ジェンダー研究所)
- 博士課程教育リーディングプログラムによるグローバル研修(担当:リーディング大学院推進センター)
- 日韓大学国際交流セミナー(複言語複文化プログラム、釜山外国語大学校)  
(担当:日本語教育コース、グローバル文化学環、国際教育センター)

※予算等により実施しない場合もありますので、詳細は担当部署までお問い合わせください。

大学間交流協定校一覧

大学間交流協定校一覧 (2020年12月現在)

協定大学	国・地域名
<b>アジア (27校)</b>	
1 インドネシア芸術大学デンバサル校	インドネシア
2 韓国芸術総合学校舞踊院	韓国
3 慶北大学校	韓国
4 啓明大学校	韓国
5 建国大学校	韓国
6 高麗大学	韓国
7 淑明女子大学校	韓国
8 同徳女子大学校	韓国
9 釜山大学校	韓国
10 釜山外国語大学校	韓国
11 梨花女子大学校	韓国
12 アジア工科大学院大学	タイ
13 タマサート大学	タイ
14 チェンマイ大学	タイ
15 プリンズ・オブ・ソクラー大学	タイ
16 開南大学	台湾
17 国立政治大学	台湾
18 国立台北芸術大学	台湾
19 国立台湾大学	台湾
20 台北医学大学	台湾
21 大連外国語大学	中国
22 北京外国語大学	中国
23 北京大学歴史学系	中国
24 復旦大学歴史学系	中国
25 国立ハノイ教育大学	ベトナム
26 ハノイ大学	ベトナム
27 ベトナム科学技術アカデミー・ゲム機関	ベトナム
<b>中東 (2校)</b>	
28 アルザフラー大学	イラン・イスラム共和国
29 アンカラ大学	トルコ
<b>アフリカ (2校)</b>	
30 カイロ大学	エジプト
31 マンソウラ大学	エジプト
<b>北米 (11校)</b>	
32 ヴァッサー大学	アメリカ
33 オルブライト大学	アメリカ
34 カリフォルニア大学サンディエゴ校	アメリカ
35 カリフォルニア大学デービス校	アメリカ
36 カリフォルニア大学リバーサイド校	アメリカ
37 セントメアリーズ大学	アメリカ
38 チャタム大学	アメリカ
39 南オレゴン大学	アメリカ
40 ミルズカレッジ	アメリカ
41 カモーンカレッジ	カナダ
42 マギル大学	カナダ
<b>南米 (1校)</b>	
43 サンパウロ大学	ブラジル

協定大学	国・地域名
<b>オセアニア (2校)</b>	
44 ニューサウスウェルズ大学	オーストラリア
45 オタゴ大学	ニュージーランド
<b>ヨーロッパ (37校)</b>	
46 オックスフォード大学クイーンズコレッジ	イギリス
47 オックスフォード大学リネカーカレッジ	イギリス
48 ハル大学	イギリス
49 マンチェスター大学	イギリス
50 ロンドン大学 キングスカレッジ	イギリス
51 ロンドン大学 東洋・アフリカ研究学院	イギリス
52 ロンドン大学 バークベックカレッジ	イギリス
53 プリマス大学	イギリス
54 国立ナポリ大学オリエンターレ	イタリア
55 コッレージョ・ヌオーヴォ	イタリア
56 'サビエンツァ'ローマ大学	イタリア
57 ウィーン工科大学	オーストリア
58 ダーラナ大学	スウェーデン
59 バリャドリッド大学	スペイン
60 ブルゴス大学	スペイン
61 スロバキア工科大学	スロバキア
62 リュブリャナ大学	スロベニア
63 カレル大学	チェコ
64 ブラハ芸術アカデミー	チェコ
65 コペンハーゲン大学	デンマーク
66 ケルン大学	ドイツ
67 バーギシェ・ブッパタル大学	ドイツ
68 ブレーメン応用科学大学	ドイツ
69 ノルウェー科学技術大学	ノルウェー
70 ELTE	ハンガリー
71 セントリア先端科学大学	フィンランド
72 タンペレ大学	フィンランド
73 ストラスブール大学	フランス
74 パリ市立工業物理化学高等専門大学	フランス
75 パリ・デイドロ(パリ第7)大学	フランス
76 クレルモン・オーベルニュ大学	フランス
77 ボルドー大学	フランス
78 ヨーロッパ理工学院 パリ・デジタルイノベーション大学院	フランス
79 ワルシャワ大学	ポーランド
80 ヴィータクタス・マクヌス大学	リトアニア
81 ブカレスト大学	ルーマニア
82 トムスク国立教育大学	ロシア
<b>その他締結機関</b>	
Study Abroad Foundation	アメリカ

地域別大学数

地域		地域		地域	
アジア	27	北米	11	オセアニア	2
中東	2	南米	1	ヨーロッパ	37
アフリカ	2	合計		82	

# Ⅶ キャリア教育・キャリア支援

キャリア教育・キャリア支援

女性リーダーのためのコンピテンシー開発

## キャリア教育・キャリア支援

実社会で活躍できる実践力・就業力の育成は、本学の教育の大きな軸となっています。身につけた知識や技術を社会での活動に結びつけ、存分に力を発揮できるための礎を築くのも大学教育の重要なテーマです。

「キャリアデザインプログラム」を始めとする本学のキャリア教育・キャリア支援が提供するの、社会を変え得る女性リーダーに必要とされる能力です。これは自分にあった仕事を見つけ就業するための就業力、また、人生のあらゆる場面に立ち向かう際の大きな力となります。自分を冷静に見極めて将来像を描く力、主体的に大学生活に取り組む自律性、さらにリーダーに必要とされる問題解決力を養い、未来の社会を牽引する女性リーダーを育成します。

## 女性リーダーのためのコンピテンシー開発

キャリアデザインプログラム科目群は、基幹科目群と関連科目群で構成されています。基幹科目群には、キャリアデザインに直接的に関わる科目のほか、実社会から提起される具体的な課題を取り扱う課題解決型学習 (Project Based Learning) が盛り込まれ、社会を見わたす「窓」の役目を果たします。関連科目群は、全学のさまざまな領域から選定されたキャリア開発に関連の深い科目です。

このプログラムによって、キャリアデザインに不可欠な3つのコンピテンシー (知識やスキルを組み合わせる成果を生む包括的能力) を育成します。コンピテンシー評価システム (My Portfolio) を利用し、定期的に自己分析を行うとともに、学修活動の振り返り、計画を促します。自分にどんな能力が必要なのかを見極める判断力を養い、自ら意欲的・計画的に大学での学修を進めるためのプログラムです。

### ■ 3つのコンピテンシー

1. 双方向的活動

2. 自律的活動

3. 協働的活動

1. 双方向的活動 : コミュニケーション力/知性・思考力/ICT活用能力
2. 自律的活動 : 自己管理能力/計画実行力/社会性
3. 協働的活動 : 関係構築力/連携力/統率力

キャリア教育・キャリア支援に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
キャリア支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5146



月～金 8:30～17:00



gakusei@cc.ocha.ac.jp



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 就職・進路  
就職関連情報  
学生・キャリア支援センター  
キャリア支援部門  
キャリア教育部門



■ キャリアデザインプログラム 基幹科目群

科目名	単位数	コンピテンシーの分野と科目の目的	
お茶の水女子大学論	2	プログラムで育成する就業力を方向付ける	
パーソナル・ブランディング	2	双方向的活動	言語・図表の活用能力
ことばと世界12 知能環境論	2		知識・情報の活用能力
ICTとコミュニケーションスキル(基礎)	2		テクノロジーの基礎的活用能力
ICTとコミュニケーションスキル(応用)	2		テクノロジーの応用的活用能力
ファシリテーション	2		対極的な行動力
キャリアプラン	2	自律的活動	人生の設計・実行力
女性のキャリアと法制度	2		権利・責任の理解力
女性のキャリアと経済	2		
ダイバーシティ論	2	協働的活動	人間関係の構築力
インターンシップⅠ	1	実践	知識や技能を適切に組み合わせ、実践する。
インターンシップⅡ	2		
キャリアプランと進路選択	2		

## Ⅶ キャリア教育・キャリア支援

キャリア支援

進路報告

### キャリア支援

お茶の水女子大学では、学生の進路・就職支援に全学的に取り組んでいます。学生のみなさんの多様なニーズに応えるため、キャリア・就職ガイダンス、OG懇談会、合同説明会、ワークショップなど各種就職支援行事を実施しているほか、専門のアドバイザーが進路や就職に関する相談に年間を通して対応しています。

#### ■ キャリアガイダンスなど(年複数回)

長期的な視点で職業選択を行うとともに、就職活動の実践的な準備ができるよう、指導や情報提供を行います。また、各業界・企業で活躍中の卒業生を招き業界・企業研究を行うとともに、情報交換の機会を提供します。

#### ■ キャリア相談

完全予約制で相談を行っています。専門のキャリアアドバイザーが、みなさんの進路選択及び就職活動全般に関する様々な相談に応じています。自己分析、進路相談、就職活動の進め方、履歴書・エントリーシートの添削、面接指導、公務員試験や教員採用試験の対策にも応じます。

予約方法などの詳細は、「学生・キャリア支援センター キャリア支援」サイトでご確認ください。

### 進路報告

卒業、修了される方は進路登録が必要です。


学生・キャリア支援課から送信される個人アドレス宛メールに記載されたURLから、登録を行ってください。


なお、メールは対象者に民間企業の採用選考開始日(2020年は6月1日)以降に送られますので、確認してください。


いただいた情報は、文部科学省等、各種機関の調査回答のため、また、大学資料として利用します。氏名等の個人情報を公表することはありません。

#### キャリア支援に関するお問い合わせ


☎ 学生・キャリア支援課  
キャリア支援担当


 学生センター棟 2階

 03-5978-5146

 月～金 8:30～17:00

 gakusei@cc.ocha.ac.jp

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生の方 >  
就職・進路  
学生・キャリア支援センター  
キャリア支援部門

 学生・キャリア支援センター  
キャリア支援  
<https://www.cf.ocha.ac.jp/career/>

## 推薦書

企業等の募集方法が大学推薦の場合、大学の推薦書が必要です。推薦書は、学生・キャリア支援課で発行します。

なお、自由応募については大学の推薦書の発行はしていません。

## 就職情報資料室

学生センター棟2階に、就職情報資料室があります。

### ■ 求人票・就職関係情報の閲覧

本学に届いた求人票・会社案内・会社概要・パンフレットおよび各種の公務員試験の受験案内、インターンシップに関する情報を閲覧できます。

また、企業研究・企業選択のための就職関係資料(各種の就職ガイドブック)なども閲覧できるようになっています。

就職情報資料室には、各企業の資料や企業セミナーの開催通知と共に、就職関係の情報や参考書、雑誌など多数の資料を揃えてあります。自由に閲覧できますので授業の空き時間等を利用して大いに活用してください。

### ■ OG情報の閲覧

卒業生在籍者名簿(OG名簿)の閲覧ができます。閲覧の際に学生証の提示と受付簿への記入をお願いします。また学生・キャリア支援センターでは、OG懇談会を開催しています。

### ■ Moodle(コース名:求人票・インターンシップ情報・OG名簿・Uターン情報)

本コースでは学生・キャリア支援課より大学宛に届いた求人票・インターンシップ情報・OG名簿・Uターン情報を掲載しています。なお、原本は学生センター棟2階資料室にあります。(注)Moodleは学修管理システムの一つです。

### 推薦書に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
キャリア支援担当

☎ 学生センター棟 2階

☎ 03-5978-5146

🕒 月～金 8:30～17:00

✉️ gakusei@cc.ocha.ac.jp

💻 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 就職・進路  
就職関連情報 >  
就職活動関係書類発行手続き等につ  
て

### 就職情報・OG情報の閲覧について

☎ 就職情報資料室

☎ 学生センター棟 2階

☎ 求人票・就職関係情報の閲覧  
月～金 9:00～17:00

🕒 卒業生在籍者名簿(OG名簿)  
の閲覧  
月～金 9:00～17:00

☎ Moodle

💻 お茶の水女子大学  
<https://moodle.cc.ocha.ac.jp/>  
トップ > 「コースを検索する」に  
「求人票」と入力 > 求人票・イン  
ターンシップ情報・OG名簿・U  
ターン情報

# VIII 課外活動

課外活動

自治会活動

## 課外活動


勉学の余暇を利用して正課以外の学術・社会・芸術・スポーツ・レクリエーションなどに関する活動に参加する経験は、豊かな人間性を育てるために重要な意味を持つとされています。


学生は入学すると同時にお茶の水女子大学学生自治会の一員になります。


お茶の水女子大学学生自治会の活動には学生生活の向上を目的とする自治会活動と、共通な興味と目的のもとに全学的に集まり、協力してその目的の達成に動いている文化部活動および運動部活動があります。

### 課外活動に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当

 学生センター棟 2階

 03-5978-5147


 月～金 8:30～17:00

 [gakusei@cc.ocha.ac.jp](mailto:gakusei@cc.ocha.ac.jp)

### 自治会活動について

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 課外活動  
自治会活動

### 学内施設利用について

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 課外活動  
学内施設利用について

## 自治会活動

お茶の水女子大学学生自治会は、高校の生徒会にあたるもので、お茶大に在籍する全ての学生が学生自治会の構成員です。学生自治会の目的は、お茶大生が充実したより良い学生生活を送ることができるように、考え実行していくことです。このような活動目的を持つ学生自治会は、自治委員会・徽音祭実行委員会・新入生歓迎委員会の3つの委員会に分かれており、更にその中に幾つかの部局・係が存在しています。

### ■ 自治委員会

学生自治会の中心となる委員会です。自治委員は、各学科・講座の役員決めで、学生の代表として数人ずつ決定されます。自治委員会の定例の仕事は、新入生歓迎委員の召集、お茶大公認の部活・サークルへの補助金付与です。この他、自治会としてのイベント企画や、大学と学生の意見交換の場の提供等も、随時考えておきたい活動項目です。なお、部活・サークル補助金を始めとする自治会活動の経費は全て、毎年新入生から徴収している自治会費から支出しています。

### ■ きいんさい 徽音祭実行委員会

徽音祭(学園祭)を企画・運営する委員会です。前回の徽音祭が終わったときから早速次回の徽音祭の準備が始まり、徽音祭当日まで一年がかりで一つのお祭りを作り上げます。徽音祭実行委員会も、細かい幾つかの部局に分かれて活動しています(→065ページ「徽音祭」の項目を併せてご覧ください)。

## 課外活動団体(サークル活動)

### ■ 新入生歓迎委員会

新入生が安心して大学生活をスタートすることができるように、入学式の前後に新入生をサポートする活動を行う委員会です。この委員会も幾つかの部局に分かれており、毎年入学式前に新入生に送付する冊子を作成したり、4月に行われる各学科・講座内での役員決めやサークル紹介の企画・運営をしたりします。また、上級生として時間割の組み方や学生生活一般についての相談にのることもあります。

## 課外活動団体(サークル活動)

課外活動を行う公認サークルは、文科系29団体、体育系17団体で構成されています。また公認サークルの他に、自治会に属さないで活動している団体もあります。

学内におけるこれらの学生活動が、それぞれ円滑に行われるために学生準則があります。学生準則に関わる問題がおこったとき、または自治会等に問題があるときは学生支援室と自治会執行部は協議会を開きその解決に向かって努力しています。

### サークル活動について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生 > 課外活動  
サークル活動

## VIII 課外活動

### 課外活動団体(サークル活動)

#### ■ 公認サークル一覧

サークル名		
美術部	狂言研究会	剣道部
裏千家茶道部	考古学研究会	テクテク
表千家茶道部	児童文化研究会しいのみ	モダンダンス部
華道部	劇工舎プリズム	民族舞踊研究会
写真部	ミュージカルカンパニーMMG	サイクリング部
囲碁部	百人一首同好会	山岳愛好会 雷鳥
箏曲部	国際インターンシップサポートサークル	合気道部
ギター部	日本舞踊研究班	LBJスキーチーム
ピアノ班	Ochas	空手部
お茶の水管弦楽団	硬式庭球部	ジャズダンスサークルflow
白ばら会合唱団	バレーボール部	能楽研究会
緑会合唱団	バスケットボール部	グローバル経済研究会
オレンジマニア	弓道部	OCAD(英語ディベート部)
E・S・S	バドミントン部	お茶大書道部
漫画研究会	陸上競技部	TEA
SF研究会	フィギュアスケート部	

## 集会および学内施設の利用

### 集会および学内施設の利用

大学構内の施設を使用したい場合は、集会届を学生・キャリア支援課に提出してください。

活動時は、物品の管理に十分注意し、また器物を破損したときはすぐに学生・キャリア支援課へ届けてください。

構内の火気使用については、事前に学生・キャリア支援課に届け出ること。

#### ■ 手続きの流れ

- ① 集会届に必要な事項を記入する。
- ② 各施設の担当部局で、部屋が空いているか確認をとり、承認印をもらう。
- ③ 顧問の氏名と印、本人印、承認印が押されていることを確認して、学生・キャリア支援課へ提出する。(使用日の8日前までに提出してください)

※当日は、届け出時間を厳守すること。

#### ■ 施設別担当部局一覧

施設名	担当部局
共通講義棟	学務課教務担当 (学生センター棟1階)
文教育学部1号館の3階	
理学部3号館701	
大学本館(122~128、209、212、306)	
グラウンド	附属中学校 (確認は学生・キャリア支援課)
体育館	体育館2階教員室

※使用可能日時に関しては、各担当部局で直接確認。

※徽章堂(講堂)を利用したいときは、「講堂使用願」を学生・キャリア支援課に提出し、スケジュールなどを相談すること。

#### 集会に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5147



月～金 8:30～17:00



gakusei@cc.ocha.ac.jp

#### 学内施設利用について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生の方 >  
課外活動  
学内施設利用について

#### 貸し出し物品について

学生・キャリア支援課では、学生の課外活動をより充実させるため、物品を貸し出しています。

物品の詳細については、学生・キャリア支援課までお問い合わせください。

## VIII 課外活動

### 団体の設立

### 徽音祭

#### 団体の設立（「学生準則」を参照）

団体の設立をしようとするときは、顧問教員を定めて所定の様式（学生・キャリア支援課にあります）に記入し、規約・名簿等を添付し学生・キャリア支援課に提出してください。

既存の団体については毎年5月末までに団体更新届を出すことになっています。この届を出さないと公認団体としての活動ができなくなります。

#### きいんさい 徽音祭

##### ■ 「徽音」とは？

「徽」=美しい「音」=声、つまり「徽音」=美声を表し、お茶の水女子大学の美德をたたえたものです。

##### ■ 目的

授業や課外活動を通して大学で学んだことを社会に発信し、反応を得られる機会を設ける。また、学外や普段関わることのない人々と交流することによって、本学のことを知ってもらう。

##### ■ 内容

- 時期：11月上旬の2日間
- 場所：お茶の水女子大学構内
- 企画・運営：徽音祭実行委員会
- 参加：1～3年生中心。学科、部活、サークル、企業他
- 出し物：模擬店（飲食店、出し物、ライブ）、発表他
- 企画：芸能人等のトークショー、お笑いライブ、縁日、受験生相談、水コン他

#### 団体の設立に関するお問い合わせ

☞ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5147



月～金 8：30～17：00



gakusei@cc.ocha.ac.jp

#### 学内施設利用について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生の方 >  
課外活動  
学内施設利用について

#### 徽音祭について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ > 在学生の方 >  
課外活動  
自治会活動・サークル活動  
徽音祭



徽音祭公式Facebook  
<https://facebook.com/kiinsai/>



## 学内掲示・ビラ配りなど

### ■ 学内掲示

ポスターなどの掲示物は、学生・キャリア支援課で掲示許可の印を押しています。なお、営利目的と判断される掲示物は許可できません。

押印の際に掲示期間を記入しますので、期間経過後は自身で速やかに取り外してください。掲示期間は1ヶ月です。許可押印なしで勝手に掲示板を使用した場合は、警告なしに掲示物を撤去します。

○掲示可能な場所：以下の学内掲示板

- ① Student Commons内
- ② 附属高校グラウンド南側
- ③ 理学部3号館西側
- ④ 共通講義棟3号館北側
- ⑤ 学生センター棟と本館の間

上記①～⑤以外の掲示板については、各担当窓口に依頼をして許可を取ってください。

○掲示不可の場所：建物内壁面、ガラス窓、エレベーター内

特に壁面は塗装がはがれて破損の原因となりますので、絶対に貼らないでください。

### ■ ビラ配り、署名活動など

学内で、ビラ配りおよび署名活動を行う場合には、事前に学生・キャリア支援課へ申し出てください。配布予定のビラ、チラシ、新聞などのサンプルを2部提出してもらい、内容によっては活動の禁止や撤去を命ずる場合があります。

### ■ 郵便物について

→023ページ「郵便物・宅配物の取り扱い」の項目をご覧ください。

### 学内掲示に関するお問い合わせ

☎ 学生・キャリア支援課  
学生支援担当



学生センター棟 2階



03-5978-5147



月～金 8:30～17:00



gakusei@cc.ocha.ac.jp

## Ⅷ 課外活動

課外活動施設

Student Commons

大学会館

### Student Commons

Student Commonsは、単なる集会の場としてではなく、学生相互並びに学生・教職員間の親睦を深め、学生の教養を高め、課外活動を盛んにすると共に、学園生活を豊かにすることを目的としています。

1階にはラウンジ、事務室、作業室(印刷)、給湯室、自販機コーナー(飲料)、アトリエ、和室、微音祭実行委員会室、2階にはダンスやミニ講演会ができるマルチパーパス1(大集会室)とマルチパーパス2(中集会室)や、個人練習用のスタジオ1~2(防音室)を配し、インターネット環境も完備しています。

部屋を使用する場合は、大学ホームページの予約管理システムから各自で予約できます。なお、学外者も利用する場合は原則として別途申請が必要です。カギの貸出・返却は時間帯によって以下の場所で行います。

平日 9:00~10:00、13:00~14:00	学生・キャリア支援課
10:00~13:00、14:00~17:00 (月曜日は16:00まで)	Student Commons事務室
17時以降および土・日・祝日の全日	正門守衛室

詳細については、Student Commons事務室にお問い合わせください。

なお、開館時間、休館日は、原則として次のとおりです。

- 開館時間 9:00~21:00
- 休館日 入学試験日および準備日/12月28日~翌1月3日/  
夏季一斉休業日/清掃等のために休館の必要がある日

### 大学会館

大学会館は、本学公認サークルの課外活動のための施設です。

なお、使用時間、休館日は、原則としてStudent Commonsと同様です。

#### 学内施設利用について



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ>在学生>課外活動  
学内施設利用について

#### Student Commons利用に関するお問い合わせ



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
トップ>在学生>施設・学習環境  
課外活動施設  
Student Commons

#### ☎ Student Commons事務室



月 10:00~16:00  
火~金 10:00~17:00  
(13:00~14:00を除く)

#### ☎ 正門守衛室



月~金 17:00~  
土・日・祝日



## テニスコートの利用

お茶の水女子大学のテニスコートは3面あります。利用は昼休み時間(月～金 12:10～13:20)以外は予約制となっています。申し込みは学生・キャリア支援課窓口で受け付けます。

### ■ テニスコート利用規約

- 利用資格 本学学生・教職員・登録学外団体
- \* 教職員および登録学外団体以外の男性の使用は認めません。登録団体の男性であっても、個人で予約している昼休みのコートへの入場は禁止です。
- 利用可能時間 7:00～19:00(冬季は日没までに短縮)
- 利用の優先度
  1. 授業での使用
  2. 教職員・公認サークルテニス部の使用
  3. 登録学外団体の使用
  4. 個人利用(一般利用)

### ■ 予約方法


教職員と個人の予約は、学生・キャリア支援課にある「テニスコート使用予定表」で利用状況を確認してから「テニスコート利用届」に代表者名(お茶大生または教職員名)・利用人数・連絡先等の必要事項を記入の上、提出してください。同時に利用表の予約コマにも学籍番号または名前を記入してください(「利用届」のみ提出しても「使用予定表」に記入が無ければ使用できません)。早朝(7:00～)および休日の利用は予約のみ受け付けます(当日の申請は事務が対応できないため受け付けません)。


- 予約受付場所 学生・キャリア支援課(学生センター棟2階)
- 受付時間 月～金 8:30～17:00
- 予約受付の開始
  - 学内の教職員 …… 前月第1月曜日より(原則土曜の9:00～12:10は予約不可)
  - 公認テニス部 …… 前月第2月曜日より
  - 登録学外団体 …… 前月第2木曜日 テニスコート会議後より
  - 個人予約 …… 前月第3月曜日8:40より(祝日の場合は翌日の火曜日とする)


### ■ 使用のルール


- 予約は先着順とする。
- 長期休暇中(8～9月、年末年始、2～3月)の利用日程は、平常時と異なる場合がある。
- テニスコート利用後は必ず砂をならして整備を行うこと。


### テニスコートの利用に関するお問い合わせ

 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 > 施設・学習環境  
 課外活動施設  
 テニスコートの利用について

 学生・キャリア支援課  
 学生支援担当

 学生センター棟 2階

 03-5978-5147

 月～金 8:30～17:00

 [gakusei@cc.ocha.ac.jp](mailto:gakusei@cc.ocha.ac.jp)

## VIII 課外活動

### 野外教育施設

### 館山野外教育施設

### 館山野外教育施設

館山は都心からも近く房総半島の南部に位置し、冬でも比較的温暖な気候に恵まれた観光地です。

南房総国定公園にある館山の海は透明度が高く施設前の鏡ヶ浦は遠浅で波の静かな湾になっており、全国でも有数のウミホテルの生息地としても知られています。夏場は海水浴場として賑わい、磯を探索しながらの自然観察も楽しめます。秋には館山の風物詩「南総里見まつり」の開催、冬にはいちご狩りなど四季を通して楽しむことができます。



#### 館山野外教育施設利用に関するお問い合わせ

##### ☞ 施設課 施設管理担当

☎ 大学本館 1階119室 ☎ 03-5978-5125

🕒 月～金 8:30～17:15 ✉ kanzai@cc.ocha.ac.jp

📄 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 > 施設・学習環境  
 野外教育施設 館山野外教育施設

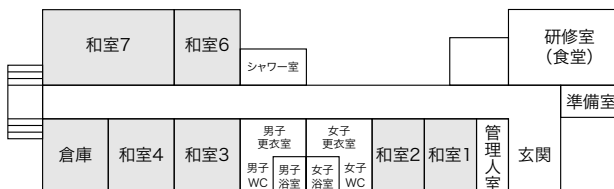
- 施設は大学の授業および附属学校の校外教育等に使用されていますが、支障のない限り、いつでも利用できます(火・水曜日は休館)。
- 教育・研究目的での使用に限ります。
- 使用許可証がないと宿泊はできません。

##### ☞ 館山野外教育施設

📍 〒294-0301 千葉県館山市香11

☎ 0470-29-0979

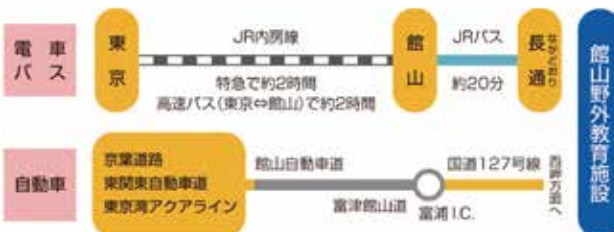
#### ■ 施設案内図



収容人員 28名

利用者 本学学生、生徒および教職員、卒業生

#### ■ 交通アクセス



#### ■ 周辺地図



## 八王子セミナーハウス

自然の美しい多摩の丘陵で、指導教授を中心として学生の小集団が、各種セミナー、ゼミナール、クラスの研究会など学問および修練上の共同生活を行う交流の場所です。本学は、この施設の協力会員校になっております。収容定員は約270名です。



### 八王子セミナーハウス利用に関するお問い合わせ

#### ☎ 八王子セミナーハウス

〒192-0372  
東京都八王子市下柚木1987-1

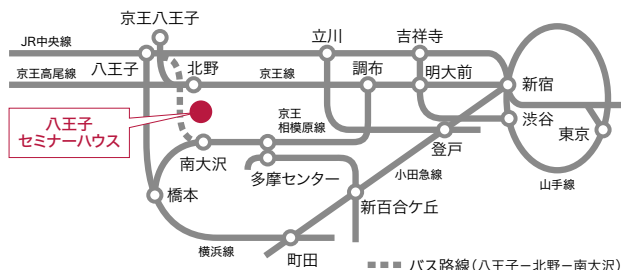
☎ 042-676-8511 (代表)

✉ info@seminarhouse.or.jp

🌐 お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > 在学生 > 施設・学習環境  
 その他の学外施設 八王子セミナーハウス

🌐 八王子セミナーハウス  
<https://iush.jp/>

### ■ 交通アクセス



### 【交通機関】

- 京王線  
新宿～北野(特急・準特急 約40分)
- 中央線  
新宿～八王子(約50分)
- 京王バス  
中央線八王子駅南口、京王線北野駅北口・南口とも「柚木折返場」「南大沢駅」行き(約15分間隔で運行)に乗り、「野猿(やえん)峠」で下車。バス停より徒歩5分。

# IX 附録

## 学生生活関係諸規則

### 学生生活関係諸規則

学生生活に関する諸規則は本学のウェブサイト（右記の学内規則集）から閲覧することができます。

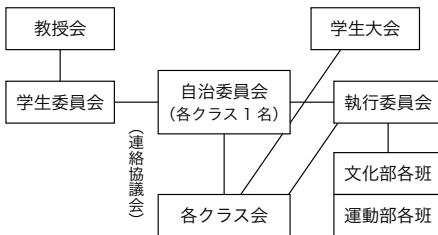
また、下記☆の規約は本学のウェブサイト〔在学生 > 部外活動 > 規約〕で公開しておりますのでご確認ください。

### 学内規則集



お茶の水女子大学  
<https://www.ocha.ac.jp/>  
 トップ > お茶大案内 >  
 本学のコンプライアンス  
 学内規則集 > 一般公開用

本学ウェブサイト	<a href="https://www.ocha.ac.jp/">https://www.ocha.ac.jp/</a>
学内規則集	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_menu.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_menu.html</a>
学則	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG00000001.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG00000001.html</a>
学生準則	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000294.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000294.html</a>
学生会館規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000300.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000300.html</a>
課外活動共用施設管理運営規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000301.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000301.html</a>
学生表彰規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000297.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000297.html</a>
学生懲戒規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000455.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000455.html</a>
授業料等免除及び徴収猶予取扱規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000295.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000295.html</a>
学生寮規程	<a href="https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000302.html">https://www.ocha.ac.jp/reiki/reiki_honbun/x243RG000000302.html</a>
☆ 学生自治会規約	<a href="https://www.ocha.ac.jp/archive/campuslife/circle_contract/student_union_contract.pdf">https://www.ocha.ac.jp/archive/campuslife/circle_contract/student_union_contract.pdf</a>
☆ 大学院生会規約	<a href="https://www.ocha.ac.jp/archive/campuslife/circle_contract/graduate_union_contract.pdf">https://www.ocha.ac.jp/archive/campuslife/circle_contract/graduate_union_contract.pdf</a>



### ■ 役員一覧

#### 1. 学生大会

議長 1名 大会ごとに選出  
 副議長 1名 //  
 運営委員 5名 (中2名書記)

#### 2. 自治委員会

議長 1名 自治委員中より選出  
 副議長 1名

#### 3. 級会

自治委員 1名 クラス員中より選出  
 厚生委員 1名 //  
 管理委員 1名 //  
 会計委員 1名 //

#### 4. 執行委員会

執行委員長 1名 全学の学生投票による  
 副執行委員長 1名 //  
 執行委員 各2名 自治委員より選出  
 クラス各役員より選出  
 文化部・運動部より選出

校歌

東儀季猷 原曲

み が か ず ば た ま も か が み も  
な に か せ ん ま な び の み ち も  
か く こ そ あ り け れ

(註) 斉唱の場合は、二長調あるいは八長調で歌う

みがかずば 玉もかがみも  
なにかせん  
学びの道も  
かくこそありけれ



# IX 附録

校歌・学生歌

## 緑萌え立つ

小田島 史 枝子 作詞  
千葉 史迪 作曲

### 緑萌え立つ

(昭和三十三年制定)

一、緑萌え立つ 並木道

日はかがやいて すがしい朝  
風に呼びかけ 友だちと  
声を合せて 歌おうよ  
若いみんなの あこがれは  
力いっぱい はばたけと

二、かげろうもえる グランドに

雲の影さす 晴れた日は  
草に休んで 友だちと  
心ひらいて 語ろうよ  
若いみんなの 感激は  
高く大きく 湧き立てと

三、葉うら静まる 中庭に

茶の花におう 夕月夜  
篝火に集う 友だちと  
手をとり合つて 踊ろうよ  
若いみんなの 喜びは  
燃えて未来に とどろけと



# 大空に

小松羣子 作詞  
 蛭田伶子 作曲

**Andante**

1. お お ぞ ら に が が や く た い よ う お  
 お お ぞ ら に そ び え る み ね み ね も お  
 お お ぞ ら に な 一 が れ ゆ く く も お

お 一 わ が い の ち お お わ が い の ち わ  
 お 一 わ が ほ こ り お お わ が ほ こ り ゆ  
 お 一 わ が ゆ め よ お お わ が ゆ め よ は

か き ひ の よ ろ こ び あ ふ れ た か ら か に う た ご え  
 く み ち は と お け わ し く つ か れ た る わ か も の  
 て し な き ほ う の せ て あ こ が れ の み ら い へ

ひ び く み ど り な す ま な び の も り に お く ふ か く  
 い っ こ う し も が れ の は つ め た き ま ど に し ら き く は  
 つ づ く は る か ぜ は や さ し く ほ ほ に わ か き ひ の

1. 2. 3.  
 こ だ ま は ち か え 一 る 2. お  
 さ よ ま は か さ え 一 る 3. お  
 さ 一 一 ち お 一 か れ と

## 大空に

(昭和五十年制定  
 創立一〇〇周年記念)

一、大空に輝く太陽

おお、わが命

若き日の歓びあふれ

高らかに歌声ひびく

緑なす学びの森に

奥深くこだまはかえる

二、大空にそびえる嶺々

おお、わが誇り

行く道は遠くけわしく

疲れたる若者憩う

霜枯れのつめたき窓に

白菊は清らかに咲けり

三、大空に流れゆく雲

おお、わが夢よ

はてしなき希望をのせて

憧れの未来へ続く

春風はやさしく頬に

若き日の幸多かれと

## IX 附録

### Q & A

#### 課外活動等について

- Q.** どんな課外活動ができますか？
- A.** 文化系、体育系の大学公認団体（サークル）があります。詳しくは63ページをご覧ください。また、歴史的・地理的繋がりから東京大学等の他大学のサークルやインカレサークル（いろいろな大学の人が集まって作るサークル）に所属して活動している学生が相当数います。
- Q.** 教室を借りて課外活動はできますか？
- A.** 可能です。64ページを参照の上必要事項を記入し、担当部局の承認印をもらった集会届の様式を活動の8日前までに学生・キャリア支援課に提出してください。

#### 経済支援について

- Q.** 授業料はいくらでしょうか？
- A.** 授業料およびその引き落とし日や納入期限については、46ページをご参照ください。また、振込先などの情報に関しては財務課（経理担当）（5ページ参照）にお問い合わせください。
- Q.** 家庭の経済事情により、授業料を払うのが困難なのですが。
- A.** 事情により授業料が減免されることがあります。学生・キャリア支援課授業料免除担当（TEL：03-5978-2646）へお問い合わせください。また48ページもご参照ください。
- Q.** 奨学金制度はありますか？
- A.** 本学独自の奨学金の他、民間の奨学金など複数の奨学金制度があります。学生・キャリア支援課奨学金担当（TEL：03-5978-5148）へお問い合わせください。また49ページもご参照ください。

#### 寮について

- Q.** 学生寮はありますか？
- A.** あります。本学には国際学生宿舎、お茶大SCC、小石川寮という、3つの学生寮があります。詳細については13ページをご参照ください。
- Q.** 寮に入るためにはどのような手続きが必要ですか？
- A.** 入寮申請については学生・キャリア支援課学寮担当（TEL：03-5978-2646）へお問い合わせください。
- Q.** 下宿やアパートの紹介はしてくれますか？
- A.** 数は少ないですが貸主の方から直接申し込みを受け付けて、学生・キャリア支援課事務室内で、閲覧できるようファイリングしています。詳細については14ページをご参照ください。

#### 学生相談関係

- Q.** いろいろ悩んでいますどこに相談すれば良いかわかりません。
- A.** 本学では充実した学生生活を送れるよう、サポートするための学生相談室を設けています。専門のカウンセラーが秘密厳守で対応します。詳しくは42ページをご参照ください。
- Q.** ハラスメント（アカデミックハラスメント）を受けました…。
- A.** 本学ではセクシャルハラスメントを始めとする、人権侵害に対して厳しく臨むため、ハラスメント等人権侵害相談室を設けています。ここでは学外に所属する専門の相談員が対応します。相談内容については秘密を厳守します。詳しくは43ページをご参照ください。

**Q.** 体調がすぐれません…。

**A.** 本学には保健管理センターがありますので、気軽にご相談ください。詳細については41ページをご参照ください。

**Q.** 留学生の友人が困っているみたいです。

**A.** 相談内容により担当窓口が異なりますが、分からない場合は、まず、国際課に来てください。相談内容に合った窓口を紹介します。

## 留学関係

**Q.** 大学からの派遣という形で海外留学はできますか？

**A.** できます。本学では多くの海外の大学と「大学間交流協定」を結んでおり、毎年多数の学生が交換留学生として派遣されています。詳しくは53ページをご参照ください。

**Q.** 語学留学をしたいのですが。

**A.** 海外短期語学研修を実施しています。本学が提携している海外の大学での語学研修に参加することで、本学の卒業に必要な外国語の単位中4単位を取得することができます。詳しくは54ページをご参照ください。

## その他履修関係や引っ越し等

履修に関する相談はどこでできますか？

**Q.** 学生センター棟1階にある学務課及び教学IR・教育開

**A.** 発・学修支援センターで履修に関する相談を受け付けています。履修に関する詳細は本ガイドの姉妹編「履修ガイド」及び各学部の履修の決まりを参照のうえご相談ください。

**Q.** 在学証明書が欲しいのですが。

**A.** 学生センター棟2階にある自動発行機から出すことができます。最初の利用時には4ケタの数字の暗証番号を設定する必要がありますので、詳細は10ページをご参照ください。英文の場合は学生・キャリア支援課の窓口へ申請してください（即時発行はできません）。

**Q.** 事情があり、休学しなくてはならないのですが…。

**A.** 休学・復学・退学の手続きについては学務課で受け付けます。11ページをご参照ください。

**Q.** 引っ越したのですが住所を届け出しておく必要がありますか。

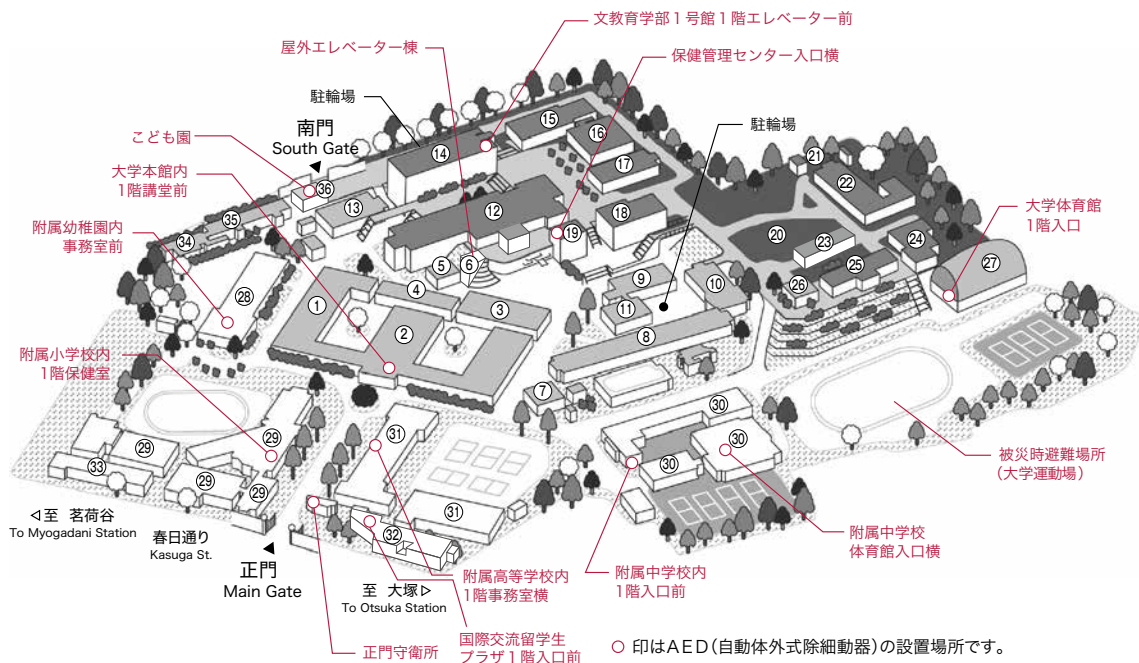
**A.** 各種連絡及び通知の郵送は登録された住所にされますので、引っ越した場合の手続きはもちろん必要です。詳細は11ページをご参照ください。また、住所変更した後は学生証の裏に貼る通学証明書シールも交換する必要がありますので学生・キャリア支援課窓口へ申し出てください。

**Q.** 自転車通学するのですが駐輪場はどこですか？

**A.** 本学では自転車を通学に使用する場合には登録する必要があります。21ページを参照のうえ必ず登録を行ってください。登録されていない自転車は駐輪場に駐車してある場合でも撤去される場合があります。駐輪場の場所は、77ページにあるキャンパスマップを参照してください。

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

## キャンパスマップ



各門の開閉時刻は、原則として次のとおりです。

	曜日	開門時刻		閉門時刻		備考
		大門	通用門	大門	通用門	
正門	平日	6時	6時	18時	23時	
	土曜日	閉門	6時	閉門	23時	
	日曜・休日	閉門	6時	閉門	23時	
南門	平日	7時		21時		但し、平日の18時～21時は、部分的に開門する。
	土曜日	閉門		閉門		
	日曜・休日	閉門		閉門		

(大塚1団地) 構内建物一覧

- |  |   |
|--|---|
| ① 大学本館<br>Main Building  | ②① 弓道場<br>Japanese Archery Range  |
| ② 大学講堂(徽音堂)<br>Auditorium  | ②② 文教育学部2号館<br>Faculty of Letters & Education, Building 2                   |
| ③ 総合研究棟<br>Integrated Research Building                                      | ②③ Student Commons  |
| ④ 生活科学部本館2<br>Faculty of Human Life & Environmental Science, Main Building 2 | ②④ 課外活動団体談話室<br>Student Meeting Center                                      |
| ⑤ お茶大アカデミック・プロダクション研究棟<br>Ochadai Academic Production Research Building      | ②⑤ 人間文化創成科学研究科・全学共用研究棟<br>Graduate School of Humanities & Sciences Building |
| ⑥ 屋外エレベーター棟<br>Outdoor Elevator  | ②⑥ 茶室(芳香庵)<br>Tea-ceremony Building   |
| ⑦ ラジオアイソトープ実験センター<br>Radioisotope Research Center                            | ②⑦ 大学体育館<br>University Gymnasium  |
| ⑧ 理学部1号館<br>Faculty of Science, Building 1                                   | ②⑧ 附属幼稚園<br>Kindergarten  |
| ⑨ 理学部2号館<br>Faculty of Science, Building 2                                   | ②⑨ 附属小学校<br>Elementary School   |
| ⑩ 理学部3号館<br>Faculty of Science, Building 3                                   | ③⑩ 附属中学校<br>Junior High School  |
| ⑪ 情報基盤センター<br>IT Center<br>(→事務手続は⑫附属図書館事務室内へ)                               | ③① 附属高等学校<br>High School  |
| ⑫ 附属図書館<br>University Library  | ③② 国際交流留学生プラザ<br>Hisao & Hiroko TAKI PLAZA                                  |
| ⑬ 学生センター棟<br>Student Service Building  | ③③ 大学会館<br>University Hall  |
| ⑭ 文教育学部1号館<br>Faculty of Letters & Education, Building 1                     | ③④ いずみナーサリー<br>Izumi Nursery  |
| ⑮ 共通講義棟1号館<br>Inter-Faculty Building 1                                       | ③⑤ 大塚宿舎<br>Ohtsuka Lodging  |
| ⑯ 共通講義棟2号館<br>Inter-Faculty Building 2                                       | ③⑥ こども園<br>Center for Early Childhood Education and Care                    |
| ⑰ 共通講義棟3号館<br>Inter-Faculty Building 3                                       |   |
| ⑱ 大学食堂(NSSOL Kitchen)<br>Cafeteria   |   |
| ⑲ 保健管理センター<br>Health Care Center   |   |

※施設の内部については、次ページ以降の主要移設案内図を参照してください。

※20番については、課外活動共用施設廃止後、同敷地に建設予定の新学生寮の番号となるため、構内案内板においては「学生寮建設予定地 (Construction Site for Student Dormitory)」と表記する。

以下建物番号表記なし

- 正門	- Main Gate
- 南門	- South Gate
- 大学運動場	- Athletic Field
- 大学テニスコート	- Tennis Court
- 駐輪場	- Bicycle Parking Lot
- 駐車場	- Parking Lot
- 守衛所	- Guardhouse

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

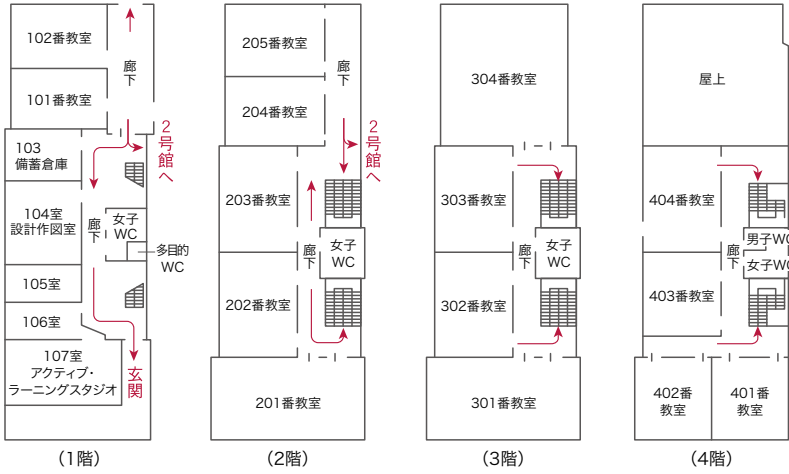
共通講義棟1号館

共通講義棟2号館

共通講義棟3号館

⑮ 共通講義棟1号館

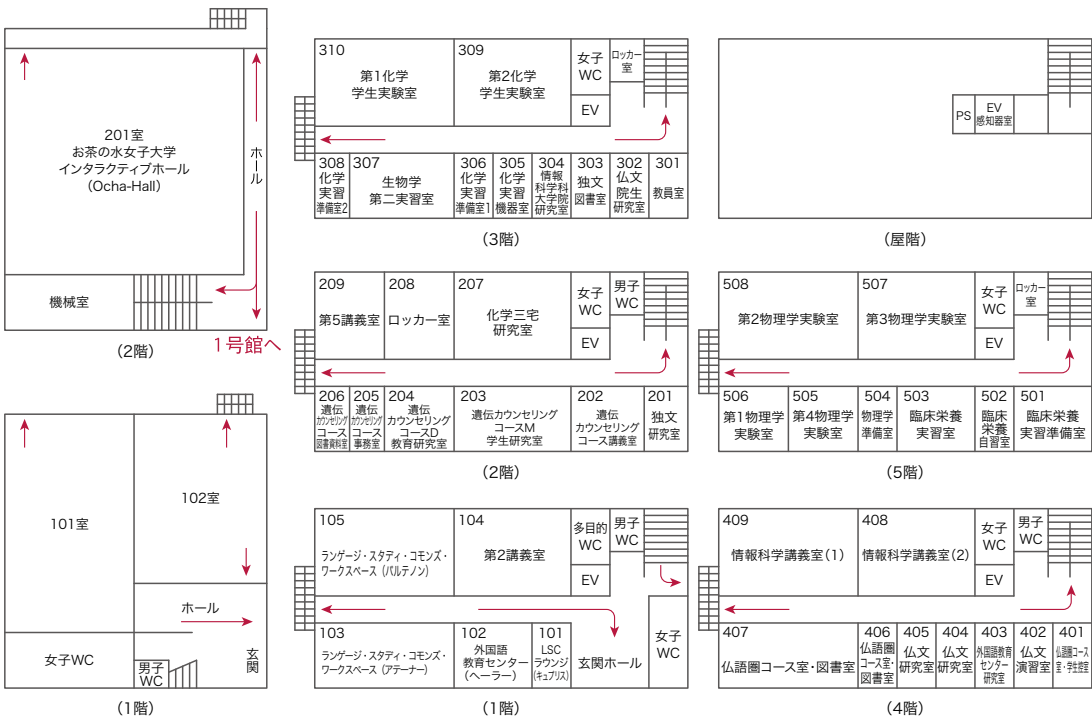
→ 避難経路



X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

⑯ 共通講義棟2号館

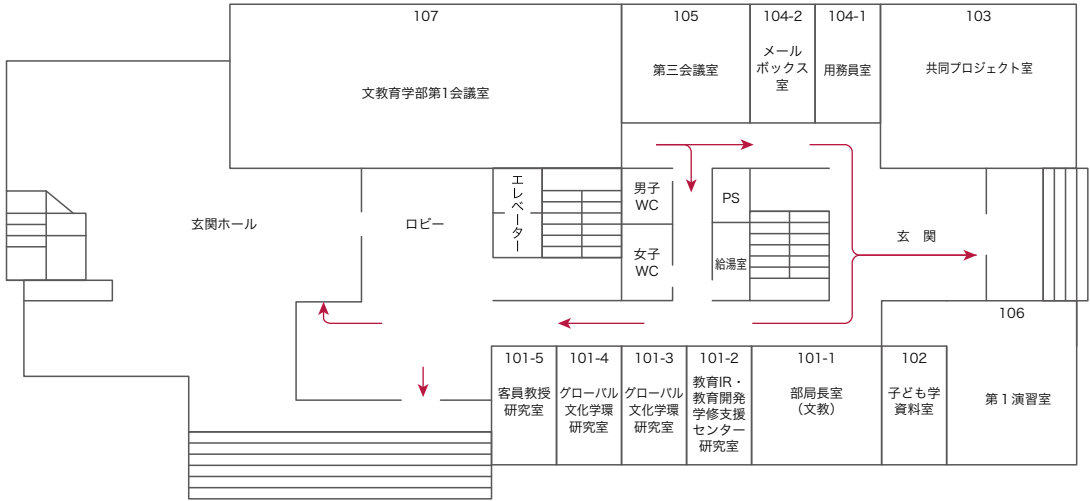
⑰ 共通講義棟3号館



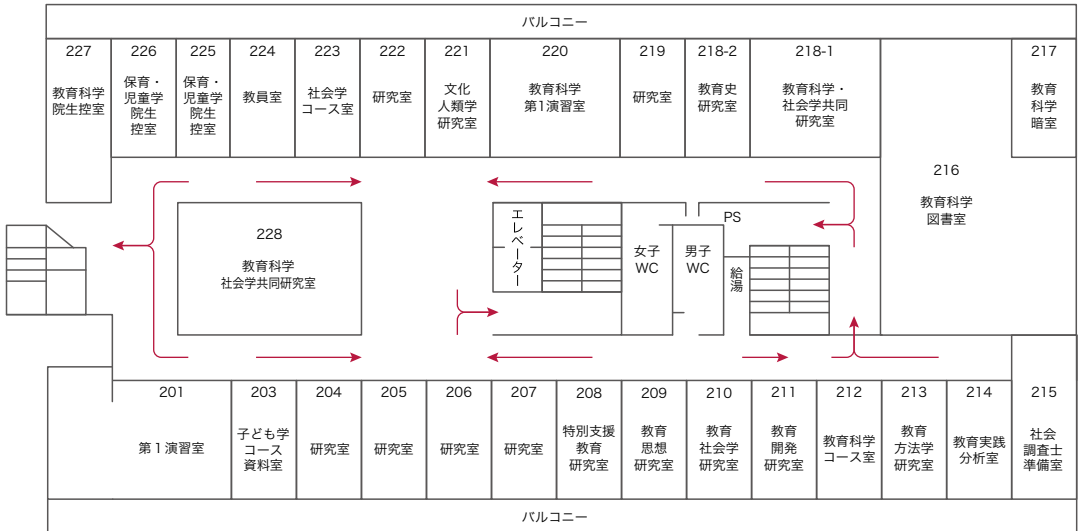
## 文教育学部1号館

### ⑭ 文教育学部1号館

→ 避難経路



### ⑭ 文教育学部1号館：人間社会科

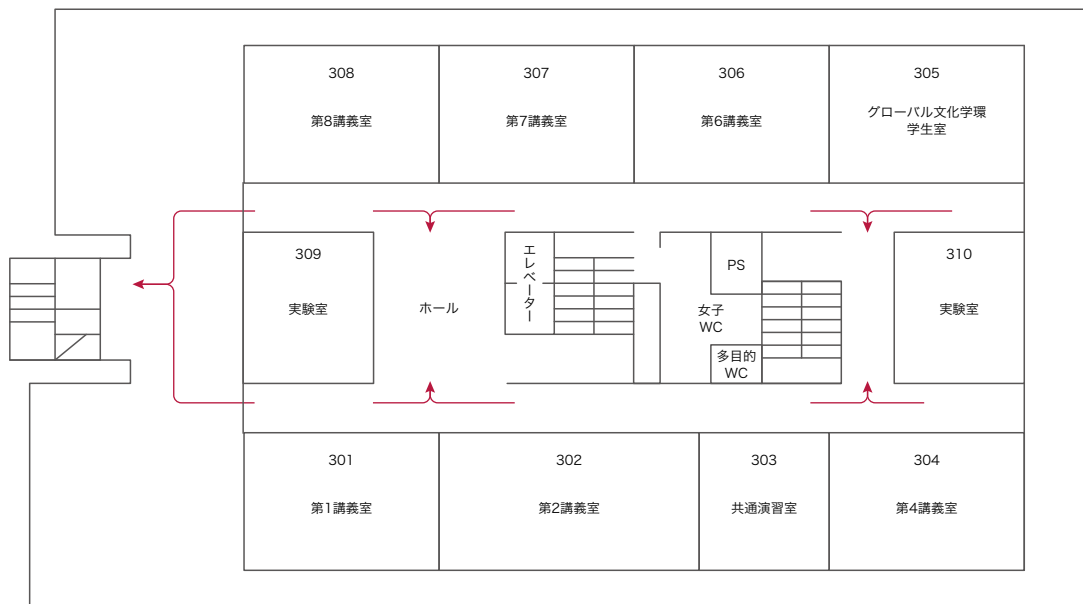


# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

## 文教育学部1号館

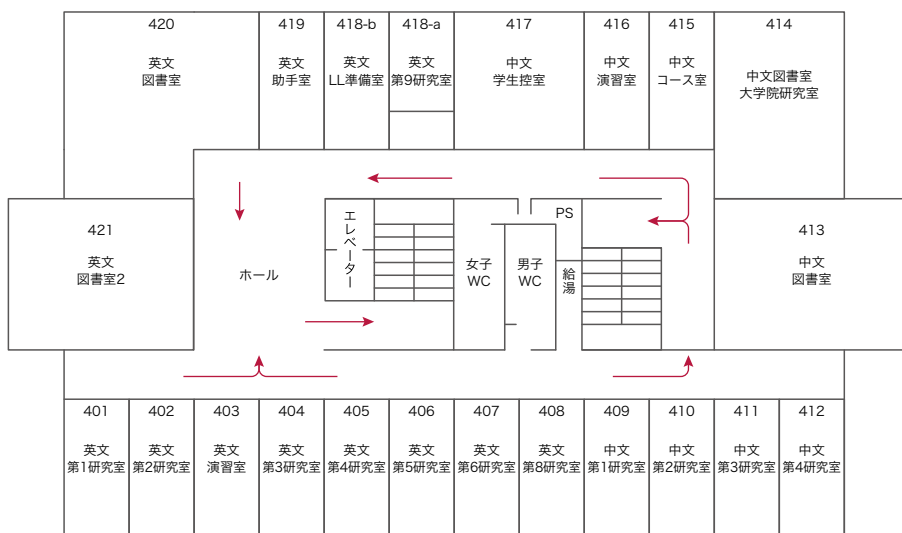
⑭ 文教育学部1号館：講義室等

→ 避難経路



(3階)

⑭ 文教育学部1号館：言語文化学科

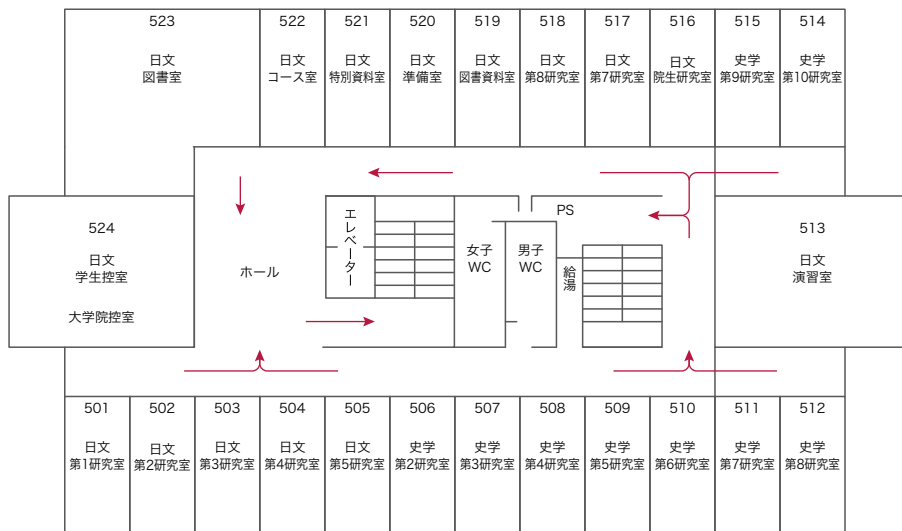


(4階)



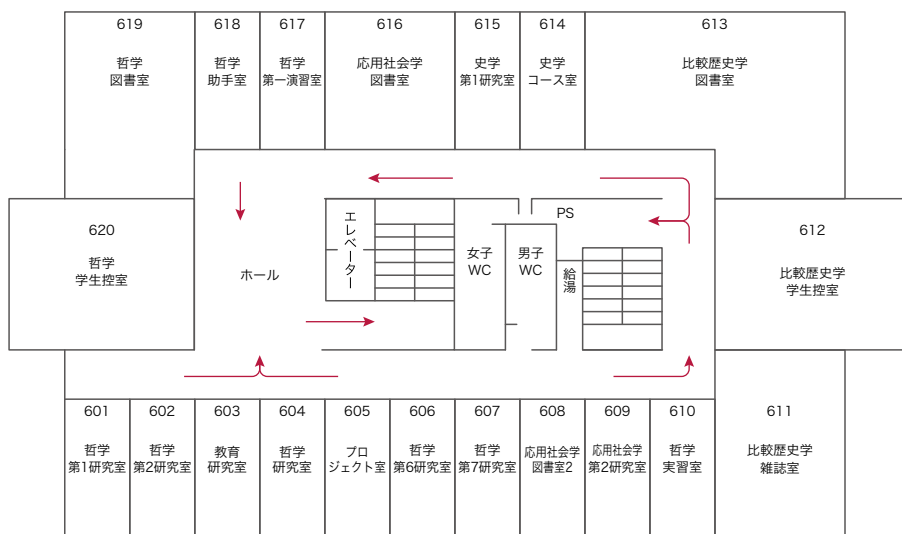
⑭ 文教育学部1号館：人文科学科、言語文化学科

→ 避難経路



(5階)

⑭ 文教育学部1号館：人文科学科、人間社会科学科



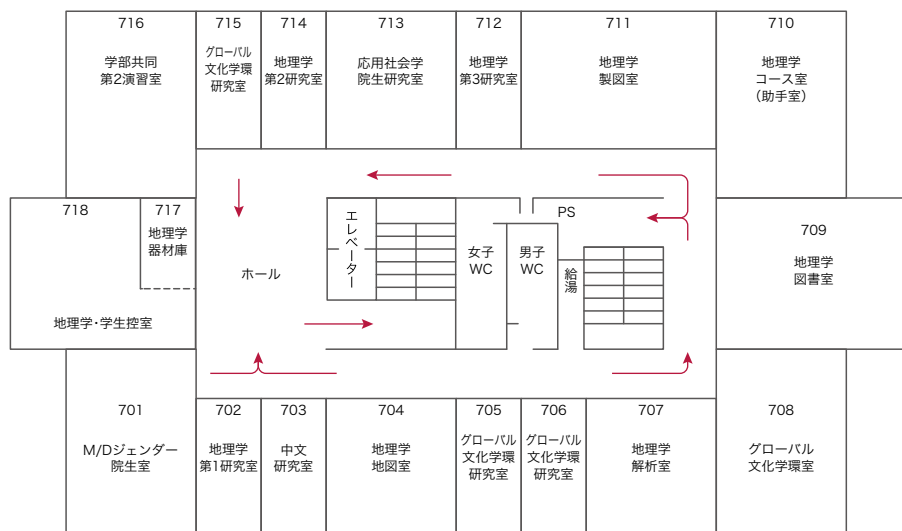
(6階)

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

## 文教育学部1号館

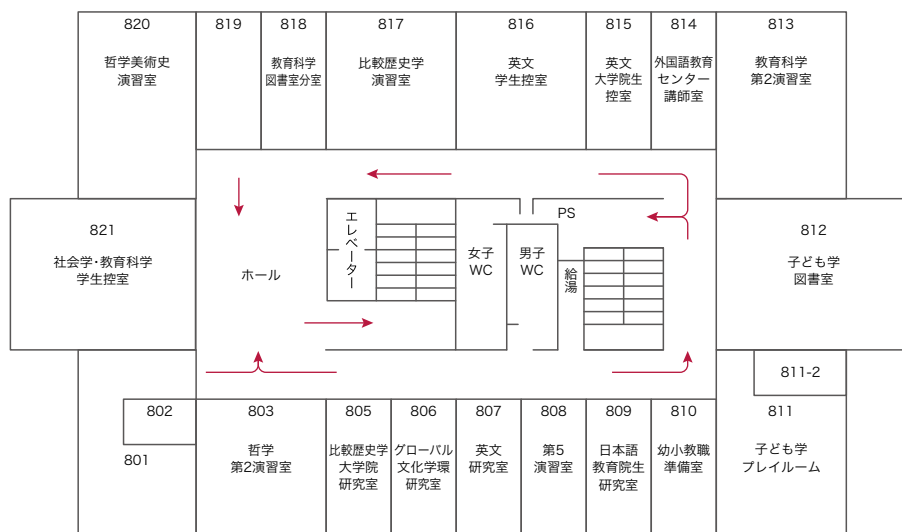
⑭ 文教育学部1号館：人文科学科、人間社会科学科

→ 避難経路



(7階)

⑭ 文教育学部1号館：人文科学科、言語文化学科、人間社会科学科

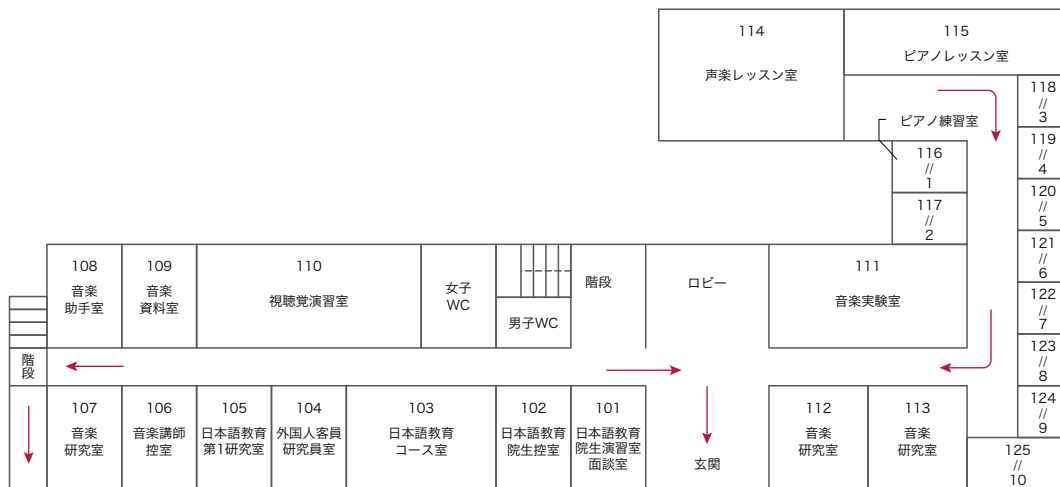


(8階)

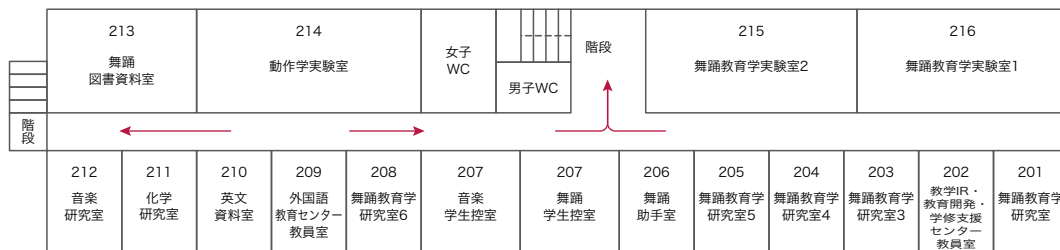
文教育学部2号館

② 文教育学部2号館／1階：言語文化学科、芸術・表現行動学科

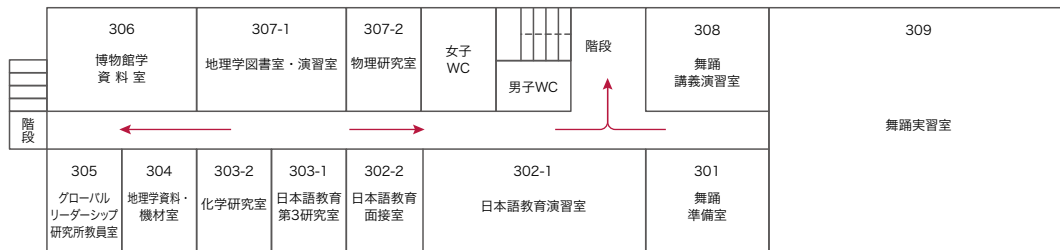
→ 避難経路



② 文教育学部2号館／2階：言語文化学科、芸術・表現行動学科



② 文教育学部2号館／3階：人文科学学科、言語文化学科、人間科学学科、芸術・表現行動学科

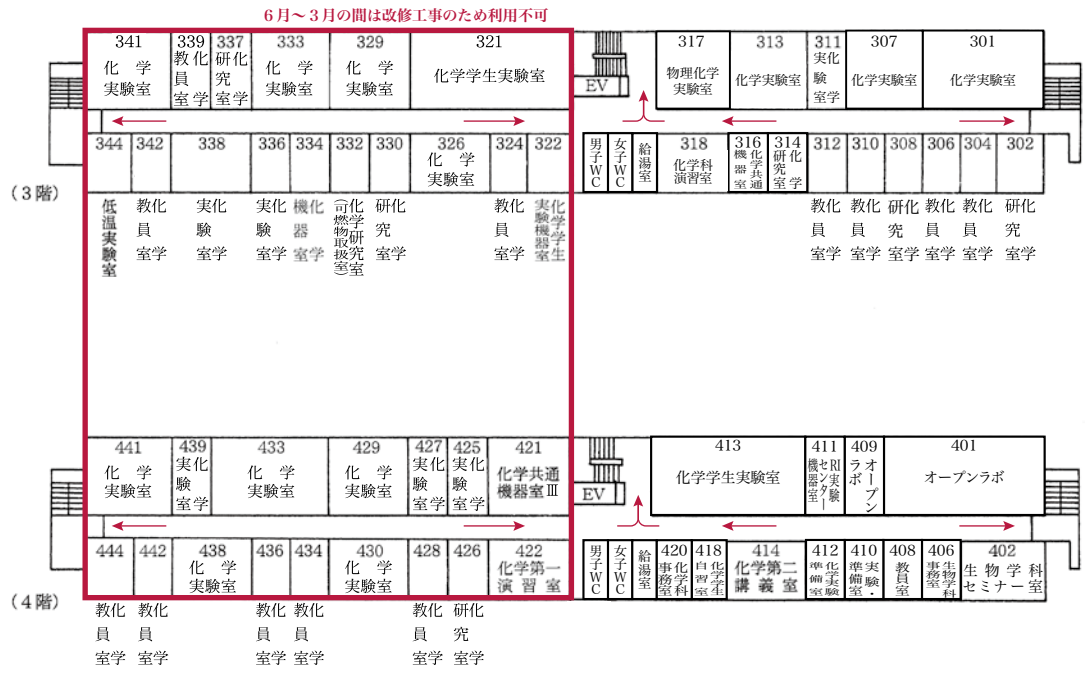
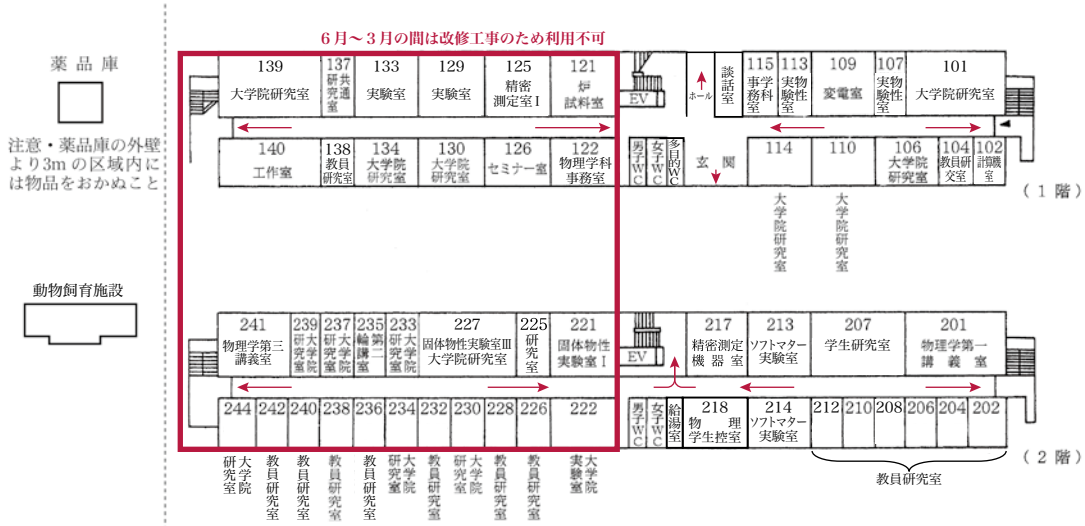


# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

## 理学部1号館

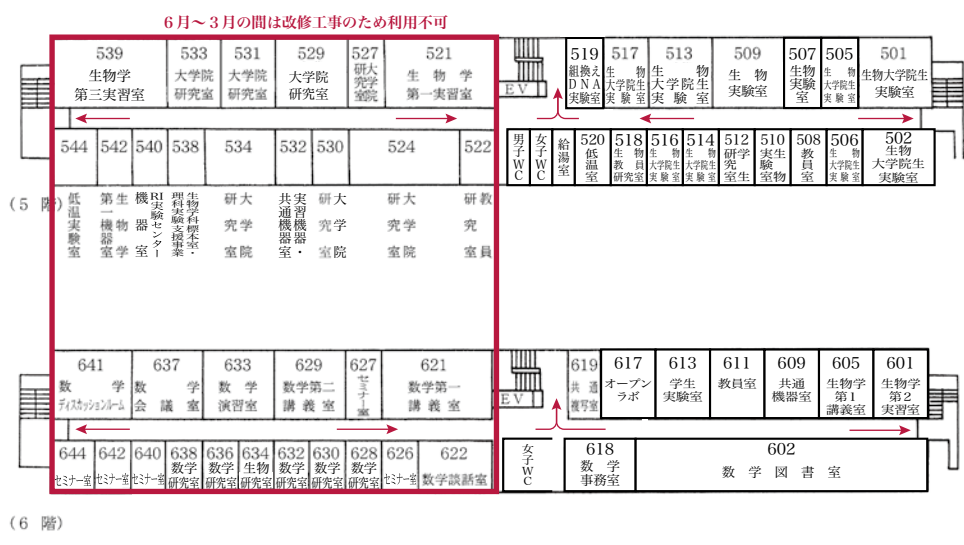
⑧ 理学部1号館

→ 避難経路



X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

→ 避難経路



X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

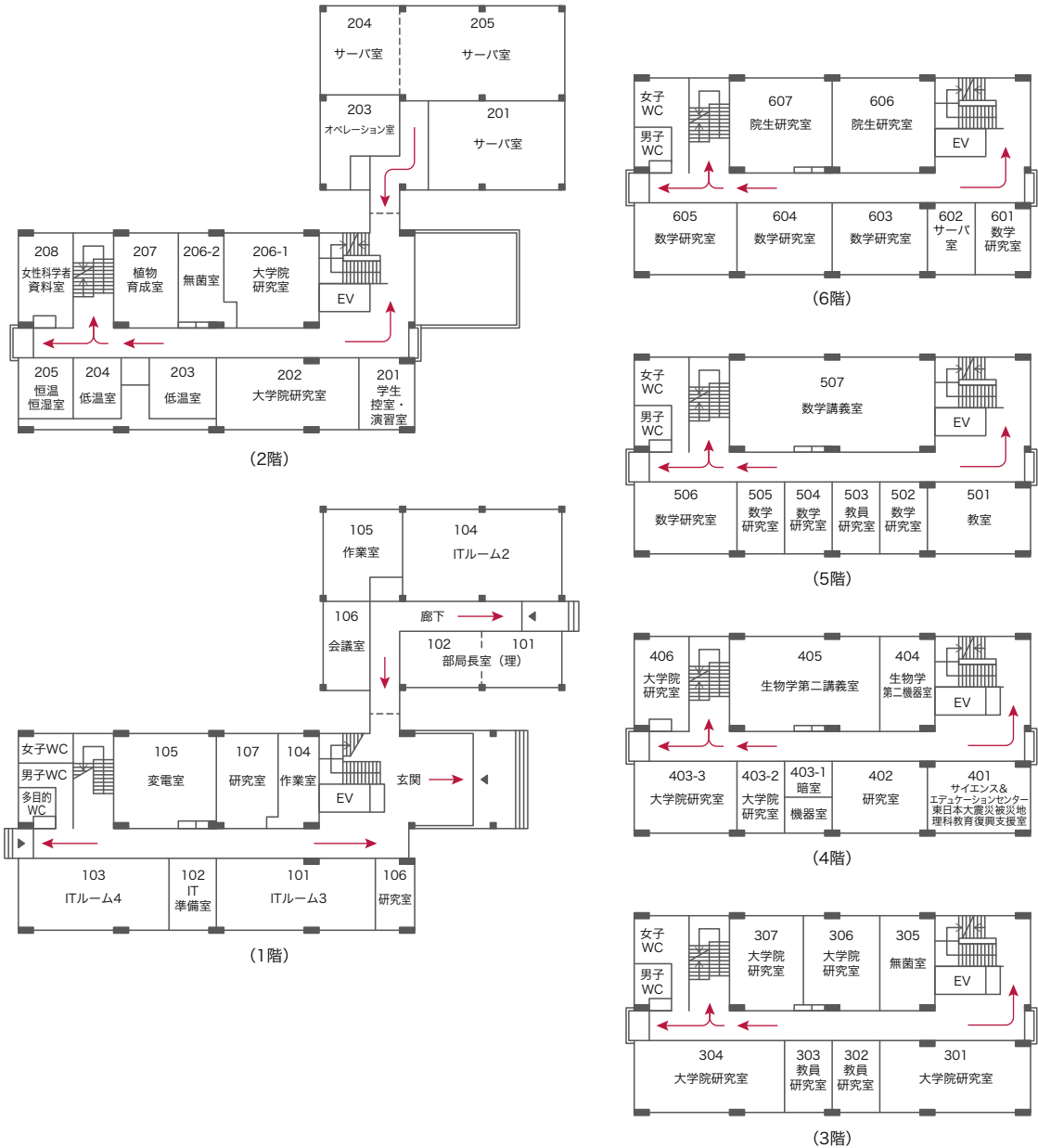
# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

情報基盤センター

理学部2号館

⑪ 情報基盤センター ⑨ 理学部2号館

→ 避難経路

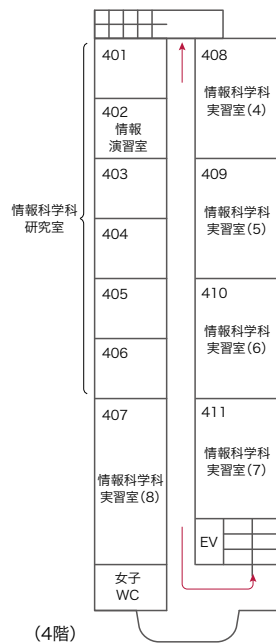
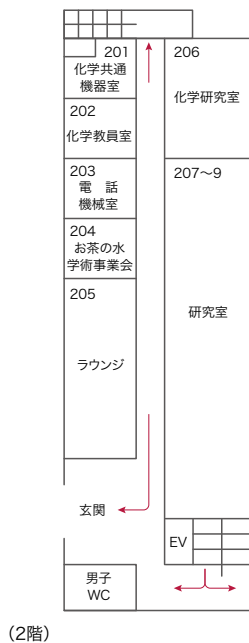
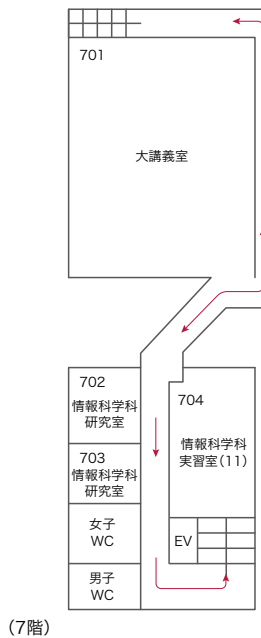
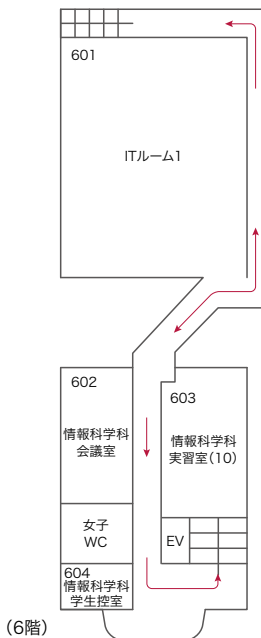
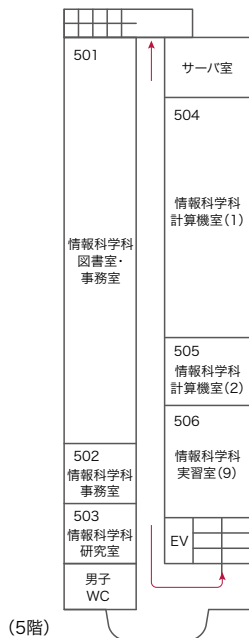


X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

理学部3号館

⑩ 理学部3号館

→ 避難経路



# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

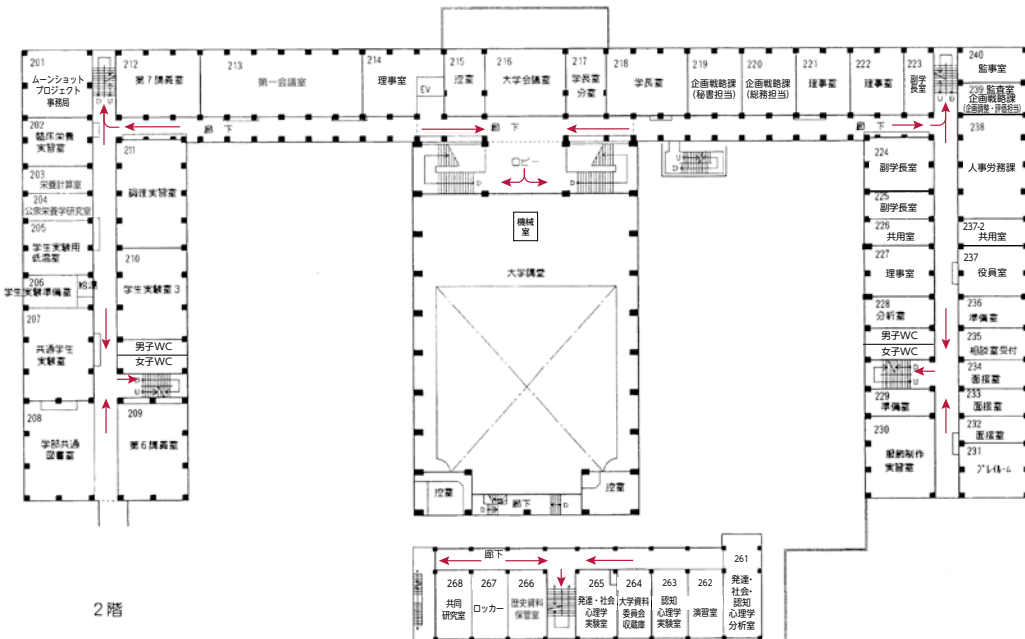
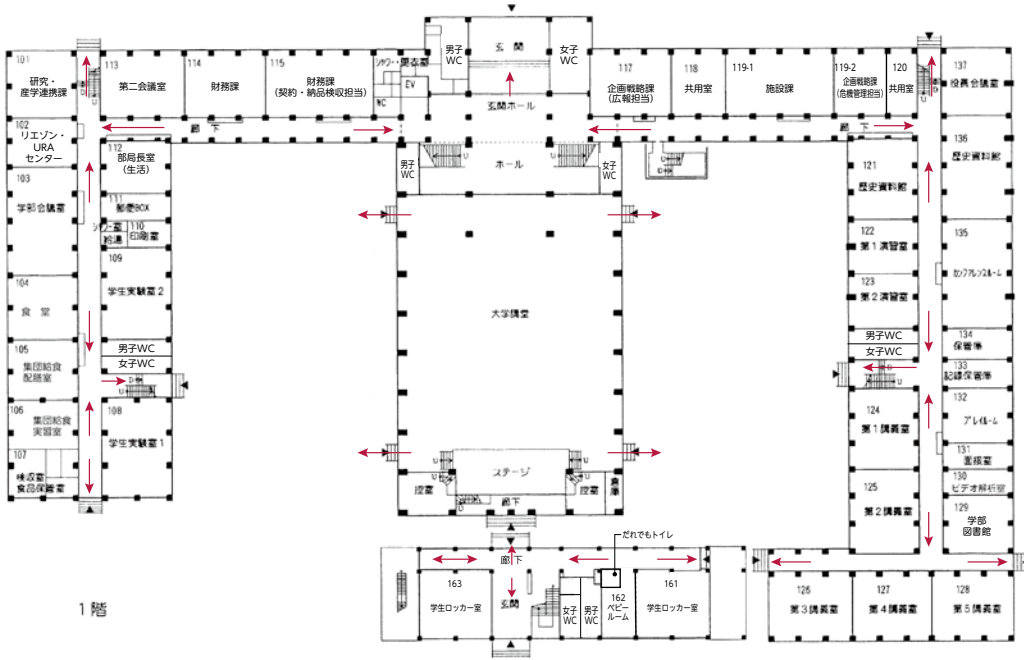
大学本館

生活科学部本館2

大学講堂

① 大学本館 ④ 生活科学部本館2 ② 大学講堂

→ 避難経路





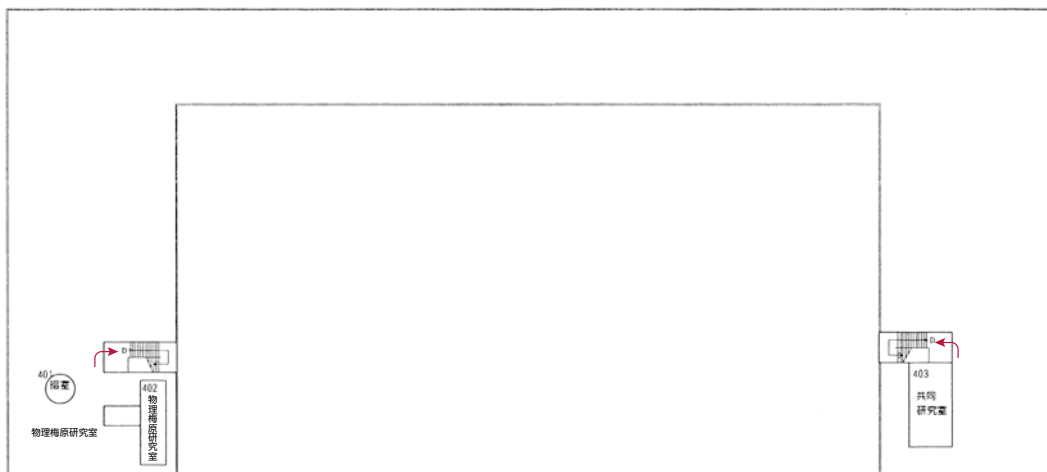
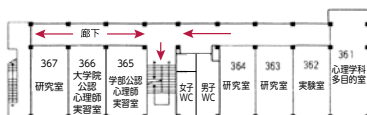
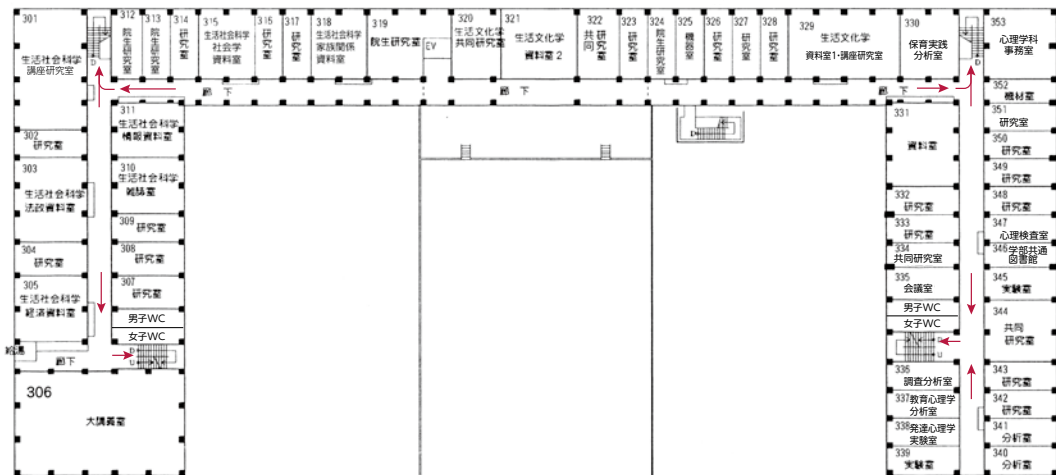
大学本館

生活科学部本館2

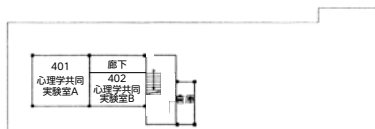
講堂

① 大学本館 ④ 生活科学部本館2 ② 講堂

→ 避難経路



4階



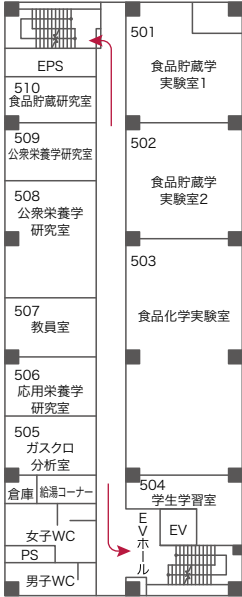
X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

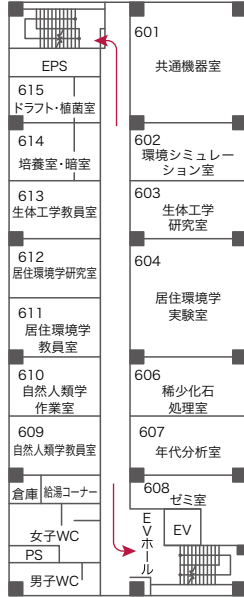
## 総合研究棟

### ③ 総合研究棟

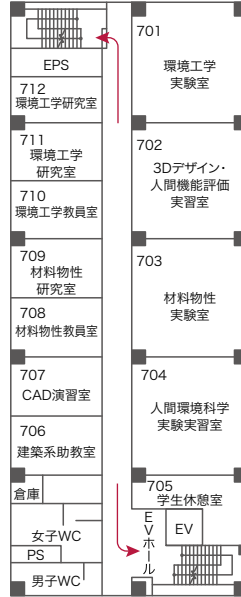
→ 避難経路



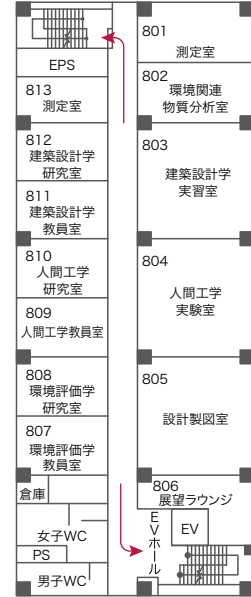
(5階)



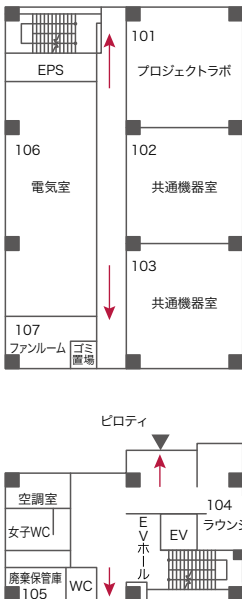
(6階)



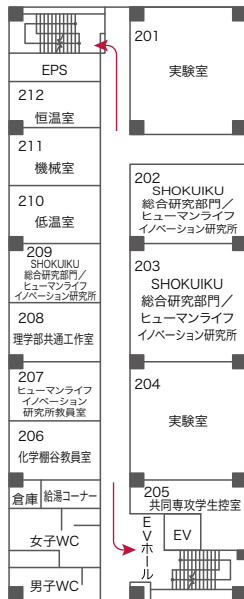
(7階)



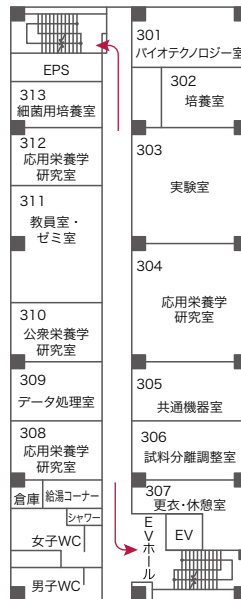
(8階)



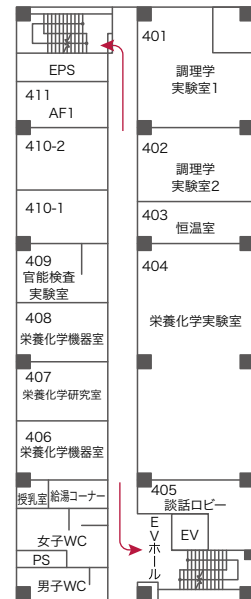
(1階)



(2階)



(3階)



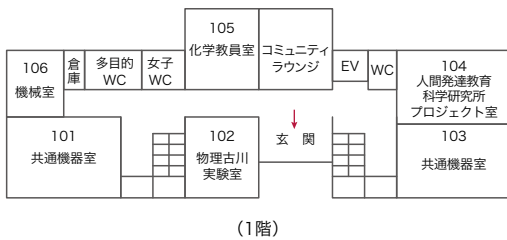
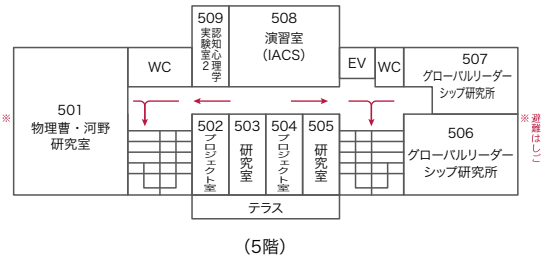
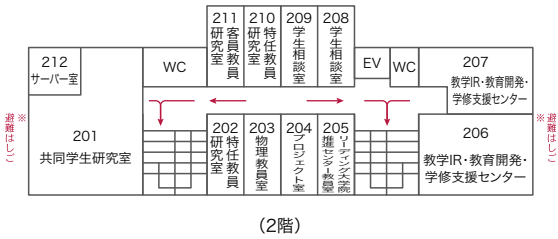
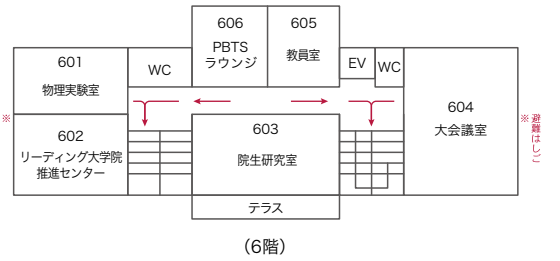
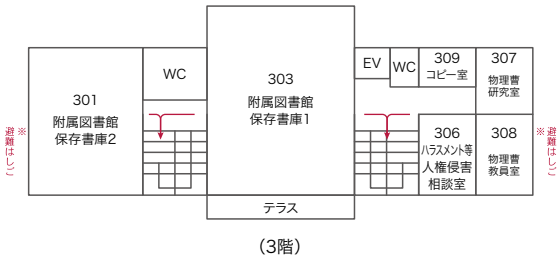
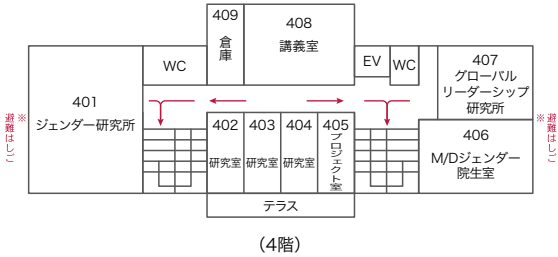
(4階)

X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

人間文化創成科学研究科・全学共用研究棟

㉕ 人間文化創成科学研究科・全学共用研究棟

→ 避難経路



X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

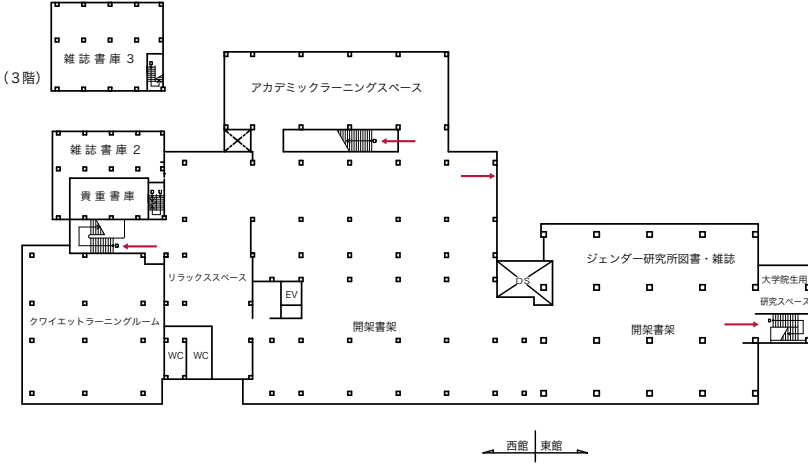
附属図書館

保健管理センター

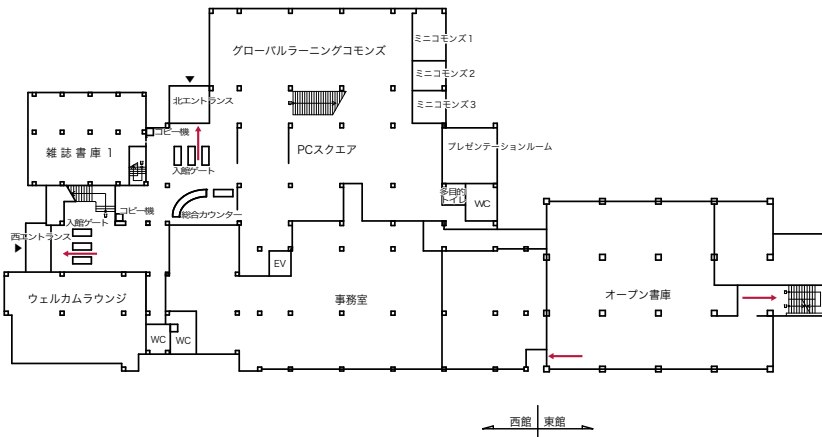
食堂・売店

⑫ 附属図書館

→ 避難経路

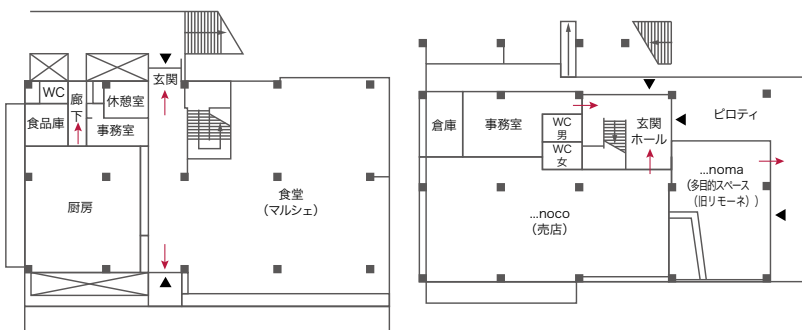


(2階)

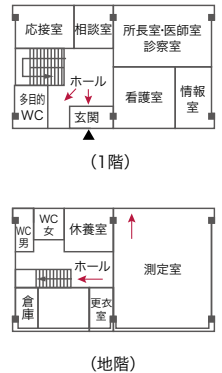


(1階)

⑬ 大学食堂・売店  
(NSSOL Kitchen)



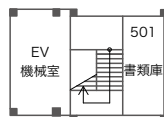
⑭ 保健管理センター



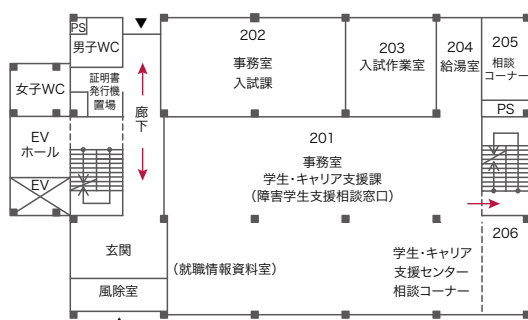
## 学生センター棟

### ⑬ 学生センター棟

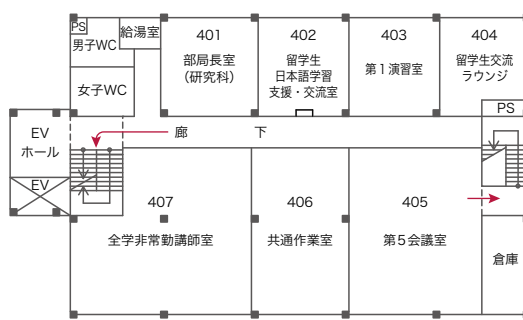
→ 避難経路



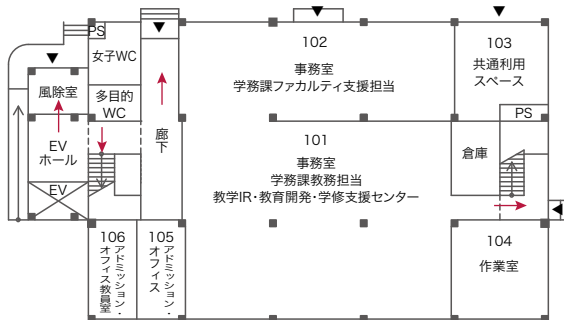
(屋階)



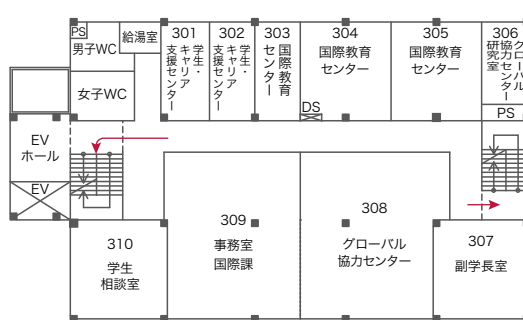
(2階)



(4階)



(1階)



(3階)

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

Student Commons

課外活動共用施設

課外活動団体談話室

## ㉓ Student Commons

→ 避難経路

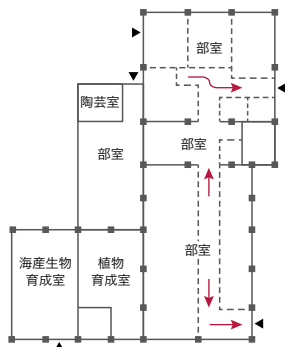


(1階)



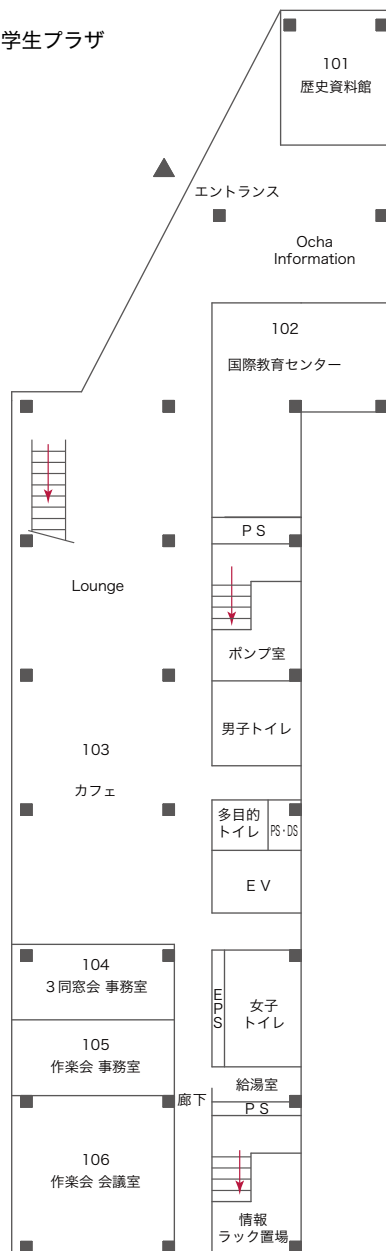
(2階)

## ㉔ 課外活動団体談話室

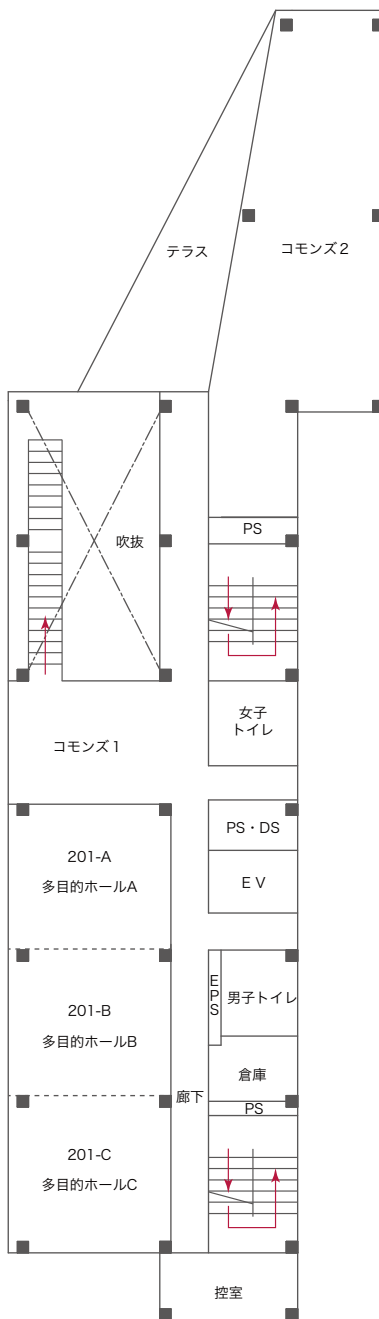


国際交流留学生プラザ

㊸ 国際交流留学生プラザ



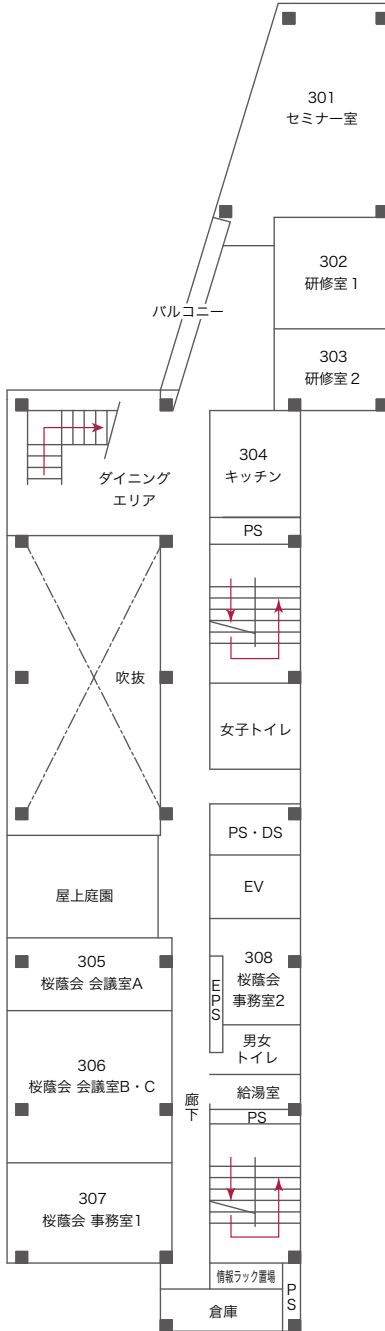
(1階)



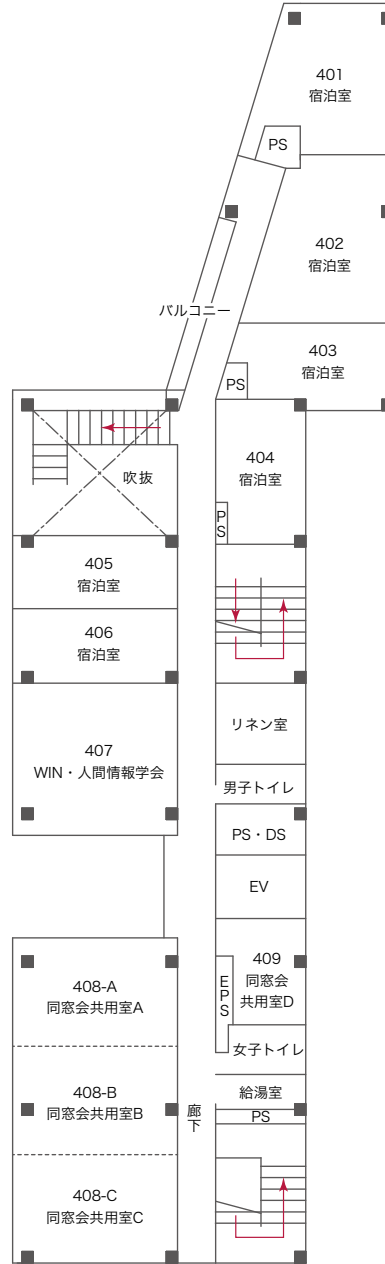
(2階)

# X 大学主要建物・施設・教室・研究室案内図

## 国際交流留学生プラザ



(3階)



(4階)



## 安否確認

地震が発生した場合、皆さんの安否確認が必要となります。学生・留学生は安否確認システム【ANPIC】を使用して状況を報告してください。

### ●安否確認システム【ANPIC】

リンク先: <https://anpic10.jecc.jp/ocha>

災害発生時に、登録してあるメールアドレスに安否確認メールが配信されますので、安否情報を返信してください。

本システムは事前にメールアドレスを登録しておく必要があります。



### 安否確認システムの初回使い方

#### ●初期設定方法

- 1 初期登録サイト (<https://anpic10.jecc.jp/ocha/regist/> 又は右のQRコード) にアクセスします。
- 2 ログインID (学籍番号) を入力して [次へ] をクリックします。(図1)
- 3 事前にANPICに登録されている g学籍番号@edu. で始まる大学から配付されたメールアドレス宛に「初期登録メール」が届きます。届いたメールのURLをクリックします。
- 4 表示された個人情報登録画面の内容に沿ってパスワードを入力して [登録] をクリックします。(図2)
- 5 ANPICから「本登録メール」が届きます。届いたメールのURLをクリックします。
- 6 登録完了画面が表示されていると初期設定完了です。ログイン画面に遷移してブックマーク登録してください。



図1



図2

メールアドレスを3つまで登録できます。スマートフォンアプリやLINEメッセージで受取ることもできます。

#### ●大学への電話・FAXでの連絡

① 文教育学部学生	03-5978-2722 (学務課)
② 理学部学生	03-5978-2723 (学務課)
③ 生活科学部学生	03-5978-5140 (学務課)
④ 大学院生	03-5978-5821 (学務課)
学生共通	03-5978-5141 (学務課)
学生共通	03-5978-5147 (学生・キャリア支援課)
FAX	03-5978-5893 (学務課)
FAX	03-5978-5894 (学生・キャリア支援課)
外国人留学生	03-5978-5143 (国際課)
	03-5978-5951 (FAX国際課)

#### ●大学へのハガキでの連絡

標題「安否報告」・学籍番号・氏名・所属・学年・住所・本人や家族のケガの状況、自宅や避難場所の状況、困っていることを記入し、下記の宛先へ郵送してください。

〒112-8610  
東京都文京区大塚2-1-1  
お茶の水女子大学 学務課 宛

#### ●大学への電子メールでの連絡

kyomu@cc.ocha.ac.jp (学務課)  
gakusei@cc.ocha.ac.jp (学生・キャリア支援課)

#### ●学生共通連絡先

学年担当教員・指導教員

## 国立大学法人 お茶の水女子大学人権憲章

国立大学法人お茶の水女子大学のすべての学生、生徒、児童及び幼児並びに教職員は、本学における就学、就労及び教育・研究の良好な環境をつくり出し、かつ、それを維持するために、性別及び身分・職階上の区分等のあらゆる立場の相違にとらわれることなく、それぞれ人間としての最も基本的な倫理・道徳を遵守しつつ、相互に人権を尊重する。

本学は、この人権憲章の目的を達するため、次に掲げる具体的な措置を実施する。

- 1 人権委員会を設置し、人権侵害等の発生を未然に防止するために必要な措置を講ずると同時に、万一問題が発生した場合にはその解決にあたる。本委員会の詳細については別に定める。
- 2 人権問題懇談会を設置し、広く学内の意見を徴し、人権問題に関する情報交換を行うと同時に、話し合いを通じてこの問題の認識を深める。本懇談会の詳細については別に定める。
- 3 人権問題のうち、個別の問題に対処するため、その緊急性かつ必要性に応じ指針を策定する等の措置を講ずる。

## CAMPUS GUIDE 2021

学 生 便 覧



お茶の水女子大学  
Ochanomizu University

〒112-8610 東京都文京区大塚2丁目1番1号

TEL. 03 (5978) 5141 学務課

03 (5978) 5147 学生・キャリア支援課